

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ครบวงจร พร้อมอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบประกันวงเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ตามประกาศ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ครบวงจร พร้อมอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบประกันวงเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ครบวงจร พร้อมอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบประกันวงเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	จำนวน	๑	งาน

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นเสนอต้องมีผลงานบำรุงรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือแพทย์ ในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ โดยทั้งนี้ผลงานดังกล่าว ต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จไม่เกิน ๓ ปี (สามปี) นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย โดยผู้ยื่นเสนอราคาต้องแนบ สำเนาสัญญาคู่ฉบับ เพื่อประกอบการพิจารณา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงิน

ทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นสมาชิกสถาบันวิจัย Emergency Care Research Institute (ECRI) เพื่อใช้อ้างอิงมาตรฐานในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ ได้แก่ การบำรุงรักษา สอบเทียบ การเฝ้าระวังติดตามความผิดปกติของเครื่องมือแพทย์ และสามารถยืนยันได้ว่าปัจจุบันเป็นสมาชิกขององค์กรดังกล่าว โดยแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001: 2015 ในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ (การซ่อม การสอบเทียบ การบำรุงรักษา การจัดระบบการจัดการเครื่องมือส่วนกลาง) โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕: ๒๐๑๗ ในการสอบเทียบเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ ว่าด้วยความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบขอบข่าย ด้าน อุณหภูมิ เคมี และไฟฟ้า โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวิศวกรทางด้านเครื่องมือแพทย์ ที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และผ่านการอบรมการสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยมีเอกสารรับรองการอบรมของวิศวกรที่เข้ามาดำเนินการบริหารจัดการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับรองว่ามีบุคลากรตามจำนวน และคุณสมบัติตามที่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนด (รายละเอียดตามคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ใน TOR ข้อ ๔.๒.๒) ในการเข้าดำเนินงานจ้างเหมาบริการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ แบบรวมอะไหล่ (แบบประกันวงเงิน) ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารใบรับรองการผ่านอบรมการสอบเทียบของบุคลากรในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเครื่องมือที่ใช้ในการสอบเทียบที่ได้รับการสอบเทียบตามมาตรฐานระดับสากล อย่างน้อย ๔๐ รายการ และสามารถแสดงเอกสารยืนยันจำนวนและรายการเครื่องมือ รวมทั้งหลักฐานการสอบเทียบครั้งล่าสุดของ เครื่องมือแต่ละรายการมาแสดง โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๙ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ทุกตำแหน่งต้องนำหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา หนังสือการรับรองการเป็นพนักงาน พร้อมนำหลักฐานการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ระบุรายชื่อและแนบสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของพนักงาน โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็น

ช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) ผู้ยื่นเสนอต้องมีผลงานบำรุงรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือแพทย์ ในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ โดยทั้งนี้ผลงานดังกล่าว ต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ต่อหนึ่งสัญญา

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นสมาชิกสถาบันวิจัย Emergency Care Research Institute (ECRI)

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑: ๒๐๑๕ ในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์

(๖) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO IEC ๑๗๐๒๕ ๒๐๑๗ ในการสอบเทียบเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ

(๗) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวิศวกรทางด้านเครื่องมือแพทย์ ที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

(๘) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเครื่องมือที่ใช้ในการสอบเทียบที่ได้รับการสอบเทียบตามมาตรฐานระดับสากล อย่างน้อย ๔๐ รายการ

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่ม

เติมได้ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๐ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้าง

ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ

ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไม่ได้

(๑) ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไว้ชั่วคราว

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พฤศจิกายน ๒๕๖๙

หนังสือฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๔ Sriphat e-Document No.117205



ประกาศศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ครบวงจร พร้อมอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบประกันวงเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ครบวงจร พร้อมอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบประกันวงเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านห้าพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ https://www.cmu.ac.th/th/procurement หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

หนังสือฉบับนี้ใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๔ Sriphat e-Document No.117205

ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
จ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ครบวงจร พร้อมอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบประกันวงเงิน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. ความเป็นมา

ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นโรงพยาบาลระดับตติยภูมิที่มีปริมาณและความซับซ้อนของเครื่องมือแพทย์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เครื่องมือแพทย์หลายรายการมีความเสี่ยงสูงต่อความปลอดภัยของผู้ป่วยและบุคลากร จำเป็นต้องมีระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ที่เป็นมาตรฐานสากล ครอบคลุมการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) การสอบเทียบ (Calibration) และการซ่อมบำรุง (Corrective Maintenance) รวมถึงการจัดทำทะเบียนเครื่องมือแพทย์ การติดตามเหตุขัดข้อง การควบคุมความเสี่ยงด้านอุปกรณ์ และการเฝ้าระวังประกาศเตือนด้านความปลอดภัยจากองค์กรต่างประเทศ เช่น ECRI และ FDA

งานด้านการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์เป็นงานที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ความรู้ด้านวิศวกรรมการแพทย์ เครื่องมือสอบเทียบตามมาตรฐานสากล และบุคลากรที่มีประสบการณ์ และดำเนินการครอบคลุมช่วงเวลาที่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ เปิดทำการ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดจ้างหน่วยงานภายนอกที่มีความรู้ความสามารถ และผ่านการรับรองตามมาตรฐาน และให้บริการครอบคลุมช่วงเวลาทั้งหมด เพื่อให้การดูแลเครื่องมือแพทย์ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ เป็นไปตามข้อกำหนดของ AHA (Advanced Hospital Accreditation), มาตรฐาน Joint Commission International (JCI), ISO ๙๐๐๑: ๒๐๑๕, มาตรฐาน ECRI และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติงานของสถานพยาบาลขนาดใหญ่

ดังนั้น เพื่อให้การดูแลและซ่อมบำรุงเครื่องมือแพทย์มีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการให้บริการผู้ป่วย และสนับสนุนคุณภาพการรักษาตามมาตรฐานสากล ศูนย์ศรีพัฒน์จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบุคคลภายนอกดำเนินการสอบเทียบและบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ โดยมุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัยแก่ผู้ป่วยและผู้ใช้งานตลอดจนการรักษาสภาพและยืดอายุการใช้งานของเครื่องมือแพทย์ให้เป็นไปตามอายุการใช้งานที่กำหนด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่แพทย์ พยาบาล และผู้ใช้งานว่าเครื่องมือแพทย์มีความถูกต้อง แม่นยำ และปลอดภัย รองรับการตรวจประเมินคุณภาพสถานพยาบาลขั้นก้าวหน้า (Advance HA) และมาตรฐานระบบงาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ภายในศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพ AHA (Advanced Hospital Accreditation), มาตรฐาน JCI (Joint Commission International), ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕, ECRI และมาตรฐานวิศวกรรมการแพทย์

๒.๒ เพื่อให้เครื่องมือแพทย์ทุกชิ้นได้รับการบำรุงรักษา สอบเทียบ และซ่อมแซมอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒.๓ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ป่วยและบุคลากรจากการใช้เครื่องมือแพทย์

๒.๔ เพื่อให้มีระบบเก็บข้อมูลทะเบียนเครื่องมือแพทย์ที่ครบถ้วน ถูกต้อง และพร้อมตรวจสอบได้ตลอดเวลา

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาที่ให้แก่ทางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้ **(สำหรับโครงการนี้ใช้งบแสดงฐานะการเงินปี ๒๕๖๘ เท่านั้น)**

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ได้แก่ <u>มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาทต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท</u>

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๒ ผู้ยื่นเสนอต้องมีผลงานบำรุงรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือแพทย์ ในลักษณะเดียวกันกับโครงการนี้ โดยทั้งนี้ผลงานดังกล่าว ต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จไม่เกิน ๓ ปี (สามปี) นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย โดยผู้ยื่นเสนอราคาต้องแนบ สำเนาสัญญาคู่ฉบับ เพื่อประกอบการพิจารณา

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นสมาชิกสถาบันวิจัย Emergency Care Research Institute (ECRI) เพื่อใช้อ้างอิงมาตรฐานในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ ได้แก่ การบำรุงรักษา สอบเทียบ การเฝ้าระวังติดตามความผิดปกติของเครื่องมือแพทย์ และสามารถยืนยันได้ว่าปัจจุบันเป็นสมาชิกขององค์กรดังกล่าว โดยแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑: ๒๐๑๕ ในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ (การซ่อม การสอบเทียบ การบำรุงรักษา การจัดระบบการจัดการเครื่องมือส่วนกลาง) โดยแสดงเอกสารในรับรองผลงานในวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕: ๒๐๑๗ ในการสอบเทียบเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ ว่าด้วยความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบขอบข่าย ด้าน อุณหภูมิ เคมี และไฟฟ้า โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวิศวกรทางด้านเครื่องมือแพทย์ ที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และผ่านการอบรมการสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยมีเอกสารรับรองการอบรมของวิศวกรที่เข้ามาดำเนินการบริหารจัดการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับรองว่ามีบุคลากรตามจำนวน และคุณสมบัติตามที่ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนด ในการเข้าดำเนินงานจ้างเหมาบริการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ แบบรวมอะไหล่ (แบบประกันวงเงิน) ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารใบรับรองการผ่านอบรมการสอบเทียบของบุคลากรในวันยื่นข้อเสนอ

๓.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเครื่องมือที่ใช้ในการสอบเทียบที่ได้รับการสอบเทียบตามมาตรฐานระดับสากลอย่างน้อย ๔๐ รายการ และสามารถแสดงเอกสารยืนยันจำนวนและรายการเครื่องมือ รวมทั้งหลักฐานการสอบเทียบครั้งล่าสุดของ เครื่องมือแต่ละรายการมาแสดง โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ

๔. รายละเอียดของงาน

บริการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ (แบบรวมอะไหล่ มีประกันวงเงิน) คือ การให้บริการบริหารจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์แบบครบวงจรอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การจัดทำทะเบียนเครื่องมือและประวัติการซ่อม, การซ่อมแซม (Corrective Maintenance), การบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามระยะเวลา (Preventive Maintenance), และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ภายในศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ตามรายการที่กำหนด โดยรวมค่าอะไหล่ไว้ในค่าบริการแล้ว รวมถึงการบริหารจัดการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ตลอดจนการจัดเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ดังนี้

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

๔.๑ งานการจัดทำฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์

๔.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำข้อมูลทะเบียนเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับจากทางศูนย์ศรีพัฒน์ฯ รวมทั้งข้อมูลเครื่องมือแพทย์รายการใหม่ มาจัดทำทะเบียนเครื่องมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม พร้อมทำการบันทึกข้อมูลรายละเอียดเครื่องมือแพทย์ไม่น้อยกว่ารายการ ดังต่อไปนี้

๑. เลขทะเบียนครุภัณฑ์ (ID CODE), รหัสระบุในสติ้กเกอร์ QR Code
๒. รหัสสินทรัพย์ของรพ. (ถ้ามี)
๓. ชื่อเครื่องมือแพทย์
๔. ยี่ห้อ (Brand)
๕. รุ่น (Model)
๖. รหัสเครื่อง (Serial number)
๗. ประเภทความเสี่ยง (Risk Level) โดยใช้เกณฑ์มาตรฐาน ECRI แยกประเภทเครื่องออกเป็นดังนี้ ๑. ความเสี่ยงสูง (High) ๒. ความเสี่ยงกลาง (Medium) ๓. ความเสี่ยงต่ำ (Low)
๘. บริษัทผู้ขาย (ถ้ามี)
๙. วันที่ตรวจรับ (ถ้ามี)
๑๐. วันที่หมดประกัน (ถ้ามี)
๑๑. ราคาที่ซื้อต่อหน่วย (ถ้ามี)
๑๒. สถานที่ที่ติดตั้ง และ ใช้งานในปัจจุบัน
๑๓. ความเป็นเจ้าของ เช่น เครื่องซื้อ เครื่องเช่า หรือ เครื่องวาง
๑๔. เลขที่สัญญา หรือเลขเอกสารที่สามารถอ้างอิงได้ (ถ้ามี)
๑๕. Life Expectancy
๑๖. สัญญาหลังจากหมดระยะประกัน (ถ้ามี)
๑๗. แผน PM / CAL (เริ่มนับจากเดือนแรกของปีงบ ตุลาคม - กันยายน) (ถ้ามี)
๑๘. สถานะเครื่องปัจจุบัน
๑๙. ภาพถ่าย โดยเห็นองค์ประกอบดังนี้
    ๑. ตัวเครื่องทั้งหมด
    ๒. รหัสครุภัณฑ์ที่ติดบนเครื่อง, สติ้กเกอร์ QR Code
    ๓. หมายเลขประจำเครื่อง (Serial number)

โดยดำเนินการบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในโปรแกรมบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา พร้อมทั้งติดป้ายแสดงการจัดทำทะเบียนของเครื่องมือแพทย์ และสติกเกอร์ไอดีโค้ด (ID Code) หรือคิวอาร์โค้ด (QR Code) เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบ และติดตามประวัติเครื่องมือแพทย์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตลอดระยะเวลาตามสัญญา โดยดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ควบคู่ไปพร้อมเจ้าหน้าที่ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ที่รับผิดชอบหรือได้รับมอบหมาย

กรณีที่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ มีการจัดซื้อจัดจ้างเครื่องมือแพทย์เพิ่มเติม ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลเครื่องมือแพทย์ดังกล่าวเพิ่มเติมในระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ให้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๔.๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำฐานข้อมูลระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ในรูปแบบออนไลน์ใน

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

ระบบ (Web based Computerized Maintenance Management System) โดยฐานข้อมูลต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งต้องปรับปรุงฐานข้อมูลของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่มีการเพิ่มขึ้นหรือยกเลิก ทั้งรายการที่อยู่ในสัญญาและนอกสัญญาการบริหารจัดการของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับประวัติเครื่องมือแพทย์ ประวัติการซ่อมแซมบำรุงรักษา การทดสอบหรือสอบเทียบ และประวัติการซ่อมบำรุงรักษา โดยีระบบต้องมีองค์ประกอบหลักไม่น้อยกว่าดังต่อไปนี้

๑. **Inventory - ฐานข้อมูลทะเบียนเครื่องมือแพทย์** ระบบต้องมีฐานข้อมูลทะเบียนเครื่องมือแพทย์ ซึ่งครอบคลุมรายละเอียดของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ทั้งหมดตามข้อ ๔.๑.๑

๒. PM และ CAL Plan & Calendar – ระบบวางแผนและแสดงปฏิทินการบำรุงรักษาและสอบเทียบ ระบบต้องสามารถวางแผนและแสดงปฏิทินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) และสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ (Calibration) อย่างเป็นระบบ โดยกำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับปีงบประมาณ ซึ่งเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนกันยายนของปีถัดไปทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งแผนดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเริ่มต้นสัญญา โดยกำหนดจำนวนครั้งและระยะเวลาในการบำรุงรักษาและสอบเทียบให้เป็นไปตามคำแนะนำของผู้ผลิตและ/หรือความเหมาะสมของเครื่องมือแต่ละประเภท ตลอดจนสอดคล้องกับกระบวนการมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมเอกสารรับรอง ทั้งนี้ ต้องประสานงานกับคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ

๓. Repair Tracking – ระบบติดตามสถานะการซ่อม ระบบต้องสามารถติดตามและแสดงสถานะการซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์แต่ละรายการได้

๔. Reports & KPI Dashboard – ระบบรายงานและแสดงผลการชี้วัด ระบบต้องสามารถจัดทำรายงานและแสดงผลตัวชี้วัดสำคัญ (Key Performance Indicators: KPIs) ได้ เช่น ระยะเวลาเฉลี่ยในการซ่อมแซม (Mean Time to Repair: MTTR) ระยะเวลาตอบสนองต่อการแจ้งซ่อม (Response Time) และระยะเวลาที่เครื่องมือไม่สามารถใช้งานได้ (Downtime) เป็นต้น

๕. Online Repair Request – ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ ระบบต้องรับรองการแจ้งซ่อมเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ผ่านระบบออนไลน์ได้โดยตรง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน

๖. Repair History – ระบบจัดเก็บประวัติการซ่อม ระบบต้องสามารถจัดเก็บและเรียกดูประวัติการซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์แต่ละรายการได้

๗. **QR Code Integration - ระบบเชื่อมโยงข้อมูลผ่าน QR Code** ระบบต้องรองรับการใช้งาน QR Code ที่ติดอยู่กับเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ โดยผู้ใช้งานสามารถใช้โทรศัพท์มือถือสแกน QR Code ที่ติดกับเครื่องมือแพทย์ เพื่อเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบสถานะของเครื่องมือนั้นๆ ได้ทันที โดยระบบต้องออกแบบให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวก และไม่ซับซ้อนต่อผู้ใช้งาน

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการอบรมการใช้งานระบบ (User Training) ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการแก้ไข

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

ปัญหาการใช้งานและการจัดการข้อมูลแก่ผู้ว่าจ้าง ตลอดจนจัดอบรมเพิ่มเติมตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการส่งข้อมูลทั้งหมดที่จัดเก็บในระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ให้แก่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์ข้อมูล Excel ที่สามารถเปิดดูและแก้ไขข้อมูลได้ โดยบันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล ทั้งนี้ ต้องส่งมอบข้อมูลให้ครบถ้วนภายใน ๑๕ วัน ก่อนสิ้นสุดปีงบประมาณ

๔.๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องคอยดูแลรักษาโปรแกรมบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลา และต้องดำเนินการป้องกันข้อมูลรั่วไหลจากระบบรวมถึงข้อมูลบันทึกการเตรียมความพร้อมใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ตลอดจนข้อมูลอื่นใดที่ได้รับจากศูนย์ศรีพัฒน์ฯ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องรักษาเป็นความลับและจะไม่ไปทำสำเนา ใช้ประโยชน์ หรือเปิดเผยให้กับบุคคลที่สาม ไม่ว่าด้วยวิธีการใด-อันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงานตามสัญญานี้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์ศรีพัฒน์ฯ

๔.๒ หมวดงานซ่อมแซม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

๔.๒.๑ กำหนดวันเวลาปฏิบัติงาน และจำนวนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะจัดส่งเจ้าหน้าที่ประจำที่หน่วยเครื่องมือแพทย์ ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่	รายการ	เวลาปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน
๑	วันจันทร์ – ศุกร์	๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	มีเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๓ คน
๒	วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	มีเจ้าหน้าที่เครื่องมือแพทย์ จำนวนอย่างน้อย ๑ คน ให้บริการเพื่อบริหารจัดการงานซ่อมแซมแก้ไข
๓	นอกเวลาราชการ	ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน (On Call Services)	กรณีได้รับแจ้งเหตุขัดข้องหรือแจ้งซ่อมฉุกเฉิน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข ณ สถานที่ติดตั้งเครื่องมือแพทย์ ภายใน ๒ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้ง

๔.๒.๒ คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งผู้ควบคุมและเจ้าหน้าที่เครื่องมือแพทย์ที่มีประสบการณ์ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ดังนี้

๔.๒.๒.๑ หัวหน้าควบคุมงาน: วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมชีวการแพทย์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านเครื่องมือแพทย์ โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีหน้าที่บริหารจัดการคุณภาพของหน่วยเครื่องมือแพทย์ให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ กำหนด

๔.๒.๒.๒ ช่างเครื่องมือแพทย์: วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมชีวการแพทย์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านเครื่องมือแพทย์ โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน มีหน้าที่ ดำเนินงานด้านทางด้านคัดเลือก/จัดหาการจัดทำบัญชีรายการเครื่องมือ

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

การทดสอบ การบำรุงรักษา/สอบเทียบ การซ่อมแซมรวมไปถึงการให้ความรู้ผู้ใช้งาน โดยจะต้องผ่านการอบรมประกอบด้วยเรื่องดังนี้

(๑) การใช้เครื่องมือวัดทดสอบ/สอบเทียบ

(๒) การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องมือ

(๓) การใช้งานระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ในรูปแบบออนไลน์ในระบบ (Web based Computerized Maintenance Management System)

(๔) การใช้งานโปรแกรม Microsoft word, Microsoft excel, Microsoft PowerPoint

๔.๒.๒.๓ ช่างเทคนิคเครื่องมือแพทย์ : วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่า ปวส.สาขาไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องทางด้านเครื่องมือแพทย์ โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีหน้าที่ ดำเนินงานด้านทางด้านคัดเลือก/จัดหาการจัดทำบัญชีรายการเครื่องมือ การทดสอบ การบำรุงรักษา/สอบเทียบ การซ่อมแซมรวมไปถึงการให้ความรู้ผู้ใช้งาน

๔.๒.๒.๔ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ทุกตำแหน่งต้องนำหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา หนังสือการรับรองการเป็นพนักงาน พร้อมนำหลักฐานการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ระบุรายชื่อและแนบสำเนาบัตรประชาชนรับรองสำเนาถูกต้องของพนักงาน โดยแสดงเอกสารในวันยื่นข้อเสนอ และนำมาแสดงต่อคณะกรรมการฯ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเรียกทำสัญญา

๔.๒.๒.๕ พนักงานที่มาปฏิบัติงาน จะต้องสื่อสารได้ดี ทั้งการพูดจาและการสื่อสารอื่นๆ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต สุภาพเรียบร้อย การแต่งกายสุภาพ ตามแบบฟอร์มของบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ และติดบัตรประจำตัวตลอด ระยะเวลาปฏิบัติงาน

๔.๒.๒.๖ กรณีที่พนักงานตามรายชื่อที่ส่งให้ผู้ว่าจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ หรือหากมีการเปลี่ยนพนักงานใหม่ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาพนักงานแทน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีจำนวน ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ โดยแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติให้กับผู้ว่าจ้างทราบก่อนหรืออย่างช้าในวันที่พนักงานมาปฏิบัติงาน

๔.๒.๓ เงื่อนไขอื่นๆ

๔.๒.๓.๑ ในกรณีเครื่องมือแพทย์ขัดข้องใช้การไม่ได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับเครื่องมือนำไปซ่อมภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งเพื่อประเมินการขัดข้องในเบื้องต้น กรณีไม่สามารถซ่อมได้เองจำเป็นต้องส่งซ่อมบริษัทภายนอก ช่างต้องประเมินสภาพเครื่องมือก่อนส่งซ่อม และรายงานศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ก่อน

๔.๒.๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อม (Corrective Maintenance) เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์การแพทย์ในโรงพยาบาลตามรายการที่กำหนด โดยรวมอะไหล่ แบบจำกัดวงเงิน โดยแบ่งเครื่องมือแพทย์ เป็น ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) **ประเภท ก : เป็นเครื่องมือแพทย์ที่อยู่ในระยะประกัน** ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการบริหารจัดการข้อมูล และประสานงานแจ้งบริษัทผู้จำหน่ายในกรณีเกิดความชำรุดบกพร่อง รวมทั้งแจ้งให้เข้ามาซ่อม บำรุงรักษา และสอบเทียบตามเงื่อนไขในสัญญานั้น ๆ และลงบันทึกประวัติไว้

(๒) **ประเภท ข : เป็นเครื่องมือแพทย์ที่หมดระยะเวลาการรับประกัน** และอยู่ในรายการสัญญาจ้างเหมาบริการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบริหารจัดการข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และสอบเทียบ ตลอดจนดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแบบรวมค่าแรง ค่าอะไหล่ และอุปกรณ์ต่อพ่วง จากบริษัทผู้จำหน่าย หรือบริษัทอื่น ๆ ตามความจำเป็น โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายภายใต้เงื่อนไขข้อจำกัดวงเงิน ดังนี้

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

- การจำกัดวงเงินรวมตลอดอายุสัญญา (Aggregate Cap): ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาอะไหล่ อุปกรณ์ประกอบ และอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกรายการ รวมกันสูงสุดไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและหักส่วนลดแล้ว ตลอดอายุสัญญาจ้างนี้ (มิใช่เพดานจำกัดต่อเครื่องหรือต่อครั้ง) รวมถึงอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงและอื่น ๆ ตามที่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯร้องขอ ที่รวมแล้วไม่เกินวงเงินคุ้มครองตามสัญญา
- การควบคุมและติดตามวงเงินสะสม (Cumulative Budget Tracking): ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำระบบบันทึกและรายงานยอดมูลค่าค่าอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงสะสมในระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ (CMMS) พร้อมแสดงหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และต้องรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับทราบทุกเดือน พร้อมกับ Monthly Report
- แนวปฏิบัติเมื่อมูลค่าสะสมสิ้นสุดหรือเกินวงเงิน (Exhaustion of Funds): เมื่อมูลค่าอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงสะสมที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้สำรองจ่ายไปแล้ว ครบกำหนดวงเงินรวม ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและหักส่วนลดแล้ว ให้ถือว่าข้อตกลงการรวมค่าอะไหล่ตามสัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง โดยในกรณีที่มีเครื่องมือแพทย์เกิดชำรุดบกพร่องหลังจากวงเงินดังกล่าวสิ้นสุดลง ให้ถือปฏิบัติดังนี้:

๑) ให้สิทธิ์การจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงตกเป็นของผู้ว่าจ้าง (ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ) โดยให้ปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดจ้างและซ่อมบำรุงเป็นไปตามเงื่อนไขของ "เครื่องมือแพทย์ประเภท ค"

๒) ผู้ยื่นข้อเสนอยังคงมีหน้าที่จัดหาใบเสนอราคาอะไหล่จากตัวแทนจำหน่าย ประสานงาน และให้บริการด้านแรงงาน (Service / Labor Cost) ในการซ่อมแซมติดตั้งจนเครื่องพร้อมใช้งาน โดยไม่คิดค่าบริการหรือค่าแรงเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้างจนกว่าจะสิ้นสุดอายุสัญญา

๓) ระยะเวลาในการรออนุมัติงบประมาณและการจัดซื้ออะไหล่จากฝั่งผู้ว่าจ้าง กรณีวงเงินอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงเต็มแล้ว จะไม่ถูกนำมานับคำนวณเป็นความล่าช้าในการซ่อมแซม ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหลักฐานเอกสารใบเสนอราคาและการประสานงานมายืนยันต่อคณะกรรมการตรวจรับอย่างต่อเนื่อง

(๓) **<u>ประเภท ค</u> : เป็นเครื่องมือแพทย์ที่หมดระยะเวลาการรับประกัน และไม่ได้อยู่ในรายการสัญญาจ้างเหมาบริการ หรือ เครื่องมือแพทย์ประเภท ข ที่ใช้วงเงินอะไหล่และอุปกรณ์ต่อพ่วงเต็มแล้ว** ผู้ยื่นข้อเสนอจะทำการเสนอราคาค่าบริการ รายเดือนต่ออุปกรณ์ให้ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ พิจารณาเพื่อนำเข้าสัญญา หากได้รับการอนุมัติจากทางศูนย์ศรีพัฒน์ฯ แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการตามเครื่องมือประเภท ข ในกรณีหากไม่ได้รับการอนุมัติจากทางศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบหน้าที่ควบคุม กำกับ ติดตาม และประสานงานกับศูนย์ศรีพัฒน์ฯ และบริษัทผู้จำหน่าย ให้เข้ามาซ่อมแซม กรณีเกิดความชำรุดบกพร่องบำรุงรักษาและสอบเทียบตามเงื่อนไขสัญญาให้บริการนั้น ๆ โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้ว่าจ้าง

๔.๒.๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการซ่อมเครื่องมือแพทย์ที่อยู่ในรายการซ่อมเครื่องมือแพทย์ โดยจำแนกระยะเวลา เฉลี่ยในการซ่อม ตามกลุ่มเสี่ยงของเครื่องมือแพทย์ ณ ศูนย์ศรีพัฒน์ ดังนี้

- ระยะเวลาเฉลี่ยการซ่อมเครื่องมือแพทย์ กลุ่มความเสี่ยงสูง ไม่เกิน ๓ วัน โดยต้องเข้าแก้ไขภายใน ๓๐ นาทีหลังได้รับแจ้ง

- ระยะเวลาเฉลี่ยการซ่อมเครื่องมือแพทย์ กลุ่มความเสี่ยงปานกลาง ไม่เกิน ๕ วัน โดยต้องเข้า

แก้ไขภายใน ๑ ชั่วโมงหลังได้รับแจ้ง

- ระยะเวลาเฉลี่ยการซ่อมเครื่องมือแพทย์ กลุ่มความเสี่ยงต่ำ ไม่เกิน ๗ วัน โดยต้องเข้าแก้ไขภายใน ๑ ชั่วโมงหลังได้รับแจ้ง

- ระยะเวลาเฉลี่ยการซ่อมเครื่องมือแพทย์ ณ ศูนย์ส่งเสริมพฤฒพลังผู้สูงอายุ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ศูนย์พฤฒพลัง มช.) ต้องเข้าดำเนินการภายใน ๓ ชั่วโมง หลังได้รับแจ้ง

ทั้งนี้ไม่รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินการสั่งซื้ออะไหล่เพื่อเปลี่ยนในการซ่อมเครื่องมือแพทย์

๔.๒.๓.๔ ในกรณีนอกเวลาราชการ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ สามารถรับแจ้งซ่อมได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (On call service) และต้องดำเนินการเข้าแก้ไขภายใน ๒ ชั่วโมงหลังจากรับแจ้ง โดยไม่กระทบต่อการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยของหน่วยงานที่แจ้ง

๔.๓ งานด้านการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์

การบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ในศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

๔.๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเจ้าหน้าที่มาประจำในศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีขอบเขตการปฏิบัติงานดังนี้ การทดสอบสมรรถภาพและความปลอดภัยของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในขั้นตอนการตรวจรับก่อนการนำไปใช้งาน (กรณีมีเครื่องเข้ามาใหม่ เครื่องทดลองใช้งาน เครื่องที่ผู้ป่วยนำมาใช้งาน และเครื่องมือจากบริษัทต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในศูนย์ศรีพัฒน์ฯ)

๔.๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบำรุงรักษาเครื่องมือและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ตามมาตรฐาน ECRI (Emergency Care Research Institute) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) Qualitative Tests การตรวจสอบในรายละเอียดของเครื่องโดยรวม (Inspection)

(๒) Quantitative Tests การตรวจสอบในรายละเอียดเฉพาะของเครื่อง

(๓) Preventive Maintenance การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

(๔) Calibration การสอบเทียบ

โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ในระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ โดยกำหนดช่วงเวลาที่เข้าทำการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ของแต่ละเครื่องในแต่ละหน่วยงาน

๔.๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์กลุ่มเครื่องมือทั่วไป ที่ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการได้เอง อ้างอิงมาตรฐาน ISO๙๐๐๑: ๒๐๑๕ โดยแบ่งตามประเภทของกลุ่มความเสี่ยงของเครื่องมือแพทย์ (เอกสารแนบ ประเภท ข) ดังนี้คือ

(๑) การบำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบ เครื่องมือแพทย์ประเภท <u>กลุ่มความเสี่ยงสูง</u>

- ผู้ยื่นข้อเสนอทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี
- ผู้ยื่นข้อเสนอทำการสอบเทียบ จำนวน ๑ ครั้ง/ปี

(๒) การบำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบ เครื่องมือแพทย์ประเภท <u>กลุ่มความเสี่ยงกลาง</u> และ<u>กลุ่มความเสี่ยงต่ำ</u>

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

- ผู้ยื่นข้อเสนอทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบ จำนวน ๑ ครั้ง/ปี

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ในระบบบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ โดยกำหนดช่วงเวลาที่เข้าทำการบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ของแต่ละเครื่องในแต่ละหน่วยงาน

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาไม่น้อยกว่า ดังนี้

Qualitative Tests เป็นการตรวจสอบเชิงปริมาณของแต่ละเครื่องตามในแบบบันทึกผลการบำรุงรักษา และ/หรือเป็นการตรวจวัดความปลอดภัยทางไฟฟ้าด้วยเครื่อง Electrical Safety Analyzer และตั้งค่าของเครื่องให้ใช้มาตรฐาน IEC๖๐๖๐๑ โดยที่ Grounding Resistance ที่วัดได้ต้องมีค่าน้อยกว่า ๕๐๐ mΩ และ Leakage Current ที่วัดได้ต้องมีค่าน้อยกว่า ๓๐๐ μA

<u>Qualitative Tests เป็นการตรวจสอบในรายละเอียดของเครื่องโดยรวม</u>

ที่	รายการ	การดำเนินการ
๑	Chassis / Housing	ตรวจสอบ สภาพตัวเครื่อง, รอยแตก, รอยร้าว
๒	Mount	ตรวจสอบ พุก น็อต ยึดของเครื่อง, ฐานรอง, ผนัง
๓	Caster / Brakes	ตรวจสอบ ล้อ / เบรกของล้อ
๔	AC Plug / Receptacles	ตรวจสอบ สายไฟ AC มีขา Ground / เต้ารับ มี Ground
๕	Line Cord	ตรวจสอบ สภาพสายไฟ AC ไม่มีรอยหรือจุดเปลือยของสายทองแดง
๖	Strain Reliefs	ตรวจสอบ หัวปลั๊ก AC แน่นหนา
๗	Circuit Breaker / Fuse	ตรวจสอบ อุปกรณ์ตัดไฟฟ้า / ฟิวส์
๘	Tubes / Hoses	ตรวจสอบ สภาพท่อ รวมทั้งจุดเชื่อมต่อของท่อ
๙	Cables	ตรวจสอบ สายนำสัญญาณต่าง ๆ ระหว่างเครื่องมือแพทย์ไปถึงผู้ป่วย
๑๐	Fittings / Connectors	ตรวจสอบ ความแน่นหนาของจุดต่อต่าง ๆ
๑๑	Electrodes / Transducers	ตรวจสอบ สภาพของตัวนำสัญญาณ / ตัวแปลงสัญญาณต่าง ๆ
๑๒	Filters	ตรวจสอบ เครื่อง / อุปกรณ์ / แผ่นกรอง
๑๓	Controls / Switches	ตรวจสอบ อุปกรณ์ควบคุมเครื่อง / สวิตซ์ไฟ
๑๔	Heater	ตรวจสอบ เครื่อง / อุปกรณ์ ที่ก่อให้เกิดความร้อน
๑๕	Compressor / Fan	ตรวจสอบ Compressor ที่ใช้ทำความเย็น / พัดลม
๑๖	Fluid Levels	ตรวจสอบ ระดับของเหลว
๑๗	Battery / Charger	ตรวจสอบ แบตเตอรี่ / ระบบการ Charge ไฟ
๑๘	Indicators / Displays	ตรวจสอบ ส่วนแสดงผล / จอแสดงผล
๑๙	User Calibration / Self-Test	ตรวจสอบ การทดสอบและเทียบค่าเครื่องมือ จากผู้ใช้งาน
๒๐	Alarms / Interlocks	ตรวจสอบ ระบบเตือน / ระบบล็อคเครื่องไม่ให้ทำงานต่อ
๒๑	Audible Signals	ตรวจสอบ สัญญาณแจ้งเตือนด้วยเสียง

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

ที่	รายการ	การดำเนินการ
๒๒	Labelling	ตรวจสอบ ตัวอักษรต่าง ๆ บนเครื่องที่สื่อถึงการทำงาน ณ ตำแหน่งนั้น ๆ
๒๓	Accessories	ตรวจสอบ อุปกรณ์เสริม

๔.๓.๕ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน การตรวจสอบทั่วไป (General Check) ประกอบด้วย

(๑) การตรวจสอบสภาพ การทำความสะอาด

(๒) การทำการล่อลื่น

(๓) การปรับเปลี่ยน Accessory ตามอายุการใช้งาน

๔.๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการควบคุม กำกับ ติดตามการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ (เอกสารแนบประเภท ค) กลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ผู้ว่าจ้างทำสัญญาโดยตรงกับบริษัทเอกชนรายอื่น ให้เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาบริการ พร้อมทั้งรวบรวมและแนบใบรายงานผลการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและสอบเทียบตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องมือแพทย์ได้รับการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและการสอบเทียบตามแผนที่กำหนดไว้

๔.๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยประสานกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานเจ้าของเครื่องมือแพทย์ก่อนเข้าดำเนินการทุกครั้ง พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการและติดป้ายแสดงสถานะการดำเนินงานไว้ที่ตัวเครื่องมือแพทย์

๔.๓.๘ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์

๔.๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเครื่องมือและกระบวนตรวจสอบและทดสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องมือแพทย์มีความปลอดภัยและสามารถใช้งานได้ตามปกติภายหลังการซ่อมแซม โดยต้องเสนอรายการเครื่องมือที่ใช้และวิธีการตรวจสอบและทดสอบเครื่องมือแพทย์ภายหลังการซ่อมแซม

๔.๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเครื่องมือตรวจสอบความปลอดภัยทางไฟฟ้าของเครื่องมือแพทย์ (Electrical Safety Analyzer หรือ Safety test)-สำหรับใช้ตรวจสอบเครื่องมือแพทย์ภายหลังการซ่อมแซม

๔.๔ แผนปฏิบัติงานทั่วไป

๔.๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรวบรวมคู่มือบริการ (Service Manual) ของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่อยู่ในขอบเขตการจ้างให้แก่มอบศูนย์ศรีพัฒน์ฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงประกอบการซ่อมบำรุงเฉพาะเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์แต่ละรายการ

๔.๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการประสานงานและจัดหารายละเอียดคุณลักษณะอะไหล่ทดแทนวัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ ประกอบการใช้งานที่จำเป็นต้องนำมาเปลี่ยนหรือใช้ในการซ่อมแซม โดยไม่คิดค่าบริการในการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดซื้ออะไหล่และวัสดุอุปกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากศูนย์ศรีพัฒน์ก่อนดำเนินการ และศูนย์ศรีพัฒน์จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอะไหล่ทดแทน

๔.๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานการเฝ้าระวัง และการติดตามข้อมูลความผิดปกติของเครื่องมือแพทย์ (Hazard and Recall Alerts) ตามการประกาศหรือข้อมูลแจ้งเตือนจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาสหรัฐอเมริกา USFDA และองค์กร ECRI หรือแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งให้ศูนย์ศรีพัฒน์ทราบ และดำเนินการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาตามความเหมาะสมเพื่อความปลอดภัยของผู้ป่วยและผู้เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

๔.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรฝ่ายเครื่องมือแพทย์และบุคลากรผู้ใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา การซ่อมแซม การใช้งานเครื่องมือแพทย์เบื้องต้น และความรู้ด้านวิศวกรรมชีวการแพทย์ รวมถึงมาตรฐาน HA และ JCI ตามขอบเขตงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการอบรมและดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และให้คำแนะนำเพิ่มเติมแก่ผู้ใช้งานเมื่อพบปัญหาการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ไม่ถูกต้อง (User Error)

๔.๔.๕ ผู้ว่าจ้างและเจ้าหน้าที่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ มีสิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์การซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกันและการดำเนินการของผู้ยื่นข้อเสนอได้ ตามความเหมาะสม

๔.๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องพร้อมให้คำแนะนำ ปรึกษา หรือจัดหาข้อมูลสนับสนุนในการพิจารณานำเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์เข้ามาใช้งานการจำหน่ายหรือยกเลิกการใช้งานเครื่องมือแพทย์ตลอดจนแนวทางการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์

๔.๔.๗ สำหรับเครื่องมือแพทย์เข้าใหม่ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยก่อนนำไปใช้งาน พร้อมจัดทำทำทะเบียนข้อมูลในโปรแกรมบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ โดยต้องมีเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน อย่างน้อย ๘ รายการ ดังนี้

๑) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) รุ่น และรายละเอียดของเครื่องมือและอุปกรณ์ประกอบครบถ้วนตามใบเสนอราคา

๒) รายงานผลการสอบเทียบ (Calibration Report) หรือเอกสารแสดงผลการตรวจสอบประสิทธิภาพของเครื่องมือ

๓) สำเนาหนังสือรับรองการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ และเอกสารรับรองมาตรฐานหรือการขึ้นทะเบียนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น FDA สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เป็นอย่างน้อย

๔) หนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิต

๕) แผนสอบเทียบและการบำรุงรักษาพร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

๖) คู่มือการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ (Service Manual)

๗) คู่มือการใช้งานเครื่องมือแพทย์ (Operation Manual) ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รวมถึงคู่มือการใช้งานอย่างง่าย (Quick Guide)

๘) สติกเกอร์บำรุงรักษาและสอบเทียบที่มีการระบุตาม ข้อ ๔.๓.๘ ให้ครบถ้วนทุกข้อ

๔.๔.๘ รายการเครื่องมือแพทย์ที่รับผิดชอบดูแลการสอบเทียบ ตามรายการแนบท้ายสัญญา

๔.๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารสรุปงานประจำเดือน (Monthly Report) ส่งมอบให้แก่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) รายงานสรุปการบำรุงรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่ชำรุดเสียหาย

๒) รายงานปัญหาที่พบ แนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะในการซ่อมแซม และบำรุงรักษาเชิงป้องกันในเดือนถัดไป

๓) รูปภาพหรือภาพถ่ายประกอบการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

๔) การเรียกคืนผลิตภัณฑ์ (Product Recall) หรือการแจ้งเตือนข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่าย รวมถึงการดำเนินการแก้ไขที่เกี่ยวข้อง

๕) รายงานจำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่รับเข้าระบบใหม่ภายในเดือน

๖) ภาคผนวก เช่น หนังสือโต้ตอบระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้ยื่นข้อเสนอ ภาพประกอบ หรือรายการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่ชำรุดเสียหาย

๗) รายละเอียดหรือเอกสารเพิ่มเติมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งเกี่ยวข้องกับขอบเขตการจ้าง

๔.๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีโปรแกรมบริหารจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่สามารถใช้ในการจัดเก็บข้อมูลทะเบียน ประวัติการซ่อมบำรุง การสอบเทียบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ โดยต้องสามารถเรียกดู ตรวจสอบ และจัดทำรายงานข้อมูลได้

๔.๔.๑๑ รายการเครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์การแพทย์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่อยู่ในขอบเขตการบริหารจัดการมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการเพิ่มเติมหรือลดจำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชี้แจงรายละเอียดและอัตราค่าบริการรายเดือนต่อเครื่องให้ศูนย์ศรีพัฒน์ทราบก่อนดำเนินการ โดยการเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานและค่าบริการให้เป็นไปตามเงื่อนไขและขั้นตอนการแก้ไขสัญญาที่เกี่ยวข้องกรณีเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ถูกยกเลิกการผลิต หรือไม่สามารถจัดหาอะไหล่เพื่อซ่อมแซมได้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานพร้อมเอกสารหลักฐานเสนอผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ขอบเขตการบริหารจัดการตามสัญญาไม่รวมถึงการบำรุงรักษา การซ่อมแซม และการสอบเทียบเครื่องมือในกลุ่มรังสี รวมถึงระบบบริหารจัดการและจัดเก็บภาพทางการแพทย์ ระบบสำรองข้อมูลภาพเอกซเรย์ (X-Ray) และระบบจัดเก็บภาพทางการแพทย์ตามมาตรฐาน DICOM (ระบบ PACS) เว้นแต่จะมีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารแนบท้าย

๔.๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงรวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง หากเกิดความเสียหายจากการกระทำหรือการละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องคัดแยกและจัดการกับของเสีย แยกอะไหล่ที่ชำรุดเสียหาย หรือสารเคมีที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องประสานงานกับผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการกำจัดหรือส่งมอบของเสียดังกล่าว และให้ศูนย์ศรีพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดำเนินการต่อไป

๔.๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรักษาความลับข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ป่วย บุคลากร และข้อมูลอื่นใดที่ได้รับทราบหรือเข้าถึงจากการปฏิบัติงาน โดยต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๔.๔.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัยในการทำงานของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ก่อนเข้าปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมและได้มาตรฐานสำหรับการปฏิบัติงานโดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอทั้งสิ้น

๔.๔.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารและบันทึกการปฏิบัติงานด้านการบำรุงรักษาและการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

และมาตรฐาน HA และ JCI ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการปฏิบัติงาน

๔.๔.๑๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนดำเนินการและมาตรการลดผลกระทบต่อการให้บริการของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องนำเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่มีใช้งานเพียงเครื่องเดียวออกไปไปซ่อมบำรุงรักษา หรือสอบเทียบเพื่อให้สามารถดำเนินการให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและเกิดผลกระทบน้อยที่สุด

๔.๔.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายชื่อผู้แทนจำหน่ายหรือหน่วยงานที่สามารถให้บริการเช่าหรือยืมเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์สำรอง สำหรับรายการเครื่องมือที่มีความจำเป็นต่อการให้บริการ เพื่อเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาใช้เป็นแนวทางรองรับกรณีเครื่องมือไม่สามารถใช้งานได้

๔.๔.๑๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องควบคุม กำกับ และติดตามให้มีการตรวจสอบและสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ภายหลังการซ่อมแซมทุกครั้ง ในกรณีที่การซ่อมแซมมีผลกระทบต่อระบบประมวลผลหรือสมรรถนะของเครื่องมือ เช่น การเปลี่ยนแผงวงจรหลัก (Mainboard) หรือเซนเซอร์ (Sensor) โดยต้องดำเนินการผ่านบริษัทผู้ผลิต ตัวแทนจำหน่าย หรือหน่วยงานที่มีความสามารถในการดำเนินการ พร้อมทั้งบันทึกผลการดำเนินงานไว้ในประวัติเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์

๔.๔.๒๐ กรณีเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ไม่ผ่านการสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์สาเหตุ และแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้เครื่องมือมีค่าผลการสอบเทียบอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ หากดำเนินการแล้วผลการสอบเทียบยังไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแจ้งให้หน่วยงานเจ้าของเครื่องมือและผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

๔.๔.๒๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำป้ายบ่งชี้สถานะติดที่เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ที่ทำการสอบเทียบ และกำหนด วัน เดือน ปี ครั้งต่อไปที่จะต้องทำการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ดังกล่าว

๔.๔.๒๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานงานกับตัวแทนจำหน่ายหรือบริษัทผู้ผลิตเพื่อขอใบเสนอราคาอะไหล่ ในกรณีที่เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ต้องได้รับการซ่อมแซมและผู้ว่าจ้างต้องดำเนินการขออนุมัติหลักการซ่อม เมื่อได้รับใบเสนอราคาแล้ว ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนของหน่วยงานต่อไป

กรณีบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายไม่มีอะไหล่จำหน่าย ผู้รับจ้างต้องประสานงานเพื่อจัดหาอะไหล่ทดแทนจากแหล่งอื่นที่มีคุณสมบัติและคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า พร้อมเสนอรายละเอียดและเอกสารประกอบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ หากไม่สามารถจัดหาอะไหล่ทดแทนได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการจ้างเหมาบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์แบบครบวงจร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันลงนามในสัญญา จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๐๐๕,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน งวดละเท่าๆ กันตามเดือนปฏิทิน โดยจะดำเนินการชำระเงินเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการให้บริการในแต่ละรอบเดือน แล้วเสร็จตามเงื่อนไขที่ทางศูนย์ศรีพัฒน์ฯ กำหนด และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา หรือทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ทางผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานทั้งหมดตามสัญญา นับตั้งแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาหรือครบกำหนดการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา จนกว่าผู้ยื่นข้อเสนอจะดำเนินการแล้วแต่กรณีจนเสร็จสิ้นโดยถูกต้องและครบถ้วน

๙.๒ หากศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงและยินยอมที่จะชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา หรือทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันบอกเลิกสัญญา และยินยอมให้ริบหลักประกันทั้งหมด นอกจากนั้นผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมให้ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ เรียกค่าเสียหายประการอื่นใดอันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอได้อีกด้วย

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบ และยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ อันเนื่องจากการกระทำที่ประมาทเลินเล่อ หรือทุจริตของพนักงานผู้ยื่นข้อเสนอ และได้มีการพิสูจน์เช่นนั้นแล้ว ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่มีข้อสรุปว่าอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ หากมีเจตนาไม่ชดใช้ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ มีสิทธิหักค่าเสียหายนี้จากค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายให้ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยกำหนดวงเงิน ต่อเหตุการณ์หรือรวมกันหลายเหตุการณ์ไม่เกินสองเท่าของค่าจ้างรายเดือน

๑๐.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของศูนย์ศรีพัฒน์ ทำให้การทำงานก่อให้เกิดความเสียหายต่อเครื่องมือแพทย์ของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ หรือเกิดความเสียหายต่อบุคคลภายนอก หรือปฏิบัติงานไม่ตรงตามมาตรฐานที่ได้แจ้งไว้หรือกระบวนการทำงานไม่ถูกต้องตามมาตรฐานที่ได้แจ้งไว้ เมื่อศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ได้แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรีบทำการแก้ไขโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายอื่นใดกับศูนย์ศรีพัฒน์ฯ อีก ถ้าผู้ยื่นข้อเสนอไม่รีบดำเนินการแก้ไขภายใน ๗ วัน ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายได้

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

๑๐.๓ กรณีที่พนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าการนั้นจะผิดกฎหมายหรือไม่ ภายในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ทั้งในระหว่างระยะเวลาปฏิบัติงานหรือนอกระยะเวลาปฏิบัติงานก็ตาม อันทำให้ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ได้รับความเสื่อมเสียชื่อเสียง เช่น เสพยาเสพติด เล่นการพนันเป็นแหล่งมั่วสุม เป็นต้น ผู้ยื่นข้อเสนอยินยอมชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ยังไม่รวมถึงความรับผิดในค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการกระทำเช่นว่านั้น โดยศูนย์ศรีพัฒน์ฯ สามารถดำเนินคดีตามกฎหมาย และใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๑๐.๔ ในกรณีที่ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เนื่องจากผู้ยื่นข้อเสนอหรือพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำ ผิดอย่างใดอย่างหนึ่งตามขอบเขตของงาน และ/หรือ สัญญาจ้างเหมา ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ มีสิทธิว่าจ้างคู่สัญญารายใหม่ได้ทันทีโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องชำระค่าส่วนต่างของค่าจ้างคู่สัญญาใหม่ เมื่อเทียบค่าจ้างตามสัญญาเดิมโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ

๑๐.๕ หากศูนย์ศรีพัฒน์ฯ เห็นว่าการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตาม TOR และสัญญาจ้างของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ โดยศูนย์ศรีพัฒน์ฯ จะทำหนังสือแจ้งตักเตือนผลการปฏิบัติงานในการปรับปรุงแก้ไขให้รับทราบ ๑ ครั้ง หากผลการปฏิบัติงานหลังจากที่ได้แจ้งตักเตือนไปแล้ว ปรากฏว่าการปฏิบัติงานยังไม่มีการแก้ไขให้เป็นไปตาม TOR และสัญญาจ้างของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ศูนย์ศรีพัฒน์ฯมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการที่เกิดขึ้นทุกรายการ ซึ่งความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อที่ไม่ปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๑. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI Monitoring)

กำหนดตัวชี้วัดขั้นต่ำที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการ ได้แก่

๑๑.๑ อัตราการดำเนินการบำรุงรักษาตามแผน (PM on time) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕

๑๑.๒ อัตราการสอบเทียบตามแผน (Calibration pass rate) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘

๑๑.๓ อัตราการตอบสนองเหตุขัดข้องภายในเวลา ๐.๕ - ๑ ชั่วโมง ที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของเหตุแจ้งทั้งหมด

๑๑.๔ อัตราการซ่อมซ้ำด้วยสาเหตุเดิม น้อยกว่า ร้อยละ ๓

๑๑.๕ อัตราการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ Product Recall and Alerts Reports ร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๖ อัตราการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการตรวจรับเครื่องมือใหม่ ร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๗ อัตราความสมบูรณ์ ครบถ้วน ถูกต้องของจำนวนเครื่องมือในบัญชี ตามทะเบียนพัสดุ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐

๑๑.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเทียบกับ KPI เสนอต่อศูนย์ศรีพัฒน์ฯ ทุกไตรมาส

(ลงชื่อ) -สุทธิภาศ พงศ์มณี- ประธานกรรมการ
(อ.น.พ. สุทธิภาศ พงศ์มณี)

(ลงชื่อ) -วิชชากร จามีกร- กรรมการ
(นายวิชชากร จามีกร)

(ลงชื่อ) -พชร ประภานิชกุล- กรรมการ
(นายพชร ประภานิชกุล)

เอกสารแนบรายการเครื่องมือ

รายการเครื่องมือ ประเภท ก

ประเภทเครื่อง	**จำนวน**
Analyzers	5
Anesthesia Units	2
Arthroscopic Shaver Systems	1
Aspirator/Irrigators	2
Circulatory Assist Units	2
Colposcopes	1
Controllers	1
Defibrillators	16
Densitometers	1
Electrocardiographs	7
Electroencephalographs	1
Electrosurgical Units	1
Electrothermal Cautery Units	1
Hemodialysis Units	8
Humidifiers	5
Image Processors	3
Insufflators	2
Lasers	1
Light Sources	1
Lights	3
Lithotripters	1
Microscopes	1
Monitoring Systems	1
Monitors	22
Pumps	2
Radiofrequency Therapy Systems	2

Radiographic Units	2
Radiographic/Fluoroscopic Units	1
Regulators	2
Scales	9
Scanning Systems	13
Slit Lamps	1
Spirometers	1
Stimulators	3
Syringes	1
Vein Finders	1
Ventilators	13
รวม	140

รายการเครื่องมือ ประเภท ข

ประเภทเครื่อง	**จำนวน**
Acrylic Curing Units	2
Alarms	21
Aspirators	30
Audiometers	2
Audiometric Booths	2
Beds	1
Circulatory Assist Units	13
Compressed Gas Proportioners	7
Defibrillators	29
Detectors	22
Electrocardiographs	35
Electrosurgical Units	20
Exercisers	6
Flowmeters	277

Freezers	2
Humidifiers	35
Hygrometers	81
Image Processors	1
Incubators	6
Infusion Pumps	61
Laboratory Shakers	2
Laryngoscopes	54
Lasers	1
Lights	31
Microscopes	4
Moist Heat Therapy Pack Conditioners	1
Monitoring Systems	3
Monitors	174
Ophthalmic Perimeters	2
Ophthalmic Tonometers	4
Ophthalmoscope/Otoscopes	22
Ophthalmoscopes	6
Otoscopes	2
Oximeters	50
Pegboards, Physical Therapy	1
Phototherapy Units	17
Pill Crushers	4
Power Systems	9
Pressure Infusors	5
Procedure Kit/Trays	1
Prophylactic Units	3
Recorders	6
Refractors	1

Refrigerators	28
Regulators	289
Resuscitators	4
Retinoscopes	1
Saws	2
Scales	51
Scanning Systems	8
Simulators	10
Slit Lamps	6
Smoke Evacuation Systems	6
Software	1
Sphygmomanometers	62
Autopipette 20-200 µl	1
Autopipette 100-1000 µl	2
Autopipette 20-200 µl	1
Autopipette 5-50 µl	1
AUTOPIPTTE 5-50 µl	1
Centrifuge	2
Differential blood cell counter	1
Digital Thermohygrometer	4
Freezer	1
Hematocrit Centrifuge	1
Incubator 53 L	1
Microscope	2
Refrigerator	5
Thermal camera	2
Volumetric Pipette 3 ml	1
Volumetric Pipette 5 ml	1
รวม	1,551

รายการเครื่องมือ ประเภท ค

ประเภทเครื่อง	จำนวน
Analyzers	1
Aspirator/Irrigators	4
Auditory Function Screening Devices	1
Bilirubinometers	4
Cameras	1
Colposcopes	1
Cryosurgical Units	2
Cryotherapy Systems	1
Dermabrasion Units	1
Disinfectors	1
Electrosurgical Units	1
External Shock Wave Therapy Systems	2
Handpieces	1
Image Processors	5
Insufflators	3
Lasers	8
Lensometers	1
Light Sources	5
Liquid Nitrogen Containers	1
Lithotripters	1
Microscopes	6
Monitoring Systems	1
Monitors	6
Ophthalmic Tonometers	1
Phacoemulsification Units	3
Photocoagulation Systems	2
Phototherapy Units	3

Pumps	2
Radiofrequency Therapy Systems	2
Radiographic Systems	4
Radiographic Units	3
Radiographic/Fluoroscopic Units	4
Recorders	1
Refractors	2
Scanning Systems	16
Skin Electroporation Devices	1
Software	2
Testers	1
Ultrasonic Surgical Units	2
Ultrasound Therapy Systems	1
Warming/Cooling Units	1
X-Ray Film Processors	1
รวม	**110**