

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
จ้างปรับปรุง ศูนย์ longevity center ณ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ความสำคัญและความเป็นมา

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยบริการสุขภาพพิเศษที่ก่อตั้งขึ้นภายใต้แนวคิดการให้บริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ โดยอาศัยศักยภาพของแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง บุคลากรสหสาขาวิชาชีพ และองค์ความรู้ทางวิชาการของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อให้บริการดูแลสุขภาพแก่ประชาชนอย่างมีมาตรฐาน ทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ

ปัจจุบันบริบทด้านสุขภาพของประชาชนมีการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน แนวคิด Longevity หรือการมีชีวิตที่ยืนยาวอย่างมีคุณภาพ จึงเป็นทิศทางสำคัญของการแพทย์ยุคใหม่ โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีอายุยืนควบคู่กับการมีสุขภาพดี สามารถดำรงชีวิต ทำงาน ดูแลตนเอง และทำกิจกรรมที่มีคุณค่าได้อย่างต่อเนื่อง ลดระยะเวลาการเจ็บป่วย ลดภาระโรคเรื้อรัง และยกระดับคุณภาพชีวิตในระยะยาว การจัดตั้ง Longevity Center จึงเป็นการตอบสนองต่อความต้องการด้านสุขภาพของประชาชนยุคปัจจุบัน ทั้งกลุ่มวัยทำงาน กลุ่มก่อนสูงอายุ กลุ่มผู้สูงอายุ และกลุ่มผู้รับบริการที่ต้องการดูแลสุขภาพเชิงป้องกันอย่างเป็นระบบ

ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ มีศักยภาพในการพัฒนาบริการดังกล่าว เนื่องจากมีฐานบริการทางการแพทย์เฉพาะทาง มีบุคลากรทางการแพทย์และสหสาขาวิชาชีพ มีระบบสนับสนุนด้านการตรวจวินิจฉัย และมีความเชื่อมโยงกับองค์ความรู้ของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ การจัดตั้ง Longevity Center จึงจะช่วยยกระดับรูปแบบบริการจากการรักษาโรคเป็นหลัก ไปสู่การดูแลสุขภาพเชิงรุกแบบครบวงจร ครอบคลุมการประเมินสุขภาพรายบุคคล การคัดกรองความเสี่ยงโรคเรื้อรัง การประเมินสมรรถภาพร่างกาย ภาวะโภชนาการ การนอนหลับ ความเครียด สุขภาพสมอง สุขภาพฮอโมน การออกกำลังกายที่เหมาะสม และการให้คำปรึกษาเพื่อปรับพฤติกรรมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม การให้บริการ Longevity Center จำเป็นต้องมีพื้นที่ที่เหมาะสมต่อรูปแบบบริการเฉพาะด้าน ทั้งในด้านความเป็นส่วนตัว ความสะดวกสบายของผู้รับบริการ การไหลเวียนของกระบวนการให้บริการ ความปลอดภัย รวมถึงภาพลักษณ์ที่สอดคล้องกับการเป็นศูนย์บริการสุขภาพเชิงป้องกันระดับพรีเมียม พื้นที่เดิมจึงควรได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับการให้บริการแบบ One Stop Service โดยจัดให้มีพื้นที่ต้อนรับ พื้นที่ให้คำปรึกษา ห้องตรวจประเมินสุขภาพ ห้องประเมินสมรรถภาพร่างกาย พื้นที่ให้คำแนะนำด้านโภชนาการและพฤติกรรมสุขภาพ ระบบสนับสนุนด้านข้อมูลสุขภาพ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมกับผู้รับบริการทุกช่วงวัย

การปรับปรุงพื้นที่เพื่อจัดตั้ง Longevity Center จะเป็นการลงทุนเชิงยุทธศาสตร์ที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ รองรับแนวโน้มสุขภาพเชิงป้องกันและเวชศาสตร์ชะลอวัยอย่างมีมาตรฐาน สร้างบริการใหม่ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้รับบริการปัจจุบันและกลุ่มผู้รับบริการศักยภาพในอนาคต เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้จากบริการสุขภาพรูปแบบใหม่ และส่งเสริมภาพลักษณ์ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ให้เป็นศูนย์บริการทางการแพทย์ที่ทันสมัย มีคุณภาพ และมุ่งเน้นการดูแลสุขภาพอย่างยั่งยืน

(ลงชื่อ)..... (ผศ.พนนินันต์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.พนวรัญช์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิวัฒน์ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สวงนภักดิ์)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวนภาพร อินสาคร)	(ลงชื่อ)..... ผู้ช่วยเลขานุการ

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงศูนย์ longevity center เพื่อรองรับการให้บริการสุขภาพเชิงป้องกันแบบครบวงจร ยกย่องคุณภาพการบริการ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสนับสนุนทิศทางการพัฒนาศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างประชากร แนวโน้มสุขภาพในอนาคต และความคาดหวังของผู้รับบริการในยุคปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

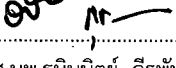
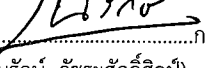
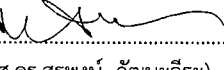
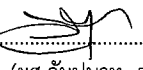
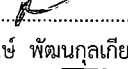
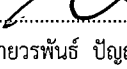
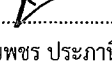
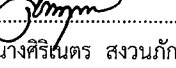
เพื่อจ้างปรับปรุง ศูนย์ longevity center ณ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีความสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานก่อสร้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารโรงพยาบาล หรือสถานพยาบาลในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ ที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 7,000,000 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ และเป็นผลงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จไม่เกิน 7 ปี (เจ็ดปี) นับจากวันที่ตรวจรับมอบงานจ้างงวดสุดท้ายแล้ว โดยผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นเอกสารสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกจากหน่วยงานคู่สัญญา ดังต่อไปนี้

3.11.1 สำเนาสัญญาจ้าง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ	(ลงชื่อ)  กรรมการ	(ลงชื่อ)  กรรมการ
(ผศ.นพ.ธนิสร์ สิริพันธ์)	(ศ.นพ.วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(อ.นพ.สุทธิภาศ พงศ์ณัฐ)
(ลงชื่อ)  กรรมการ	(ลงชื่อ)  กรรมการ	(ลงชื่อ)  กรรมการ
(รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)	(ผศ.กัมปนาท รุดเวสสนันท์)	(นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)  กรรมการ	(ลงชื่อ)  กรรมการ	(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)	(นายพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ	(ลงชื่อ)  ผู้ช่วยเลขานุการ	
(นางศิริเนตร สวงนักร)	(นางสาวนภาพร อินสาคร)	

3.11.2 สำเนาบัญชีแสดงรายการวัสดุค่าแรงงานก่อสร้าง

3.11.3 กรณีใช้ผลงานจากหน่วยงานเอกชนให้ยื่นหลักฐานการหักภาษี ณ ที่จ่าย จากเงินได้จากค่า
งานก่อสร้างดังกล่าว

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของผู้สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ
จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วม
ค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วม
ค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จด
ทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(3) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการ
ราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้า
หลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา ไม่น้อยกว่าชั้น ประเภท ไว้กับ
กรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางาน
ก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(4) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(4.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุก
รายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4.2) การยื่นเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่
ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (4.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการ
จำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(SMEs) ที่ไม่หมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ(ถ้ามี) โดยต้องเป็นใบขึ้นทะเบียนที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ จึง
จะมีสิทธิได้รับแต้มต่อร้อยละ 10

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนินิตย์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วรวิทย์ วุฒิสถิตศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธินาถ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนกิจระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนนท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังเมือง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)	(ลงชื่อ)..... (นายเพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวณภาพร อินสาคร)	ผู้ช่วยเลขานุการ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้ (สำหรับโครงการนี้ใช้งบแสดงฐานะการเงินปี 2568 เท่านั้น)

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ได้แก่ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง ในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินกู้เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ คำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินกู้เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำ

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนนิตย สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วันรักษ์ วะระศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธินาถ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนฉิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนนท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)	(ลงชื่อ)..... (นายพชร ประภาณิขกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สวงนภักดิ์)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวนภาพร อินสาคำ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

ประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้น แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคล ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดโดยจะต้องยื่นเอกสาร ดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(6) กรณีตามข้อ (1) - ข้อ (5) ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

4. รายละเอียดของงาน

ปรับปรุง ศูนย์ longevity center ณ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นอาคารที่มีลักษณะเป็นอาคารสูง 2 ชั้น โครงสร้างค.ส.ล. โดยมีพื้นที่ปรับปรุงชั้น 1,2 อาคาร F รายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในรูปแบบรายการและรายละเอียดการก่อสร้าง ดังนี้

- งานรื้อถอนและเตรียมการ
- งานสถาปัตยกรรม
- งานระบบประปา สุขาภิบาล และป้องกันอัคคีภัย
- งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนนันท์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วรวิทย์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิภาส พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รัตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาส)	(ลงชื่อ)..... (นายพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวณภาพร อินสาคร)	ผู้ช่วยเลขานุการ

- งานระบบปรับอากาศ ระบายอากาศ ลิฟต์โดยสาร และงานระบบพิเศษอื่นๆ
- งานตกแต่งภายในอาคาร
- งานครุภัณฑ์จัดซื้อ
- งานอื่นๆ ที่ปรากฏตามรูปแบบรายการ

5. สถานที่ก่อสร้าง

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

6. ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

6.1 จัดเตรียมบุคลากรประจำโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคารที่กำหนดไม่ต่ำกว่าข้อกำหนดดังต่อไปนี้

6.1.1 ผู้จัดโครงการ (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านบริหารโครงการก่อสร้าง อย่างน้อย 5 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน โดยสามารถเข้ากับบุคลากรข้อ 6.1.2 ถึง 6.1.4 ได้ และเป็นบุคลากรประจำของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

6.1.2 วิศวกรโยธา (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.3 วิศวกรไฟฟ้ากำลัง (ประจำโครงการ) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.4 สถาปนิก (ประจำโครงการ) ที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับภาคีสถาปนิกขึ้นไป ประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.5 เจ้าหน้าที่ปลอดภัย (ประจำโครงการเต็มเวลา) ที่มีใบประกอบวิชาชีพ (จป.) ประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน

โดยหลักฐานของบุคลากรตามข้อ 6.1 ให้ยื่นเอกสารดังนี้

- (1) ประสบการณ์ในการทำงานตามวิชาชีพ
- (2) ใบประกอบวิชาชีพ ที่ยังไม่หมดอายุ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) หนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง
- (5) หนังสือรับรองใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปนิกควบคุมจากสภาวิศวกรหรือสภาสถาปนิก

(6) หลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท เช่น แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 หรือ ภ.ง.ด. 1 หรือ ภ.ง.ด. 3 หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50ทวิ) สำหรับบุคลากร ตามข้อ 6.1.1

(7) หนังสือมอบอำนาจ สำหรับบุคลากร ตามข้อ 6.1.1

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนนิตย์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วรินทร์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิภาค พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโปง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายเพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวนภาพร อินสาคำ)	

โดยผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องยื่นเอกสารที่กำหนด ภายใน 7 วันหลังจากลงนามในสัญญา กรณียื่นเอกสารในนาม “กิจการร่วมค้า” หรือ “กิจการร่วม” ให้ยื่นเสนอบุคลากรร่วมกันในนาม “กิจการร่วมค้า” หรือ “กิจการร่วม” ได้ บุคลากรตามรายชื่อที่แจ้งข้างต้นจะต้องเข้าประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ในกรณีที่บุคลากรที่เสนอต่อมหาวิทยาลัยทำงานไม่เต็มความสามารถ หรือมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเป็นผู้ไม่มีศักยภาพในการทำงานได้ หรือทำงานแล้วส่งผลเสียหายแก่มหาวิทยาลัยไม่ว่าในทางใดทางหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องยินดีเปลี่ยนบุคลากรดังกล่าว และนำเสนอบุคลากรท่านอื่นที่ไม่ต่ำกว่าเงื่อนไขที่กำหนดนี้

6.2 ต้องทำประกันภัยอาคาร แบบ All Risk และจะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่ออาคารและสิ่งปลูกสร้าง บุคลากร นักศึกษา ลูกจ้างของผู้ได้รับการคัดเลือกและบุคคลอื่นใดที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการก่อสร้างอาคารที่มีการคุ้มครองครอบคลุม (ALL RISK) เป็น 2 กรรมธรรม์ ดังนี้

6.2.1 กรรมธรรม์ประกันภัยในช่วงการก่อสร้างให้มีระยะเวลาความคุ้มครองนับแต่วันลงนามในสัญญาก่อสร้าง และมีผลครอบคลุมตลอดระยะเวลาการก่อสร้างแล้วเสร็จ โดยจะต้องส่งเอกสารกรรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

6.2.2 กรรมธรรม์ประกันภัยในช่วงรับประกันความชำรุดบกพร่อง ให้มีระยะเวลาคุ้มครอง ครอบคลุมไปถึงครบกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้างสิ้นสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารกรรมธรรม์พร้อมกับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

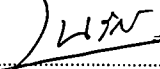
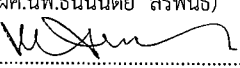
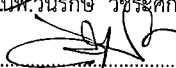
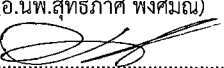
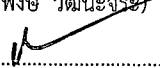
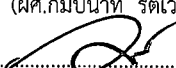
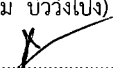
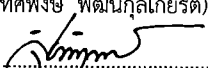
6.3 ต้องชำระค่าสาธารณูปการหรืออื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกก่อสร้าง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าขยะ เป็นต้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้อง และกรณีจะต้องขอใช้น้ำประปา ไฟฟ้า จากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่หน่วยงานนั้นๆ กำหนด

6.4 ระหว่างการก่อสร้างต้องจัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือ (เช่น ป้ายเตือนการก่อสร้าง, ไฟส่องสว่าง, อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ เป็นต้น) พร้อมดูแลการสัญจรและความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องจัดให้มีการป้องกันควบคุมด้านมลภาวะ เสียง ฝุ่น และความสะอาด ให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายกำหนด

6.5 การก่อสร้างรั้วโครงการ (ถ้ามี) จะต้องเป็นรั้วเมทัลชีทสีเขียว (หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) โดยต้องก่อสร้างกึ่งถาวรตามตำแหน่งและความสูง ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนด

6.6 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเข้าสำรวจพื้นที่ก่อสร้าง และรับทราบในสภาพและข้อจำกัดของพื้นที่ก่อสร้างก่อนเข้าเสนอราคากับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้ หน้าที่ในการปรับสภาพพื้นที่ รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างหรือสาธารณูปโภคที่เป็นอุปสรรคในงานก่อสร้างทุกรายการทั้งบนดินและใต้ดินเป็นความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยต้องทำการขุดดินที่ไม่ต้องการ วัสดุอื่นๆ ขยะและสิ่งปฏิกูลออกจากสถานที่ก่อสร้าง การรื้อถอนสิ่งกีดขวางต่างๆ ที่อยู่ใต้ดินซึ่งอยู่ระหว่างการปฏิบัติงาน อันเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน และงานอื่นๆ (ถ้ามี) ซึ่งจำเป็นต้องทำเมื่อเสร็จสมบูรณ์ต้องเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ที่จะต้องทำโดยเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และไม่อาจนำมาเป็นเหตุในการขอขยายระยะเวลาการทำงานตามสัญญา

6.7 การล้อมย้ายต้นไม้ที่เป็นอุปสรรคแก่การก่อสร้าง (ถ้ามี) ถือเป็นภาระของผู้รับจ้างโดยไม่อาจเรียกร้องค่าใช้จ่ายและระยะเวลาเพิ่มเติมได้ โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้กำหนดตำแหน่งย้ายชั่วคราว และย้าย

(ลงชื่อ).....  (ผศ.นพ.ธนินันท์ สิริพันธุ์)	(ลงชื่อ).....  (ผศ.นพ.วรวิทย์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ).....  (อ.นพ.สุทธิภาส พงศ์มณี)
(ลงชื่อ).....  (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนกิจระ)	(ลงชื่อ).....  (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ).....  (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ).....  (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ).....  (นายวรพันธ์ ปัญญาภาส)	(ลงชื่อ).....  (นายพชร ประภาณิษฐกุล)
(ลงชื่อ).....  (นางศิริเนตร สงวนภักร์)	(ลงชื่อ).....  (นางสาวนภาพร อินสาคร)	(ลงชื่อ)..... ผู้ช่วยเลขานุการ

กลับ โดยต้องดูแลรักษาต้นไม้ที่ล้อมย้ายดังกล่าวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ตั้งแต่เริ่มก่อสร้างจนส่งมอบงานแล้วเสร็จ หากต้นไม้ตายมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการคิดค่าเสียหายดังกล่าวต่อไป

6.8 การคิดคำนวณปริมาณงานของเพื่อขออนุมัติเบิกเงินงวดตามสัญญานั้น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากปริมาณงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยใช้วัสดุ (Materials) และปริมาณงานที่ปรากฏในแบบรายละเอียด เพื่อใช้ในงานก่อสร้าง (Shop Drawing) ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว สำหรับงานงวดสุดท้ายหากมีวัสดุหรืองานที่ต้องมีการทดสอบความแข็งแรงจะต้องมีผลผ่านการทดสอบก่อนจึงจะนำมาคำนวณมูลค่างานได้

6.9 หากการดำเนินงานก่อสร้างแล้วก่อให้เกิดความเสียหาย/สูญหาย ต่อพื้นที่ สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินของอาคารเดิมและอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่หรือของบุคคลอื่นใด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมและจัดหา เพื่อให้ใช้งานได้ดังเดิม กรณีที่มหาวิทยาลัยประเมินแล้วพบว่าหากผู้รับจ้างเข้าซ่อมแซมความชำรุดเองแล้วจะล่าช้าหรือจะเสียหายแก่มหาวิทยาลัยมาก มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าดำเนินงานซ่อมแซมเองหรือจ้างผู้ประกอบการในอาชีพดังกล่าวเข้าซ่อมแซม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเข้าซ่อมแซมทั้งค่าจ้าง ค่าวัสดุ ค่าซ่อมแซม และค่าล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าดำเนินการซ่อมแซม โดยให้ชำระภายใน 15 วัน นับจากวันที่ดำเนินงานซ่อมแซมแล้วเสร็จ

6.10 ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ทำความเสียหายให้กับระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า วัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างจำเป็นต้องใช้งานอย่างต่อเนื่อง ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มเข้าดำเนินการแก้ไขหลังจากเกิดปัญหา ภายใน 24 ชั่วโมง หากผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้า ผู้รับจ้างยินดีที่จะให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเองโดยให้หักค่าใช้จ่ายในการแก้ไขทั้งหมด จากผู้รับจ้างหรือหักเงินในงวดถัดไปโดยไม่มีเงื่อนไข

6.11 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยจะต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

6.12 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยจะต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

6.13 กรณีที่มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นจะต้องจัดจ้างหรือจัดซื้อวัสดุอื่นใด ที่อยู่ในส่วนงานต่อเนื่องกับงานจ้างก่อสร้างนี้ จากผู้รับจ้างหรือผู้ขายวัสดุ อุปกรณ์รายอื่น เพื่อเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ก่อสร้างอาคาร ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องยินยอมให้ผู้รับจ้างหรือผู้ขายรายอื่นเข้าพื้นที่ก่อสร้างและต้องอำนวยความสะดวกในการเข้าดำเนินงาน รวมไปถึงการวางแผนการทำงานร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้ขายรายอื่น เพื่อให้สามารถเร่งรัดงานก่อสร้างอาคารให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามกำหนดการก่อสร้างตามสัญญาทุกฉบับที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอม ผู้รับจ้าง/ผู้ขายรายอื่นที่เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย (ดังแนบ) ยื่นพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอในวันเสนอราคา

6.14 ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย ให้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จสมบูรณ์พร้อมทั้งคืนสภาพระบบสาธารณูปโภคและบริเวณพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างทั้งหมด

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนิส นิตย สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธินาถ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโปง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวนภาพร อินสาคร)	(ลงชื่อ)..... (ผู้ช่วยเลขานุการ)

6.15 คู่สัญญาจะต้องจัดทำแผนการทำงานและนำเสนอให้มหาวิทยาลัย ณ วันลงนามในสัญญา ทั้งนี้แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา โดยแบบของแผนงานทำงาน ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

6.16 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการตรวจสอบรูปแบบรายการก่อสร้าง/รายการประกอบแบบ/บัญชีแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา (BOQ) และเอกสารประกอบการประกวดราคาครั้งนี้ ให้เป็นอย่างดีกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการประกวดราคาฯ แล้วมหาวิทยาลัยได้ปรับราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคา เทียบกับราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นแล้วจะถือเป็นเอกสารแนบท้ายของสัญญา และยอมรับว่าถูกต้องครบถ้วนและสอดคล้องกันก่อนลงนามในสัญญาจ้าง หากในภายหลังพบมีความขัดแย้งกันระหว่าง รูปแบบรายการก่อสร้าง รายการประกอบแบบ และแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างก่อสร้างโดยไม่มีเงื่อนไขซึ่งการพิจารณาจะคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลักสำคัญ

7. ระยะเวลาดำเนินการ

- ระยะเวลาการยื่นราคา 120 วัน นับจากวันยื่นเอกสารเสนอราคา
- ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ทั้งสิ้นจำนวน 120 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง หรือนับจากมหาวิทยาลัยส่งมอบพื้นที่

8. งวดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดการเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น จำนวน 4 งวด โดยการคิดคำนวณปริมาณงานของงวดงานในสัญญาจากปริมาณงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ที่ใช้วัสดุ (Materials) และปริมาณงานที่ปรากฏในแบบรายละเอียดและแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) ที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น ส่วนการคิดมูลค่าวัสดุเตรียมการก่อสร้าง (Material on site) ให้คิดมูลค่างานได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของมูลค่าวัสดุเตรียมการก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดของงวดงาน ดังนี้.-

งวดที่ 1 จำนวนเงินร้อยละ 8 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 11 ของปริมาณงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- เอกสารแต่งตั้งบุคลากรประจำโครงการและส่งเอกสารรับรองผลงานของวิศวกรและสถาปนิกที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพไม่ต่ำกว่าที่กำหนด
- สรุปรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จถูกต้องตามข้อกำหนดแห่งสัญญา ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนินิตย์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วรินทร์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิภาค พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รุดเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายพชร ประภาณิขกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศรีเนตร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวนภาพร อินสาคำ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

งวดที่ 2 จำนวนเงินร้อยละ 22 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของปริมาณงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- สรุปรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จถูกต้องตามข้อกำหนดแห่งสัญญา ภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 3 จำนวนเงินร้อยละ 35 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างได้ผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของปริมาณงานก่อสร้างทั้งหมด และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- สรุปรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จถูกต้องตามข้อกำหนดแห่งสัญญา ภายในระยะเวลา 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) จำนวนเงินครบถ้วนตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานตามสัญญาทุกประการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- As built Drawing งานครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมด ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 3 ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่าแบบคู่สัญญา พร้อมจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลจำนวน 3 ชุด โดยมีวิศวกรสถาปนิกของผู้รับจ้างลงลายมือชื่อ
- เอกสารการอบรมและผลการทดสอบงานระบบทั้งหมด จำนวน 3 ชุดพร้อมจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล
- เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ การรับประกันอุปกรณ์และแผนการบำรุงรักษา จำนวน 3 ชุดพร้อมจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล
- เอกสารสรุปการใช้วัสดุและเหล็กที่ผลิตในประเทศของโครงการทั้งหมด
- รายงานสรุปด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายกระทรวงแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้าง
- และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

แล้วเสร็จถูกต้องตามข้อกำหนดแห่งสัญญา ภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

9. วงเงินในการจัดหา

- วงเงินงบประมาณ 15,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

10. ราคากลาง

- ราคากลางเป็นจำนวนเงิน 14,558,250.65 บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนห้าหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทหกสิบห้าสตางค์)

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนินิตย์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนินิตย์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิภาศ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนกิจระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รุดเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายเพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศิริเนตร สงวนภักร์)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวนภาพร อินสาคร)	

11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

1. ใช้เกณฑ์ราคา

2. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

2.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากสำเนาใบขึ้นทะเบียน ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น กิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคารวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อย่างน้อยค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

2.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 มหาวิทยาลัยจะจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้าผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

12. แบบสัญญา

- ใช้สัญญาจ้างก่อสร้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

1. ในการพิจารณาเพิ่ม หรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้างให้คำนวณตามสูตร ดังนี้

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้

P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาค่างานเป็นงวด ซึ่งระบุไว้ใน

สัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผศ.นพ.ธนนิตย สิริพันธ์) (ผศ.นพ.พรวิทย์ วุฒิสวัสดิ์ศิลป์) (อ.นพ.สุทธินาถ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนจิระ) (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์) (นายนิคม บัววังโปง)
(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ) (นายวรพันธ์ ปัญญาภาส) (นายเพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ (ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางศิริเนตร สงวนภักร์) (นางสาวนภาพร อินสาคำ)

โดยใช้สูตรงานอาคาร คือ ค่า $K = 0.25 + 0.15I_t/I_o + 0.10 C_t/Co + 0.40Mt/Mo + 0.10 St/So$

ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตร

K = Escalation Factor

I_t = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

I_o = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

C_t = ดัชนีราคาซีเมนต์ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Co = ดัชนีราคาซีเมนต์ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

M_t = ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Mo = ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

St = ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

So = ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่เปิดซองประกวดราคา

13. การทำสัญญา

การลงนามในสัญญาจะกระทำก็ต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ก่อนนี้ผู้กัพนงบประมาณแล้ว และมหาวิทยาลัยได้รับความเห็นชอบ/อนุญาตให้ดำเนินการก่อสร้างจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น

ในกรณีที่ไม่สามารถทำสัญญาหรือยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนี้จากกรณีตามวรรคหนึ่งดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกหรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากมหาวิทยาลัยไม่ได้

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างก่อสร้างกับมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งหรือตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

14. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลางานก่อสร้างกำหนดและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้แจ้งการปรับแล้วผู้รับจ้างจะต้อง

14.1 ชำระค่าปรับตามสัญญาเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าตามสัญญา

14.2 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

14.3 ชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน เป็นจำนวนเงินตามค่าจ้างที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ตกลงชำระให้แก่ผู้ควบคุมงาน ตามจำนวนวันที่ผู้รับจ้างส่งงานล่าช้าโดยไม่มีเงื่อนไข

14.4 โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงาน ตาม 14.1 และชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน ตามข้อ 14.3 นอกจากการเงินค่าจ้างก่อสร้าง อย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ดังแนบยื่นพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอในวันเสนอราคา

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนิสนิตย์ สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.มพ.วรวิทย์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิภาต พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายเพชร ประภาณิขกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศรีเนตร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวณภาพร อินสาคร)	ผู้ช่วยเลขานุการ

15. การกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

15.1 ระยะเวลา และเงื่อนไขการรับประกันตามแบบสัญญา

กำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย ซึ่ง ความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้าง กำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้าง แก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย นั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่าย ทั้หมดการที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้างไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

15.2 รายละเอียดและเงื่อนไขการรับประกัน

15.2.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุมต่างๆ ภายในห้อง ยกเว้น อุปกรณ์ สิ้นเปลืองต่างๆ เช่น Filter เป็นต้น ในกรณีมีการชำรุดบกพร่องไม่ว่าด้วยเหตุทางเทคนิคหรือเหตุจากการติดตั้ง ผู้รับจ้างยินยอมแก้ไขหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างเป็นระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างรับมอบโครงการก่อสร้างจากผู้รับจ้างโดยถูกต้องตามสัญญา

15.2.2 ผู้รับจ้างต้องเข้าบริการตรวจเช็คระบบต่างๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ทุก ๆ 6 เดือน เป็นเวลา 2 ปี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง พร้อมส่งรายงาน การตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทราบทุกครั้ง

15.2.3 ระหว่างการรับประกันหากมีอุปกรณ์ชำรุดเสียหายจากความผิดพลาดจากกระบวนการผลิต หรือจากการติดตั้งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ให้โดยไม่คิดมูลค่า

15.2.4 ผู้รับจ้างต้องมีช่างที่มีความเชี่ยวชาญมาบริการหรือให้คำปรึกษา หรือแก้ไขระบบ ในกรณีระบบขัดข้องได้อย่างทันท่วงที

16. เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา

การประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา (แนวทางปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566)

เมื่อพบว่า เกิดกรณีหนึ่งกรณีใดตามข้อ 16.1 – ข้อ 16.5 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวน สิทธิที่จะพิจารณาบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้าง ตามเงื่อนไข มาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างฯ ดังต่อไปนี้

(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.ธนนิตย สิริพันธ์)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.นพ.วรวิทย์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... (อ.นพ.สุทธิภพ พงศ์มณี)
(ลงชื่อ)..... (รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนจิระ)	(ลงชื่อ)..... (ผศ.กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ)..... (นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(ลงชื่อ)..... (นายวรพันธ์ ปัญญาภาค)	(ลงชื่อ)..... (นายพชร ประภาณิษฐกุล)
(ลงชื่อ)..... (นางศรินทร สวงนักร)	(ลงชื่อ)..... (นางสาวณภาพร อินสาคร)	ผู้ช่วยเลขานุการ

16.1 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญา
มีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

16.2 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้วปรากฏกรณี
ดังนี้

(1) คู่สัญญาที่มีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือน
และ

(2) ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 50 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้า
เป็นความผิดของคู่สัญญา

16.3 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญา
มีผลงานไม่ถึงร้อยละ 65 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

16.4 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ 85 ของวงเงินค่า
พัสดุหรือค่าจ้าง

16.5 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะ
เกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการดำเนินการตามหนังสือ
คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 83
ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การซ่อมความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 183

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ	(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผศ.นพ.ธนนิตย์ สิริพันธ์)	(ผศ.นพ.วรวิทย์ วัชรศักดิ์ศิลป์) (อ.นพ.สุทธิภาค พงศ์มณี)
(ลงชื่อ).....กรรมการ	(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(รศ.ดร.สุรพงษ์ วัฒนะสิทธิ์)	(ผศ.กัมปนาท รุดเสนนันท์) (นายนิคม บัววังโป่ง)
(ลงชื่อ).....กรรมการ	(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายทศพงษ์ พัฒนกุลเกียรติ)	(นายวรพันธ์ ปัญญาภาค) (นายพชร ประภาณิชกุล)
(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ (ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ	
(นางศิริเนตร สวงนักร)	(นางสาวนภาพร อินสาคำ)