

**ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)**  
**งานหน้าต่างและกันสาดอาคารที่พักสวัสดิการบุคลากร (แม่เหียะ)**

**1. ความเป็นมา**

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้อนุมัติโครงการก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (แม่เหียะ) ซึ่งมหาวิทยาลัย ฯ ได้มอบหมายให้สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นผู้จัดการพื้นที่ ส่วนกลาง ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ และดำเนินการบริหารจัดการที่พักด้านอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ มอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบุคลากรและมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ได้รับแจ้งจาก ผู้พักอาศัยได้รับผลกระทบน้ำฝนสาดเข้าบริเวณช่องลมระหว่างชั้นและบริเวณช่องลมหน้าตู้จัดหมายของอาคาร หอพัก ส่งผลให้น้ำซึ่งบริเวณหน้าห้องพักต่าง ๆ และมีน้ำฝนบางส่วนไหลเข้าห้องพัก รวมถึงน้ำฝนสาดเข้าช่องลม หน้าตู้จัดหมายชั้น 1 ทำให้ตู้จัดหมายทรุดตัว จำเป็นต้องดำเนินการแก้ไข เพื่อบานหน้าต่างและกันสาด ในพื้นที่ได้รับ ผลกระทบดังกล่าว เพื่อให้ความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ของผู้พักอาศัย

**2. วัตถุประสงค์โครงการ**

เพื่อจ้างเหมาติดตั้งงานหน้าต่างและกันสาดอาคารที่พักสวัสดิการบุคลากร (แม่เหียะ)

**3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้.-

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น ธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

/3.10 ผู้ยื่น...

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างและ/หรือปรับปรุงงานประเภทเดียวกันกับที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในครั้งนั้น ที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ (รัฐบาลไทย) และเป็นผลงานก่อสร้างหรือปรับปรุงฯ ที่แล้วเสร็จไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้ายจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว **โดยจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานที่ออกจากหน่วยงานคู่สัญญา พร้อมการยื่นข้อเสนอ**

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญากรณีที่ยื่นข้อเสนอฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ยื่นข้อเสนอฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา - ไม่น้อยกว่าชั้น - ประเภท - ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(4) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(4.1) กรณีที่ยื่นข้อเสนอฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับผู้เข้าร่วมค้าฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (4.1) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

/3.13 ผู้ยื่น...

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ไม่หมดอายุ ณ วันยื่นเอกสารข้อเสนอ (ถ้ามี) โดยต้องเป็นใบขึ้นทะเบียนฯที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ 0405.2 /ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไป ก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่น ข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดา ที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค่าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

/(2) กรณี...

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคล ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค่าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้น แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคล ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสาร ดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอ มิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตามข้อ 1 - ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้ แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### 4. สถานที่ก่อสร้าง/ปรับปรุง

อาคารที่พัสดุศิริการบุคลากร (แม่เหียะ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

/5. รายละเอียด...

## 5. รายละเอียดโครงการ

งานหน้าต่างและกันสาดอาคารที่พักสวัสดิการบุคลากร (แม่เหียะ) รายละเอียดตามแบบรูปรายการ ดังต่อไปนี้

### 5.1 กลุ่มอาคาร FAMILY BUILDING (A, B, G, H)

- รายการที่ 1 งานหลังคา R1 (จำนวน 4 ชุด)
- รายการที่ 2 งานหลังคา R2 (จำนวน 4 ชุด)
- รายการที่ 3 งานหลังคา R3 (จำนวน 4 ชุด)
- รายการที่ 4 งานหลังคา C1 (จำนวน 8 ชุด)
- รายการที่ 5 งานหน้าต่าง (จำนวน 4 อาคาร)

### 5.2 กลุ่มอาคาร SINGLE BUILDING (C, D, E, F)

- รายการที่ 6 งานหลังคา R4 (จำนวน 4 ชุด)
- รายการที่ 7 งานหลังคา C2 (จำนวน 4 ชุด)
- รายการที่ 8 งานหลังคา C3 (จำนวน 4 ชุด)

### 5.3 ทุกอาคาร (A-H)

- รายการที่ 9 งานหน้าต่าง (จำนวน 8 อาคาร)

### 5.4 อื่น ๆ ตามที่ปรากฏในรูปแบบรายการ

## 6. ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้สัญญากับมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังนี้

6.1 ต้องจัดให้มีบุคลากรประจำโครงการและผู้ควบคุมงานที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคาร ไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

6.1.1 ผู้จัดการโครงการ (เต็มเวลาและต้องไม่ซ้ำกับบุคลากรประจำตำแหน่ง 6.1.2) โดยต้องมีประสบการณ์ด้านบริหารโครงการก่อสร้างมาไม่น้อยกว่า 10 ปี และเป็นบุคลากรประจำของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

6.1.2 วิศวกรโยธา (เต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาโยธา ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป โดยต้องมีประสบการณ์ตามวิชาชีพมาไม่น้อยกว่า 5 ปี ไม่น้อยกว่า 1 คน และเป็นบุคลากรประจำของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

6.1.3 (โพรแมน) ช่างก่อสร้าง /ช่างโยธา จำนวนร้อยละ 10 ของช่างทั้งหมด

โดยบุคลากรตามข้อ 6.1.1 - 6.1.3 ให้ยื่นเอกสารดังนี้

- (1) ประสบการณ์ในการทำงานตามวิชาชีพ
- (2) ใบประกอบวิชาชีพ ที่ยังไม่หมดอายุ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (4) หนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง

/(5) หนังสือ...

(5) หนังสือรับรองใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร ตามข้อ 6.1.2

(6) หนังสือมอบอำนาจ สำหรับบุคลากร ตามข้อ 6.1.1

โดยผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องยื่นเอกสารที่กำหนด ภายใน 7 วันหลังจากลงนามในสัญญา กรณียื่นเอกสารในนาม “กิจการร่วมค้า” หรือ “กิจการค้าร่วม” ให้ยื่นเสนอบุคลากรร่วมกันในนาม “กิจการร่วมค้า” หรือ “กิจการค้าร่วม” ได้ บุคลากรตามรายชื่อที่แจ้งข้างต้นจะต้องเข้าประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ในกรณีที่บุคลากรที่เสนอต่อมหาวิทยาลัยทำงานไม่เต็มความสามารถ หรือ มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเป็นผู้ไม่มีศักยภาพในการทำงานได้ หรือทำงานแล้วส่งผลเสียหายแก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่ว่าจะในทางใดทางหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องยินดีเปลี่ยนบุคลากรดังกล่าวนั้นโดยไม่มีเงื่อนไขภายใน 7 วันหลังจากได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย และนำเสนอบุคลากรท่านอื่นที่ไม่ต่ำกว่าเงื่อนไขที่กำหนดนี้

6.2 ต้องชำระค่าสาธารณูปการหรืออื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกก่อสร้าง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าขยะ และอื่นๆ (ถ้ามี) ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีเงื่อนไข และกรณีจะต้องขอใช้น้ำประปา ไฟฟ้า จากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่หน่วยงานนั้น ๆ กำหนด

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอ ควรเข้าสำรวจพื้นที่ก่อสร้าง และรับทราบในสภาพพื้นที่ อาคาร สิ่งก่อสร้างเดิม และปัญหา/อุปสรรค รวมถึงรายละเอียดของรูปแบบรายการเดิม (As built drawings) ทั้งนี้ หากรายการดังกล่าวข้างต้นขัดแย้ง ไม่สอดคล้องกับรูปแบบรายการของสัญญาจ้างฯ ให้ดำเนินการ ปรับปรุง แก้ไข และดำเนินการก่อสร้างให้ครบถ้วนเป็นไปตาม(วัตถุประสงค์) สัญญาจ้างฯ โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง และไม่อาจนำมาเป็นเหตุในการขอขยายระยะเวลาการทำงานตามสัญญา

6.4 หากการดำเนินงานก่อสร้างแล้วก่อให้เกิดความเสียหาย/สูญหาย ต่อพื้นที่ สิ่งปลูกสร้าง ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินของอาคารเดิมและอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่หรือของบุคคลอื่นใด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการซ่อมแซมและจัดหา เพื่อให้ใช้งานได้ดังเดิม กรณีที่มหาวิทยาลัยประเมินแล้วพบว่าหากผู้รับจ้างเข้าซ่อมแซมความชำรุดเองแล้วจะล่าช้าหรือจะเสียหายแก่มหาวิทยาลัยมาก มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าดำเนินงานซ่อมแซมเองหรือจ้างผู้ประกอบการในอาชีพดังกล่าวเข้าซ่อม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเข้าซ่อมแซมทั้งค่าจ้าง ค่าวัสดุ ค่าซ่อมแซม และค่าล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าดำเนินการซ่อมแซม นั้นๆ

6.5 ระหว่างการก่อสร้างต้องจัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือ (เช่น ป้ายเตือนการก่อสร้าง, ไฟส่องสว่าง, อุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ เป็นต้น) พร้อมดูแลการสัญจรและความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องจัดให้มีการป้องกัน ควบคุมด้านมลภาวะ เสียง ฝุ่น และความสะอาดให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายกำหนดด้วย

6.6 การจัดทำป้ายโครงการให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0433.4/ว 692 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2568

/6.7 ต้อง...

6.7 ต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยจะต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา ต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

6.8 ต้องจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยจะต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญาต่อคณะกรรมการตรวจรับวัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อทราบภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**6.9 มหาวิทยาลัยฯ จะอนุญาตให้เข้าทำงานตั้งแต่วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ในช่วงเวลาตั้งแต่เวลา 07.30 น. ถึงเวลา 18.00 น. เท่านั้น ยกเว้นวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด**

6.10 ต้องจัดทำแผนการทำงานและนำส่งให้มหาวิทยาลัย ณ วันลงนามในสัญญา ทั้งนี้แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา โดยแบบของแผนงานทำงาน ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

6.11 ต้องปฏิบัติตามตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างและมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องจัดให้มีตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2567 หรือที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

6.12 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการตรวจสอบรูปแบบรายการก่อสร้าง / รายการประกอบแบบ /บัญชีแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา (BOQ) และเอกสารประกอบการประกวดราคาครั้งนี้ ให้เป็นอย่างดี กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ชนะการประกวดราคาฯ แล้ว มหาวิทยาลัยได้ปรับราคาทุกรายการตามอัตราร้อยละที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคา เทียบกับราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นแล้วจะถือเป็นเอกสารแนบท้ายของสัญญาและยอมรับว่าถูกต้องครบถ้วนและสอดคล้องกันก่อนลงนามในสัญญาจ้าง หากในภายหลังพบว่ามีข้อขัดแย้งกันระหว่าง รูปแบบรายการก่อสร้าง รายการประกอบแบบ และแบบแสดงรายการ ปริมาณงานและราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุนงานจ้างก่อสร้างโดยไม่มีเงื่อนไขซึ่งการพิจารณาจะคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลักสำคัญ

## 7. ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นราคาภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคา

7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกิน **90 วันทำการ ยกเว้นวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ** นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือนับจากมหาวิทยาลัยส่งมอบพื้นที่

/8. งานดวงงาน...

## 8. งดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดการเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น จำนวน 3 งวด โดยการคิดคำนวณปริมาณงานของงวดงานในสัญญาจาก ปริมาณงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ที่ใช้วัสดุ (Materials) และปริมาณงานที่ปรากฏในแบบรายละเอียด และแบบ ก่อสร้าง (Shop Drawing) ที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น ส่วนการคิดมูลค่าวัสดุเตรียมการก่อสร้าง(Material on site) ให้คิดมูลค่างานได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของมูลค่าวัสดุเตรียมการก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดของงวดงาน ดังนี้-

**งวดที่ 1** จำนวนเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้าง ได้ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของปริมาณงานตามสัญญา และจะต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- เอกสารใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- เอกสารแต่งตั้งบุคลากรประจำโครงการและผังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้าง พร้อมหนังสือ

มอบอำนาจ (ถ้ามี)

- การกั้นขอบเขต ป้ายชื่อโครงการ รั้วรอบบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
- Shop Drawing ระดับและผังบริเวณที่ก่อสร้างทั้งหมด
- เอกสารขออนุมัติใช้เส้นทางสัญจรเข้า-ออกโครงการ
- เอกสารขออนุมัติใช้ระบบไฟฟ้า-ประปา (ชั่วคราว)
- เอกสารขออนุมัติวัสดุทั้งหมด
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและ

แผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน

- เอกสารแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- เอกสารแผนการใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 2** จำนวนเงินร้อยละ 35 ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้าง ได้ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของปริมาณงานตามสัญญา และจะต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- เอกสารใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
- แผนงานก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้างและ

แผนงานเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนงานด้วยในกรณีทำงานไม่เป็นไปตามแผน

แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ ภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

**งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)** จำนวนเงินครบถ้วนตามสัญญา โดยจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างแล้ว เสร็จครบถ้วนตามปริมาณงานตามสัญญา พร้อมทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ รวมทั้งปรับปรุงพื้นที่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างทั้งหมด และจะต้องจัดส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

/-เอกสาร...

- เอกสารใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
  - As built Drawing งานครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมด ต้นฉบับ 1 ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่ากระดาษ A3 พร้อมจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน 1 ชุด โดยมีวิศวกร และผู้มีอำนาจลงนามของผู้รับจ้างลงลายมือชื่อรับรองกำกับเอกสารทุกแผ่น
  - เอกสารภาพถ่ายการทำความสะดวกบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมดที่ทำแล้วเสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่ใกล้เคียงของโครงการที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างทั้งหมด
  - เอกสารสรุปการใช้วัสดุและเหล็กที่ผลิตภายในประเทศของโครงการทั้งหมด
- แล้วเสร็จถูกต้องตามรายการ กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

## 9. ราคาากลาง

ราคาากลาง เป็นจำนวนเงิน 2,315,735.31 บาท (สองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทสามสิบเอ็ดสตางค์)

## 10. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ เป็นเงินจำนวนเงิน 2,318,000.- บาท (สองล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากแหล่งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

## 11. แบบสัญญาที่ใช้

- สัญญาจ้างก่อสร้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญาจ้างก่อสร้างกับมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่เสนอราคาได้

### ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

ในการพิจารณาเพิ่ม หรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้างให้คำนวณตามสูตรดังนี้

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาค่างานเป็นงวด ซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มค่างาน หรือบวกเพิ่ม 4% เมื่อต้องเรียกค่างานคืน

ตามสูตร ค่า K

$$\text{คือ } K = 0.25 + 0.15lt/lo + 0.10Ct/Co + 0.40Mt/Mo + 0.10 St/So$$

K = Escalation Factor

lt = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

/lo...

lo = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

Ct = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Co = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

Mt = ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Mo = ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

St = ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

So = ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่เปิดของประกวดราคา

## 12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเกินกว่าระยะเวลางานก่อสร้างกำหนดและมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แจ้งการปรับแล้ว ผู้รับจ้างจะต้อง

12.1 ชำระค่าปรับตามสัญญาเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าตามสัญญา

12.2 ชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน (ถ้ามี) เป็นจำนวนตามค่าจ้างต่อวันที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้เบิกจ่ายให้แก่ผู้ควบคุมงานตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (อ้างอิงจากอัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานรายวันของกรมบัญชีกลางกำหนด หรือตามสัญญาจ้างควบคุมงาน (ถ้ามี) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

12.3 โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความยินยอมให้หักเงินค่าปรับจากความล่าช้าในการทำงาน ตาม 12.1 และค่าจ้างควบคุมงาน ตาม 12.2 ออกจากการเงินค่าจ้างก่อสร้าง อย่างไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ ค่าควบคุมงาน และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย โดยจะต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักเงินค่าใช้จ่ายตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย ดั้งแนบยื่นพร้อมการยื่นเอกสารข้อเสนอในวันเสนอราคา

12.4 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

## 13. การกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

### 13.1 ระยะเวลา และเงื่อนไขการรับประกันตามแบบสัญญา

กำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้าย ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

/ในกรณี...

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดการที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### 14. เกณฑ์ในการพิจารณา

##### 14.1 ใช้เกณฑ์ราคา

##### 14.2 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

14.2.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับราคาจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างฯ จะพิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs เท่านั้น

การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

14.2.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคาซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้จัดซื้อจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

การพิจารณาตามวรรคหนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

14.3 แนวทางปฏิบัติในการกำหนดหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาสำหรับการจ้างก่อสร้าง ให้เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) 0405.2/ว130 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

#### 15. เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา

การประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา (แนวทางปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)0405.2/ว124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566)

/เมื่อ...

เมื่อพบว่า เกิดกรณีหนึ่งกรณีใดตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 ข้อ 15.1 – ข้อ 15.5 ดังต่อไปนี้

15.1 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญาที่มีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

15.2 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว ปรากฏกรณีดังนี้

(1) คู่สัญญาที่มีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือน และ

(2) ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 50 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็น

ความผิดของคู่สัญญา

15.3 เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญาที่มีผลงานไม่ถึงร้อยละ 65 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

15.4 เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ 85 ของวงเงินค่าพัสดุ หรือค่าจ้าง

15.5. เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการดำเนินการตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ ว 83 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การขอมความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 183

(ลงชื่อ) (รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง)	ประธานกรรมการ	(ลงชื่อ) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาย รั้งสิยากุล)	กรรมการ
(ลงชื่อ) (นายวรรณเดช แก้ววรรณ)	กรรมการ	(ลงชื่อ) (นายวรพันธ์ ปัญญาภาศ)	กรรมการ
(ลงชื่อ) (นายภูซังค์ สมบูรณ์)	กรรมการ	(ลงชื่อ) <b>-ลาพักก่อน-</b> (นางสาวทิพย์วิมล ศรีวิชัย)	กรรมการ
(ลงชื่อ) (นายทศพล ไชยน้อย)	กรรมการ	(ลงชื่อ) (นางจิราพร เมืองมูล) และเลขานุการ	กรรมการ