

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง จ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ จ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีราคากลางค่าจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างในครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๙,๓๖๐.๐๐ บาท

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันประกาศการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๙. ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๑. ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ต้องมีผลงานรับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคาร หรือควบคุมงานปรับปรุงอาคารหรือควบคุมงานซ่อมแซมอาคาร หรือควบคุมงานต่อเติมอาคารในลักษณะเดียวกันกับการเสนองานครั้งนี้ มีวงเงินค่าจ้างควบคุมงานต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ ซึ่งสัญญาจ้างคุมงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น ซึ่งเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลา ๕ ปี (ห้าปี) นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาจ้างควบคุมงาน และภาพถ่ายโครงการที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ของผลงานการควบคุมงานจ้างนั้น พร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ

เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้น

ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญญาชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอ

มิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณี ดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๑๕. ผู้ให้บริการจ้างผู้ควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้น จะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างควบคุมงานได้ที่ หน่วยพัสดุ งานการเงินการคลังและพัสดุ ชั้น ๒ อาคาร ๔๐ ปี (SCB๒) คณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ หน่วยพัสดุ งานการเงินการคลังและพัสดุ ชั้น ๒ อาคาร ๔๐ ปี (SCB๒) คณะวิทยาศาสตร์

กำหนดการเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละไม่เกิน ๒๐ นาที ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคาร ๔๐ ปี (SCB๒) คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.cmu.ac.th,www.science.cmu.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๙๔๓๓๔๘-๕๑ ต่อ ๑๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงศ์ เนียมทรัพย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



เอกสารงานจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เลขที่ ๑/๒๕๗๐

จ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างควบคุมงาน

๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างควบคุมงาน จำนวน ๑๙ แผ่น

๑.๒ แบบใบเสนอจ้างควบคุมงาน

๑.๓ สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้นในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ต้องมีผลงานรับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคาร หรือควบคุมงานปรับปรุงอาคารหรือควบคุมงานซ่อมแซมอาคาร หรือควบคุมงานต่อเติมอาคารในลักษณะเดียวกันกับการเสนองานครั้งนี้ มีวงเงินค่าจ้างควบคุมงานต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ ซึ่งสัญญาจ้างควบคุมงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น ซึ่งเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลา ๕ ปี (ห้าปี) นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาจ้างควบคุมงานและภาพถ่ายโครงการที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ของผลงานการควบคุมงานจ้างนั้น พร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ

เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงิน

ฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญญาชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณี ดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้

แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๕ ผู้ให้บริการจ้างผู้ควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้น จะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน จะต้องยื่นซองข้อเสนอ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และเอกสารตามข้อ ๓.๒ รวมไว้ในซองข้อเสนอ ที่ผนึกซองไว้เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๓) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ให้บริการมอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการในการเสนองานแทน

(๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ตามข้อ ๒.๑๒)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขขอบเขตของงาน

(๔.๒) เอกสารตามที่กำหนดไว้ในเอกสารขอบเขตของงาน ข้อ ๔

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องยื่นข้อเสนอ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างควบคุมงานนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

๔.๒ ในการยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอกำหนดยืนข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยืนข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการยื่นข้อเสนอมิได้

๔.๓ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างหรือวันที่ได้รับแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มงาน

๔.๔ ก่อนยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องตรวจดูร่างสัญญาออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจจ้างควบคุมงานทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างควบคุมงาน

๔.๕ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าซองถึง "ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป" และส่งถึง มหาวิทยาลัย โดยระบุหน้าซองว่า " ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างควบคุมงานเลขที่ ๑/๒๕๗๐ " ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ หน่วยพัสดุ งานการเงินการคลังและพัสดุ ชั้น ๒ อาคาร ๔๐ ปี (SCB๒) คณะวิทยาศาสตร์ ในเวลาราชการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานแต่ละรายว่าเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อ

ว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัย พิจารณาเห็นว่าผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๗ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียด อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการควบคุมงานฯ (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น)

(๓) แนวคิดในการควบคุมงานก่อสร้าง/ปรับปรุงฯ

(๓.๑) เสนอแนวทางการควบคุมคุณภาพงาน วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการก่อสร้าง/ปรับปรุงฯ ให้สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓.๒) เสนอแนวทางในการเร่งรัดงาน การควบคุมระยะเวลาและความก้าวหน้าของงาน การแก้ไขปัญหาอุปสรรค ให้สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓.๓) เสนอแนวทางการประสานงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

(๔) ข้อเสนออื่น ๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ

(๔.๑) การใช้เทคโนโลยีหรือระบบในการติดตามและรายงานความก้าวหน้า เช่น ระบบการติดตามงาน ภาพถ่าย การรายงานออนไลน์ หรือ การสรุปผลข้อมูล (Dashboard) เป็นต้น

(๔.๒) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมต่อโครงการ เช่น การให้บริการหลังการส่งมอบงาน การทำหน้าที่และตรวจสอบรายละเอียดการให้คำปรึกษาตลอดจนควบคุมการแก้ไขความชำรุดบกพร่องของงาน เป็นต้น

หากผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานอาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านคุณภาพก็ได้

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคางานจ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๔๙,๗๒๕.๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คหรือดราฟท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกาศเชิญชวนทั่วไปเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ รายให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือก

๖.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ และจะคัดเลือกจากผู้ได้ผลคะแนนในเกณฑ์คุณภาพสูงสุด โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ๓๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานรับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคาร หรือควบคุมงานปรับปรุงอาคาร หรือควบคุมงานซ่อมแซมอาคาร หรือควบคุมงาน ต่อเติมอาคารในลักษณะเดียวกันกับการเสนองานครั้งนี้ มีวงเงินค่าจ้างควบคุมงานต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยจะต้องเป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน , สำเนาสัญญาจ้างควบคุมงาน และภาพถ่ายโครงการที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ของผลงานการควบคุมงานจ้างนั้น มาพร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา ซึ่งสัญญาจ้างคุมงานดังกล่าว ต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น ซึ่งเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา ๕ ปี (ห้าปี) โดยมีเกณฑ์พิจารณาดังต่อไปนี้

(๑.๑) มีผลงานและประสบการณ์ ๑ โครงการ ได้ ๒๒ คะแนน

(๑.๒) มีผลงานและประสบการณ์ ๒ โครงการ ได้ ๒๔ คะแนน

(๑.๓) มีผลงานและประสบการณ์ ๓ โครงการ ได้ ๒๖ คะแนน

(๑.๔) มีผลงานและประสบการณ์ ๔ โครงการ ได้ ๒๘ คะแนน

(๑.๕) มีผลงานและประสบการณ์ ๕ โครงการ ขึ้นไป ได้ ๓๐ คะแนน

(๒) จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการควบคุมงานฯ (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น) ๓๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์พิจารณาดังต่อไปนี้

(๒.๑) มีจำนวนบุคลากรที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ครบตามเงื่อนไขที่กำหนด ได้ ๒๕ คะแนน

(๒.๒) มีจำนวนบุคลากรที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม ในสาขาที่เกี่ยวข้อง สูงกว่าเงื่อนไขที่กำหนด ได้ ๓๐ คะแนน

(๓) แนวคิดในการควบคุมงานก่อสร้าง/ปรับปรุง ฯ ๓๐ คะแนน

(๓.๑) เสนอแนวทางการควบคุมคุณภาพงาน วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการก่อสร้าง/ปรับปรุงฯ ให้สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนนได้ระหว่าง ๘-๑๐ คะแนน

(๓.๒) เสนอแนวทางในการเร่งรัดงาน การควบคุมระยะเวลาและความก้าวหน้าของงาน การแก้ไขปัญหาอุปสรรค ให้สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนนได้ระหว่าง ๘-๑๐ คะแนน

(๓.๓) เสนอแนวทางการประสานงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน คะแนนได้ระหว่าง ๘-๑๐ คะแนน

หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนนข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ดังนี้

๑) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๑ แนวทาง ได้ ๘ คะแนน

๒) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๒ แนวทาง ได้ ๙ คะแนน

๓) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๓ แนวทางขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน

(๔) ข้อเสนออื่น ๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ ๑๐ คะแนน

(๔.๑) การใช้เทคโนโลยีหรือระบบในการติดตามและรายงานความก้าวหน้า เช่น ระบบการติดตามงาน ภาพถ่าย การรายงานออนไลน์ หรือ การสรุปผลข้อมูล (Dashboard) เป็นต้น คะแนนได้ระหว่าง ๓-๕ คะแนน

(๔.๒) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมต่อโครงการ เช่น การให้บริการหลังการส่งมอบงาน การทำหน้าที่และตรวจสอบรายละเอียดการให้คำปรึกษาตลอดจนควบคุมการแก้ไขความชำรุดบกพร่องของงาน เป็นต้น คะแนนได้ระหว่าง ๓-๕ คะแนน

หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนนข้อ ๔.๑ - ๔.๒ ดังนี้

๑) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๑ แนวทาง ได้ ๓ คะแนน

๒) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๒ แนวทาง ได้ ๔ คะแนน

๓) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๓ แนวทางขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน

รวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของคะแนนทั้งหมด

๖.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายที่ถูกต้องตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ และจะพิจารณาเลือกผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดและจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย ในกรณีที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญากับมหาวิทยาลัยในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดรายถัดไป

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคะแนนคุณภาพรวมสูงสุดเท่ากัน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาโดยให้หน่วยงานของรัฐพิจารณากำหนดตามความเหมาะสม

๖.๔ หากผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้น เว้นแต่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายใดเสนอเอกสาร ด้านคุณภาพไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายนั้น

๖.๕ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างควบคุมงานของมหาวิทยาลัย หรือในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างควบคุมงานทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานในใบเสนองานจ้างควบคุมงาน

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างควบคุมงานที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่น

๖.๖ ในการคัดเลือกผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานหรือในการทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงาน คณะกรรมการฯ หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมด้วยวาจาได้ แต่จะไม่รับพิจารณาเอกสารหรือการเสนออื่นใดที่เป็นการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญที่เสนอไว้แล้ว และมหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๗. ค่าจ้างและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

กำหนดการเบิกจ่ายเงิน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงาน จำนวน ๘ งวด งวดละเท่าๆ กัน โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างได้ควบคุมงาน และทำรายงานการควบคุมงาน และผลงานตามโครงการในงวดนั้น เสนอต่อผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๑ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๒ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการ

ตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๓ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๔ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๕ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๕ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๖ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๖ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๗ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑-๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๗ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดสุดท้าย ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ครบถ้วนถูกต้องของงานงวดสุดท้าย เรียบร้อยแล้ว และส่งเอกสาร ดังนี้

- รายงานสรุปภาพรวมเมื่อโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จนำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด
- จัดทำรายการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ตลอดโครงการนับจากวันลงนามในสัญญา หรือ ตามกำหนดการก่อสร้าง

๘. การทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๙. หลักประกันสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างกับมหาวิทยาลัยต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของ

ราคาค่าจ้างควบคุมงานให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๙.๑ เงินสด

๙.๒ เช็คหรือดราฟท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

๙.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๙.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกับของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๙.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องเสียค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๑.๒ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างควบคุมงานครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๗๐ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างควบคุมงานจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๑.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างควบคุมงานนี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง มหาวิทยาลัยจะประกาศยกเลิกการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๗๐ ที่จะใช้ในการจ้างผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานครั้งนี้ต่อ

ไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ได้รับการคัดเลือกจากการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการยื่นข้อเสนอ หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการยื่นข้อเสนอ

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
จ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์
จำนวน ๑ รายการ

๑. ความเป็นมา

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะจ้างควบคุมปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑ รายการ และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่มีผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในการควบคุมงานก่อสร้างฯ จึงจะต้องมีผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญด้านการก่อสร้างเป็นอย่างดี สามารถให้คำปรึกษาควบคุมดูแลการก่อสร้างให้ถูกต้องตามแบบรูปรายการในสัญญาและถูกต้องตามหลักวิศวกรรม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เป็นไปตามแบบรูปรายการ และรายละเอียดของสัญญาจ้างก่อสร้างฯ

๓. คุณสมบัติของผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพนั้น ๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

/๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์...

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานรายอื่นที่ยื่นข้อเสนอให้แก่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างควบคุมงานโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๓.๙ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างควบคุมงานกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๑ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนมากกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๒ ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ต้องมีผลงานรับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคาร หรือควบคุมงานปรับปรุงอาคาร หรือควบคุมงานซ่อมแซมอาคาร หรือควบคุมงานต่อเติมอาคารในลักษณะเดียวกันกับการเสนองานครั้งนี้ มีวงเงินค่าจ้างควบคุมงานต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ ซึ่งสัญญาจ้างคุมงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น ซึ่งเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลา ๕ ปี (ห้าปี) นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาจ้างควบคุมงาน และภาพถ่ายโครงการที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ของผลงานการควบคุมงานจ้างนั้น พร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

/๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอ

เป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

/(๒) กรณีผู้ยื่นอเสนอ...

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญญาชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกับกรณี ดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๕ ผู้ให้บริการจ้างผู้ควบคุมงานที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้น จะต้องเป็นคนไทยและเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละ ๕๐ ของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

/๔. เงื่อนไขด้าน...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๔. เงื่อนไขด้านการจัดให้มีผู้ควบคุมงานและบุคลากรประจำโครงการ

ผู้ให้บริการจ้างผู้ควบคุมงาน ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานและบุคลากรที่มีความรู้ และความชำนาญงานให้เหมาะสมกับสภาพการควบคุมงานตามสัญญาและให้สอดคล้องกับแผนการทำงาน โดยมีคุณวุฒิ และจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

๔.๑ ผู้จัดการโครงการ (วิศวกรโยธา) (ประจำโครงการเต็มเวลา) ไม่น้อยกว่า ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้

- มีประสบการณ์บริหารงานโครงการในตำแหน่งผู้จัดการโครงการต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับภาคีวิศวกร
- เป็นบุคลากรประจำของบริษัทผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน โดยให้แสดงหลักฐานการจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่บุคลากรที่เสนอรายชื่อนี้ มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน หรือหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑ พร้อมใบปะหน้า และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

๔.๒ สถาปนิก (สถาปัตยกรรมหลัก) (ประจำโครงการ) ไม่น้อยกว่า ๑ คน มีคุณสมบัติดังนี้

- มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับภาคีสถาปนิกขึ้นไป

๔.๓ วิศวกรสิ่งแวดล้อม (ประจำโครงการ) ไม่น้อยกว่า ๑ คน มีคุณสมบัติดังนี้

- มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป

๔.๔ วิศวกรไฟฟ้า (ประจำโครงการ) ไม่น้อยกว่า ๑ คน มีคุณสมบัติดังนี้

- มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป

๔.๕ เจ้าหน้าที่โครงการ (ประจำโครงการเต็มเวลา) ไม่น้อยกว่า ๑ คน มีคุณสมบัติดังนี้

- มีประสบการณ์การทำงานตามวิชาชีพมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ต้องมีคุณวุฒิระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป

โดยบุคลากรข้างต้น จะต้องยื่นเอกสารบุคลากรดังกล่าวพร้อมการยื่นข้อเสนอ ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือยินยอมการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรตำแหน่งที่ ๔.๑ - ๔.๕

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๓) ใบประกอบวิชาชีพ สำหรับบุคลากรตำแหน่งที่ ๔.๑ - ๔.๕

(๔) วุฒิการศึกษา

/(๕) ประวัติการทำงาน...

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

(๕) ประวัติการทำงาน และประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมาสำหรับบุคลากรในตำแหน่งที่ ๔.๑ - ๔.๕

(๖) หลักฐานการจ่ายเงินสมทบประกันสังคมของผู้ให้บริการ (หรือผู้เสนอราคา) ที่จ่ายให้แก่บุคลากรในตำแหน่งที่ ๔.๑ มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน หรือหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ พร้อมใบปะหน้า และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

ทั้งนี้ ระหว่างการบริหารสัญญา หากมหาวิทยาลัยพบว่า บุคลากรที่เสนอปฏิบัติงานไม่มีความสามารถหรือไม่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่จะผลักดันโครงการก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขของสัญญาจ้างก่อสร้างได้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) ขอเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงาน

๒) เปลี่ยนแปลงบุคลากรที่เสนอ เพื่อให้เหมาะสมกับการทำงาน

๕. สถานที่ควบคุมงานก่อสร้าง

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๖. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างควบคุมงาน

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ดำเนินการควบคุมงานปรับปรุงอาคารชีววิทยา ๑ ภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑ รายการ

๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมงานการก่อสร้างและต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ, กฎกระทรวง, กฎหมาย, เทศบัญญัติ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ ดำเนินการควบคุมงานก่อสร้าง กำกับดูแลสัญญาต่าง ๆ (ถ้ามี) ที่เกี่ยวข้องกับงานปรับปรุงอาคาร และงานระบบวิศวกรรม งานสถาปัตยกรรมภายในอาคาร รวมทั้งงานอื่น ๆ ตามขอบเขตงานก่อสร้าง ให้ดำเนินการแล้วเสร็จถูกต้อง ครบถ้วนตามรูปแบบและรายการ ตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้ โดยจะต้องดำเนินงานควบคุมงานปรับปรุงอาคารจนกว่างานปรับปรุงอาคารจะแล้วเสร็จตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข พร้อมทั้งจัดทำเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. หน้าที่ของผู้ให้บริการควบคุมงาน

โดยให้มีหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๗.๑ ตรวจสอบและควบคุมงานก่อสร้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้น ๆ ทุกวัน ให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญาทุกประการ โดยสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือตัดทอนงานจ้างได้ตามที่สมควร และตามหลักวิชาช่าง เพื่อให้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียดและข้อกำหนด

/ในสัญญา....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุชคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

ในสัญญา ถ้าผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามก็สั่งหยุดงานเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใด หรือทั้งหมดแล้วแต่กรณีไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามคำสั่งและให้รายการคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทันที

๗.๒ ในกรณีที่ปรากฏว่าแบบรูปรายการละเอียด หรือข้อกำหนดในสัญญามีความขัดแย้งกันหรือเป็นที่คาดหมายได้ว่าถึงแม้ว่างานนั้นจะได้เป็นไปตามแบบรูปรายการละเอียด และข้อกำหนดในสัญญา แต่เมื่อสำเร็จแล้วจะไม่มั่นคงแข็งแรง หรือไม่เป็นไปตามหลักวิชาช่างที่ดี หรือไม่ปลอดภัย ให้สั่งพักงานนั้นไว้ก่อนแล้วรายงานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างโดยเร็ว

๗.๓ จดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวัน พร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงาน และสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย ๒ ฉบับ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญา หรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด โดยถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ เพื่อประกอบการตรวจสอบของผู้มีหน้าที่

การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ระบุรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

๗.๔ ในวันกำหนดเริ่มงานของผู้รับจ้างตามสัญญา และในวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดให้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลง และการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนดนั้นๆ

๘. แนวทางในการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๘.๑ ผู้ควบคุมงาน ต้องดำเนินการขออนุมัติบุคลากรหลักตามที่ระบุในสัญญาพร้อมทั้งเอกสารแสดงคุณสมบัติและเอกสารรับรองทำงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานทันทีที่เริ่มงาน และต้องส่งหนังสือมอบอำนาจเต็มสำหรับผู้จัดการโครงการในการบริหารงานโครงการทั้งหมดจากผู้ให้บริการจ้างควบคุมงาน และต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเบิกเงินงวดที่ ๑ (ในกรณีจำเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอาจขอให้ผู้ควบคุมงานแสดงเอกสารการจ้างงานและหลักฐานในการเสียภาษีของบุคลากร)

๘.๒ ผู้ควบคุมงานต้องดำเนินการตรวจสอบตัวเลขความถูกต้องของเอกสารเสนอราคาและบัญชีแสดงรายการปริมาณและราคาทันทีที่เริ่มงาน และสรุปแจ้งผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานทราบก่อนการเบิกเงินงวดที่ ๑

๘.๓ ผู้ควบคุมงาน ต้องดำเนินการตรวจสอบความขัดแย้งของรูปแบบรายการก่อสร้างและเอกสารประกอบสัญญาทันทีที่เริ่มงาน และสรุปแจ้งผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานทราบก่อนการเบิกเงินงวดที่ ๑

๘.๔ ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการแจ้งชื่อผู้รับมอบอำนาจฯ และกำหนดบุคลากรหลักที่ต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานทราบทันทีที่เริ่มงาน

/๘.๕ ผู้ควบคุมงาน...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๘.๕ ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการแจ้งแผนกำหนดการประชุมหน้างานร่วมกับผู้รับจ้าง เพื่อติดตามงานประจำสัปดาห์ (Weekly site meeting) โดยให้แจ้ง วัน เวลา สถานที่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานทราบทันทีที่เริ่มงาน

๘.๖ ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการประสานให้ผู้รับจ้างก่อสร้างจัดเตรียมสถานที่ประชุมเพื่อติดตามงานหน้างาน (Site Meeting) ทั้ง ๓ ฝ่าย (ตัวแทนผู้ว่าจ้าง, ผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมงาน) เป็นประจำทุกสัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ผู้ควบคุมงานนำเสนอรายงานการประชุมให้ผู้ว่าจ้างรับทราบภายใน ๗ วัน เพื่อแก้ไขปัญหาหรือปรับแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า รวมทั้งการจัดประชุมพิเศษเพื่อบริหารจัดการข้อขัดแย้ง มิให้เกิดผลกระทบต่อเวลาการก่อสร้าง พร้อมสรุปรายงานการประชุมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๘.๗ ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการจัดทำสมุดบัญชีระบบงานสารบรรณรับ-ส่ง เอกสารและตารางการสรุปผลการติดตามเอกสารทุกฉบับ

๘.๘ ตรวจสอบแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) ซึ่งจัดทำโดยผู้รับจ้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบตามสัญญา รวมทั้งให้ติดตามงานได้จริงตามสภาพพื้นที่ หน้างาน และเสนอขอความเห็นให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๘.๙ ควบคุมงานให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาจ้างก่อสร้าง แบบก่อสร้าง (Shop Drawing) รายละเอียดประกอบแบบ และข้อมูลอื่น ๆ ที่ได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากผู้ออกแบบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้วโดยเคร่งครัด

๘.๑๐ ผู้ควบคุมงาน จัดทำรายการวัสดุที่ผู้รับจ้างจะต้องขออนุมัติ (ทั้งวัสดุที่จำเป็นต้องขออนุมัติและวัสดุที่ควรขออนุมัติ) รวมทั้งกำหนดแผนการขออนุมัติเพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ เพื่อให้ดำเนินการขออนุมัติให้ครบถ้วนโดยเร็วและ/หรือสอดคล้องกับแผนงานของผู้รับจ้าง

๘.๑๑ ผู้ควบคุมงาน ต้องตรวจสอบรายละเอียดรายการ จำนวน จำนวนเงิน พัสดุที่ต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน รายการพัสดุที่ใช้และครุภัณฑ์ที่จัดหาเข้าโครงการฯ ที่อยู่ในกลุ่มบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของควบคุมมลพิษ หรือพัสดุสีเขียวอื่น เช่น ผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว, ตะกร้าเขียว, ฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์, ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕ เป็นต้น (ถ้ามี)

๘.๑๒ การขออนุมัติวัสดุของผู้รับจ้างให้ระบุเรื่องที่เสนอขออนุมัติให้ชัดเจน โดยปกติจะแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

ก) เรื่องขออนุมัติวัสดุที่ตรงตามรูปแบบรายการ

ข) เรื่องขออนุมัติเทียบเท่า (ต้องแสดงเหตุผลในการขอเทียบเท่า และคุณสมบัติของวัสดุที่ขอเทียบเท่าและราคาต้องเท่าหรือสูงกว่ารูปแบบรายการ กรณีนี้ : หากได้รับอนุมัติ ไม่ต้องพิจารณาราคาเงินเพิ่ม – เงินลด และไม่ต้องทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงแนบท้ายสัญญา)

ค) เรื่องขออนุมัติวัสดุที่เปลี่ยนแปลงไปจากรูปแบบรายการ (ต้องแสดงเหตุผลในการขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการพร้อมเอกสารรับรอง/แสดงคุณสมบัติและราคาของวัสดุที่ขอเปลี่ยนแปลงฯ เปรียบเทียบกับวัสดุตามรูปแบบรายการ กรณีนี้ : หากได้รับการอนุมัติ ต้องมีการพิจารณาราคาเงินเพิ่ม-เงินลด และทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงแนบท้ายสัญญาฯ)

/๘.๑๓ ในทางปฏิบัติ...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๘.๑๓ ในทางปฏิบัติ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างจะอนุมัติในหลักการโดยอนุโลมให้ผู้ควบคุมงานสามารถแจ้งให้ผู้รับจ้าง สามารถนำวัสดุที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างมาใช้ได้ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีวัสดุนั้นตรงตามรูปแบบรายการ และเป็นกรณีที่เร่งด่วนและจำเป็นเท่านั้น หลังจากนั้นให้ผู้ควบคุมงานรีบนำเรื่องนั้นเพื่อขออนุมัติอย่างเป็นทางการในการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างในคราวต่อไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแก้ปัญหาและอำนวยความสะดวกให้งานก่อสร้างสามารถดำเนินไปได้โดยไม่ติดขัด

๘.๑๔ โดยปกติการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างจะมีการประชุมฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และจะมีการกำหนดตารางการประชุมแจ้งให้ผู้ควบคุมงานและผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ส่วนการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานปกติจะกำหนดให้มีทุกครั้งภายหลังการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างที่มีวาระเพื่อพิจารณารับงวดงานของผู้รับจ้างและอาจกำหนดให้มีเพิ่มเป็นครั้งคราวได้ตามความเหมาะสมภายหลังการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

๘.๑๕ ผู้ควบคุมงาน มีหน้าที่ต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ (Weekly Report) ทุกสัปดาห์ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน (Monthly Report) ทุกเดือน เพื่อรายงานการทำงานของผู้รับจ้าง ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งบันทึกรายงานการทำงานของบุคลากรหลักของผู้รับจ้าง (ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้บุคลากรของผู้รับเหมาช่วงทำหน้าที่แทนบุคลากรหลักของผู้รับจ้าง)

๘.๑๖ ผู้ควบคุมงาน กำหนดและจัดทำระบบหัวข้อเรื่องเอกสารให้ชัดเจน เพื่อสะดวกในการสืบค้น และป้องกันความสับสน และให้ทำความเข้าใจกับผู้รับจ้างเกี่ยวกับหัวเรื่องและวัตถุประสงค์ของเอกสารที่นำส่งให้ชัดเจนและถูกต้อง เช่น เรื่องอะไร เพื่อวัตถุประสงค์อะไร เช่น เพื่อทราบ เพื่อขอดำเนินการ เพื่อขออำนวยความสะดวก เพื่อขออนุมัติตรงตามรูปแบบรายการ เพื่อขอเทียบเท่า เพื่อขอเปลี่ยนแปลง เพื่อขอสอบถามความชัดเจน และอื่น ๆ เป็นต้น

๘.๑๗ เอกสารการขออนุมัติทุกเรื่องต้องมีการนำเสนอความเห็นและข้อมูลประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนชัดเจน เช่น ข้อมูลตามสัญญา ข้อมูลความรู้ทางด้านวิชาการ วิศวกรรม สถาปัตยกรรม และเทคนิคการทำงานที่เป็นไปได้อย่างถูกต้อง การลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบทางวิชาชีพ และอื่น ๆ เป็นต้น พร้อมทั้งมีความเห็นสรุปของผู้ควบคุมงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทราบเพื่อใช้ในการพิจารณาทุกเรื่อง

นอกจากนี้ในกรณีปกติทั่วไปต้องให้ผู้รับจ้างลงนามรับรองข้อมูลที่นำเสนอว่าถูกต้องเป็นจริง และตรงตามรูปแบบรายการและหลักการวิศวกรรม สถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๘.๑๘ เนื่องจากตามสัญญาการเบิกงวดเงินของผู้ควบคุมงาน จะขึ้นอยู่กับการอนุมัติงวดเงินของผู้รับจ้าง แต่ในทางปฏิบัตินั้นหากการพิจารณาอนุมัติงวดเงินของผู้รับจ้างแล้วจะไม่เป็นข้อผูกพันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างผู้ควบคุมงานจะต้องอนุมัติงวดเงินของผู้ควบคุมงานในงวดเดียวกันนั้นเสมอไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเอกสารการขอเบิกงวดงานของผู้ควบคุมงาน และ/หรือผลงานการดำเนินงานของผู้ควบคุมงานว่ามีข้อบกพร่องในสาระที่สำคัญมากน้อยหรือไม่อย่างไร

/๘.๑๙ ผู้ควบคุมงาน...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๘.๑๙ ผู้ควบคุมงาน มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดทำร่างรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันหลังการประชุมฯ และส่งให้ฝ่ายเลขาฯ ของคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เพื่อดำเนินการจัดทำต้นฉบับรายงานการประชุมฯ นั้นต่อไป

๘.๒๐ ผู้ควบคุมงาน แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบว่าตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดการสำเนาเอกสารทุกชนิดที่จำเป็นต้องนำเข้าในการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทุกครั้ง

๘.๒๑ ผู้ควบคุมงาน ต้องทำความเข้าใจกับผู้รับจ้างให้ทราบว่าอนุมัติเรื่องใด ๆ ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง จะถือว่าถูกต้องและมีผลสมบูรณ์ได้นั้น จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าข้อมูลที่ผู้รับจ้างเสนอเพื่อพิจารณานั้นถูกต้องเป็นจริงและตรงตามรูปแบบรายการภายใต้การรับรองของผู้เสนอ (ผู้รับจ้าง) และผ่านการตรวจสอบโดยผู้ควบคุมงานแล้วเท่านั้น หากในภายหลังพบว่าข้อมูลที่นำเสนอเป็นเท็จหรือไม่ถูกต้องตามรูปแบบรายการจะนำผลการอนุมัติมาใช้เป็นข้ออ้างไม่ได้ว่าการอนุมัตินั้น ๆ เป็นการอนุมัติที่มีผลผูกพันทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการโดยชอบแล้ว ยกเว้นการอนุมัตินั้นเป็นเรื่องของการเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการโดยเฉพาะเจาะจง

๘.๒๒ ผู้ควบคุมงาน จะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ควบคุมงานที่ไม่เป็นไปตามหลักวิชาการและวิชาชีพ การรับรอง การตรวจสอบ การให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและอื่น ๆ เป็นต้น

๘.๒๓ ผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างในแต่ละเดือนให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งกำหนด หรือแนะนำ หรือควบคุมให้ผู้รับจ้างวางแผนการนำเสนอเรื่องเข้าพิจารณาในที่ประชุมทุกครั้งได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับแผนการทำงานของผู้รับจ้างโดยไม่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานก่อสร้าง

๘.๒๔ การปฏิบัติเพื่อให้ระบบการรับ-ส่งเอกสารมีความถูกต้องตามระบบงานสารบรรณของราชการรวดเร็ว ชัดเจน รอบคอบและสามารถตรวจสอบได้ง่าย ควรปฏิบัติดังนี้

ก) เอกสารทุกเรื่องให้ผู้รับจ้างเสนอโดยให้ “เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ผ่านผู้ควบคุมงาน” ทุกเรื่อง

ข) ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารทุกเรื่องให้ผู้ควบคุมงาน และให้ลงเรื่องรับเอกสารในระบบงานสารบรรณรับ-ส่งเอกสารของผู้ควบคุมงานก่อน

ค) ผู้ควบคุมงานนำเอกสารที่ลงเลขรับเรื่องเอกสารแล้วของผู้ควบคุมงานไปลงรับเลขในระบบงานสารบรรณรับ-ส่งเอกสารอย่างเป็นทางการที่งานบริหารทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน และให้นำกลับมาดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ง) เอกสารรับทั้งหมดจะถูกแบ่งออกเป็น ๒ ส่วนดังนี้

(๑) เอกสารเรื่องที่ผู้ควบคุมงานสามารถตอบกลับผู้รับจ้างได้โดยตรง และลงนามโดยผู้ควบคุมงานให้ลงบันทึกเลขรับ-ส่งเรื่องส่งเอกสารออกในระบบงานสารบรรณรับ-ส่งเอกสารของผู้ควบคุมงาน โดยปกติให้ดำเนินการตอบกลับภายใน ๓ - ๗ วันทำการแล้วแต่กรณีภายหลังจากวันที่รับเรื่อง

/(๒) เอกสารเรื่องที่...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วราวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

(๒) เอกสารเรื่องที่ต้องนำเข้าประชุมและมีมติผ่านการพิจารณาในการประชุมของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างแล้ว ประธานตรวจรับพัสดุในการจ้างก่อสร้างจะแจ้งให้ผู้รับมอบอำนาจของผู้รับจ้าง “รับทราบ” ในวาระเรื่องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนปิดการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างทุกครั้ง และจะตอบกลับเป็นเอกสารที่ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างให้ผู้รับจ้างทราบอีกครั้ง (โดยปกติจะดำเนินการตอบกลับภายใน ๓-๗ วันทำการ แล้วแต่กรณีภายหลังจากวันที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง) โดยเอกสารนี้จะลงรับ-ส่งเอกสาร เรื่องส่งเอกสารออกในระบบงานสารบรรณรับ-ส่งเอกสารอย่างเป็นทางการ ที่งานบริหารทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมทั้งทำสำเนาเอกสารนั้น แจ้งผู้ควบคุมงานเพื่อทราบทุกฉบับ

จ) ผู้ควบคุมงาน นำสำเนาเอกสารนั้นมาบันทึกลงในระบบสารบรรณรับ-ส่งเอกสารที่ผ่านการประชุมคณะกรรมการตรวจรับฯ และให้จัดส่งเอกสารแจ้งมติเรื่องนั้น ๆ กลับไปยังผู้รับจ้างโดยระบุวัน-เวลา

ฉ) ส่วนเอกสารขอเบิกเงินงวด เนื่องจากการลงเลขรับ วันที่รับ จะมีผลเกี่ยวข้องกับเรื่องเงินและค่าปรับให้ผู้รับจ้างนำเอกสารไปส่งและลงรับในระบบงานสารบรรณรับ-ส่งเอกสารอย่างเป็นทางการที่งานบริหารทั่วไป คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่โดยตรง และแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบเพื่อไปรับเอกสารมาดำเนินการขั้นตอนต่อไป

๘.๒๕ คำรับรองการตรวจสอบเอกสารและการเสนอความเห็นของผู้ควบคุมงานในการขออนุมัติและการเบิกงวดเงินให้มีข้อความคำรับรองของผู้ควบคุมงานกำกับในเอกสาร ดังนี้

“ผู้ควบคุมงานได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารของผู้รับจ้างแล้วพบว่า มีความสมบูรณ์ครบถ้วนและถูกต้องเพียงพอที่จะพิจารณาให้ความเห็นได้ และขอรับรองว่าการพิจารณาให้ความเห็นของผู้ควบคุมงานในครั้งนี้ ได้ดำเนินการไปด้วยความสุจริต รอบคอบ และถูกต้อง เป็นไปตามหลักการทางวิชาการและวิชาชีพ หากพบในภายหลังว่าการให้ความเห็นของผู้ควบคุมงานผิดพลาด และก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้ควบคุมงานยินยอมที่จะรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้จัดการโครงการ/ผู้รับมอบอำนาจ (ผู้ควบคุมงาน)"

(พร้อมประทับตราบริษัทฯ)

ผู้ควบคุมงานต้องลงนาม และประทับตราการตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างของผู้รับจ้างทุกแผ่น

๘.๒๖ กรณีมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นจะต้องเปลี่ยนแปลงรูปแบบรายการก่อสร้าง ตามหลักการทางวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ผู้ควบคุมงานจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดทำรูปแบบรายการเปลี่ยนแปลงหากมหาวิทยาลัยร้องขอ พร้อมให้คำแนะนำและความเห็นต่อมหาวิทยาลัยในเชิงวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือ กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒๗ ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง มีหน้าที่ให้คำปรึกษาตลอดระยะเวลาการก่อสร้างอาคารและเป็นผู้ตรวจสอบ และ/หรือจัดทำแบบรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอตามความจำเป็นตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จนกว่าจะครบกำหนดระยะเวลารับประกันงานก่อสร้างของผู้รับจ้างก่อสร้าง

/๘.๒๘ งานที่รับผิดชอบ...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๘.๒๘ งานที่รับผิดชอบในการส่งงานงวดสุดท้าย

ดูแลงานโครงการหลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จ รับผิดชอบการติดตามกำกับดูแลงาน ผู้รับจ้าง และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ว่าจ้างต่อไปจนกว่าความรับผิดชอบของคู่สัญญาต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างสิ้นสุดลง จนกว่าจะหมดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องของผู้รับจ้าง รายละเอียดงานประกอบด้วย

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของ As-built drawing และเอกสารต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างจัดทำก่อนนำเสนอให้ผู้ว่าจ้าง และกำกับให้ส่ง As-built drawing และผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์หลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา

(๒) จัดทำรายงานการแก้ไขงาน (Defect List) และกำกับดูแลให้ผู้รับจ้างแก้ไขงานให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน

(๓) รวบรวมการจัดทำแผนการบำรุงรักษาตามสัญญาจ้าง หลังงานก่อสร้างแล้วเสร็จในช่วงระยะเวลารับประกันผลงาน

(๔) รวบรวมการจัดทำรายงานการบำรุงรักษา คู่มือการบำรุงรักษาอุปกรณ์อาคาร และจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล PDF File ตามสีจริงของต้นฉบับ แยกเป็นแต่ละระบบงานให้ครบถ้วนและใช้งานได้สะดวก รวมทั้งเอกสารรับประกันวัสดุอุปกรณ์ เมื่อสิ้นสุดประกันตามสัญญาจ้าง พร้อม Soft File นำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด

(๕) รวบรวมรายการวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ (Spare part) และตรวจสอบจำนวนให้ตรงตามที่ระบุในสัญญา

(๖) ประสานงานกับผู้รับจ้างเพื่อจัดฝึกอบรมพนักงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อการดูแลรักษาอาคาร พร้อมส่งรายงาน

(๗) จัดทำรายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานก่อสร้างตามความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้ว่าจ้าง

(๘) สรุปตรวจสอบรายงานผลการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) โดยเร็วที่สุดที่สามารถตรวจสอบได้ ทุกงวดงาน ตามแนวทางของกรมบัญชีกลาง

๘.๒๙ มาตรฐานความปลอดภัยขณะก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างต้องกำกับดูแลให้ผู้รับจ้างจัดหาผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัย (จป.) และมาตรการแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัยตลอดระยะเวลาโครงการ มีหน้าที่ประสานงานความปลอดภัย วางแผนปฏิบัติการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน สรุปและรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ผู้ว่าจ้างทราบ และเสนอมาตรการแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

๙. การจัดทำรายงานและเอกสารต่าง ๆ

ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องจัดทำรายงานตามรายการเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามระยะเวลาและจำนวนที่ระบุไว้อย่างน้อย ดังนี้

๙.๑ รายงานการทำงานประจำวัน (Daily Report) จำนวน ๑ ชุด และรายงานสรุปการทำงานประจำสัปดาห์ (Weekly Report) จำนวน ๑ ชุด ตามแบบฟอร์มมาตรฐานการควบคุมงานก่อสร้างของมหาวิทยาลัย ทุกสัปดาห์ ตลอดจนโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ

/๙.๒ รายงานความก้าวหน้า...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วราฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๙.๒ รายงานความก้าวหน้าของงานประจำเดือน (Monthly Report) จำนวน ๑ ชุด จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป โดยให้มีการเปรียบเทียบระหว่างงานที่ดำเนินไปจริงเทียบกับแผนการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ พร้อมทั้งให้เหตุผลหากมีการหยุดชะงักหรือล่าช้าของงานและเสนอวิธีที่จะไม่ให้เกิดความล่าช้าขึ้นอีกหรือเร่งรัดให้งานดำเนินไปได้เร็วขึ้นเพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป

๙.๓ รายงานการประชุมประจำสัปดาห์ ตามข้อ ๘.๖ จำนวน ๑ ชุด ตลอดจนโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ

๙.๔ รายงานสรุปรายงานความปลอดภัยในการทำงาน จำนวน ๑ ชุด จัดส่งภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป

๙.๕ รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด

๙.๖ ให้รับมอบและจัดเก็บภาพถ่ายขั้นตอนการก่อสร้างของการก่อสร้างทุกวัน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ จัดส่งนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกครั้ง จัดส่งพร้อมรายงานประจำเดือน และสรุปทั้งหมดเมื่อส่งงานงวดสุดท้าย

๙.๗ รายงานตรวจสอบผลการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน

๙.๘ รายงานผลการตรวจสอบ/จัดทำรายการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ทุกงวดงาน โดยเฉพาะงวดสุดท้ายจะต้องจัดทำรายงานฯ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย พร้อมทั้งบันทึกความเห็นของผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ ชุด

๙.๙ รายงานสรุปภาพรวมเมื่อโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จ นำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด

๙.๑๐ สแกนเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมงานในรูปไฟล์ดิจิทัล PDF File จำนวน ๑ ชุด

๙.๑๑ การส่งงวดงานของผู้ให้บริการควบคุมงาน ให้รวบรวมรายงานตามข้อ ๙.๑ - ๙.๗ ประกอบการส่งงวดงานทุกครั้ง

๑๐. ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง

๑๐.๑ ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างจะต้องปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อผูกพันที่ให้ไว้แก่ผู้ว่าจ้างทุกประการ และจำเป็นต้องใช้ความรู้ทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมสมัยใหม่อย่างดีที่สุดเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานงานก่อสร้างที่ดี

๑๐.๒ ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง ต้องดำเนินการด้วยความเอาใจใส่ ความขยันหมั่นเพียรและจะต้องดำเนินงานทุกวิถีทางให้เป็นประโยชน์แก่ผู้ว่าจ้างให้มากที่สุด หากผู้ให้บริการละเลย มิได้ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้ความสามารถและความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการแก้ไขความเสียหายนั้น ๆ โดยรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หรือรับผิดชอบค่าเสียหายตามควรแก่กรณีให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วย

๑๐.๓ ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องปฏิบัติตนตามมาตรฐาน ขอบเขต และหน้าที่การให้บริการวิชาชีพการบริหารงานก่อสร้างที่กำหนดโดยวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.) ฉบับล่าสุดและกฎหมาย / กฎกระทรวง และพรบ. ควบคุมอาคารที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด

/๑๐.๔ ผู้ให้บริการ...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วราฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๑๐.๔ ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือระเบียบ หรือกฎหมายประกอบพระราชบัญญัติ หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ กรณีผู้ให้บริการควบคุมงานหลีกเลี่ยงหรือกระทำการใด ๆ ขัดต่อเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งในสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้ให้บริการควบคุมงานกระทำผิดสัญญามหาวิทยาลัยมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ และเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากผู้ควบคุมงานพร้อมทั้งริบเงินสด เช็คธนาคารหรือหลักประกันอื่น ๆ ตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในการค้ำประกันสัญญาที่ผู้ให้บริการควบคุมงานวางหลักประกันสัญญากับมหาวิทยาลัย

๑๑.๒ ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่การก่อสร้าง โดยมหาวิทยาลัยสืบได้ว่าเป็นการกระทำของผู้ให้บริการควบคุมงานหรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างก่อสร้างดังกล่าวให้ถูกต้องเรียบร้อย ผู้ให้บริการควบคุมงานจะต้องรีบหาทางแก้ไขให้เรียบร้อยภายในกำหนดที่มหาวิทยาลัยแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน และผู้ให้บริการควบคุมงานจะต้องชดใช้ค่าเสียหายในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรงและส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าว ตลอดจนค่าจ้างควบคุมงานที่สูงขึ้นด้วย

๑๑.๓ ในกรณีที่สัญญาจ้างก่อสร้างต้องยกเลิกไปหรือถูกระงับลงด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- งดจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ควบคุมงาน ตลอดระยะเวลาที่สัญญาจ้างก่อสร้างต้องเลิกไป หรือ ระงับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินให้แก่ผู้ควบคุมงานเมื่องานจ้างตามสัญญาก่อสร้างนั้นได้ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือรายอื่น **หรือ**

- บอกเลิกสัญญา

๑๑.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อสร้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดตามสัญญาก่อสร้าง เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้างก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้นต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้เรียกร้องเอาจากผู้รับจ้างก่อสร้างมาจ่ายให้ผู้ให้บริการควบคุมงานในอัตราวันละ **ไม่เกินค่าจ้างควบคุมงานตามสัญญาต่อวัน** หรือตามเงื่อนไขในสัญญาจ้างควบคุมงานกำหนด ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อสร้างได้ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจากเหตุที่มิได้เกิดจาก ความผิดของผู้รับจ้างและมิได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการควบคุมงาน ผู้ให้บริการควบคุมงานจะเรียกร้อง เงินค่าจ้างเพิ่มจากผู้ว่าจ้าง**ไม่ได้**

กรณีที่มีการตกลงเปลี่ยนแปลงสัญญาระหว่างผู้รับจ้างก่อสร้างและมหาวิทยาลัย จนเป็นเหตุให้ต้องเปลี่ยนแปลงงวดงานหรือขยายระยะเวลางานก่อสร้างฯ ถือเป็นภาระงานที่ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบดำเนินการควบคุมงานก่อสร้างฯ จนกว่าการก่อสร้างจะแล้วเสร็จโดยไม่อาจเรียกร้องเงินค่าจ้างเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยได้

๑๑.๕ ดำเนินการควบคุมงาน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงาน จนกว่างานตามสัญญาจ้างก่อสร้างจะแล้วเสร็จตามสัญญา

/๑๑.๖ ไม่ละเลย...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๑๑.๖ ไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงาน หรือกระทำการมิชอบในหน้าที่ของตนจนก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้รับจ้าง หรือทำให้งานตามสัญญาจ้างก่อสร้างดำเนินไปโดยไม่สะดวก ล่าช้า หรือเกิดความเสียหายแก่ผู้รับจ้าง

๑๑.๗ ไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ ร่วมกับผู้รับจ้างและไม่ร่วมกับผู้รับจ้างกระทำการหรืองดเว้นกระทำ

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒.๑ ระยะเวลาการยืนราคา ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันยื่นเอกสารเสนอราคา

๑๒.๒ ระยะเวลาการควบคุมงาน ๒๔๐ วัน และ/หรือจนกว่าการปรับปรุงอาคารฯ จะแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา

๑๒.๓ ระยะเวลาการให้บริการควบคุมงานก่อสร้างตามสัญญา เริ่มต้น ณ วันลงนามในสัญญา จนกว่าจะครบกำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานก่อสร้างนั้น ทั้งนี้ ผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะต้องส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาคารที่ก่อสร้างก่อนวันครบกำหนดรับคืนเงินหลักประกันสัญญาควบคุมงานก่อสร้างเป็นเวลา ๒ เดือน และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้างก่อสร้างประกอบการพิจารณาอนุมัติคืนเงินหลักประกันสัญญาค่าก่อสร้างของผู้ว่าจ้าง

๑๓. งวดงานและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้าง

กำหนดการเบิกจ่ายเงิน โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการควบคุมงาน จำนวน ๘ งวด งวดละเท่าๆ กัน โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างได้ควบคุมงาน และทำรายงานการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในงวดนั้น เสนอต่อผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๑ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๒ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๓ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

/งวดที่ ๔...

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

งวดที่ ๔ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๔ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๔ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๕ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๕ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๖ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๖ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดที่ ๗ ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ (ตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗) ครบถ้วนถูกต้องของงาน งวดที่ ๗ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินให้ร้อยละ ๑๒.๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างก่อสร้างฯ งวดสุดท้าย ของผู้รับจ้างก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ได้ตรวจรับมอบงาน และส่งเอกสารรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ครบถ้วนถูกต้องของงานงวดสุดท้าย เรียบร้อยแล้ว และส่งเอกสาร ดังนี้

- รายงานสรุปภาพรวมเมื่อโครงการก่อสร้างแล้วเสร็จนำส่งผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด
- จัดทำรายการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ตลอดโครงการนับจากวันลงนามในสัญญา หรือ ตามกำหนดการก่อสร้าง

๑๔. วงเงินค่าก่อสร้างโดยประมาณ

จำนวนเงิน ๒๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบสองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๕. งบประมาณค่าจ้างควบคุมงาน

จำนวนเงิน ๙๙๔,๕๐๐.- บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๖. ราคากลางค่าจ้างควบคุมงาน

จำนวนเงิน ๙๐๙,๓๖๐.- บาท (เก้าแสนเก้าพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

/๑๖. ราคากลาง...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ขยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

๑๗. การทำสัญญา

ใช้สัญญาจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ตามแบบของกรมบัญชีกลาง

๑๘. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานจะต้องเสียค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ให้บริการจ้างควบคุมงานปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน

๑๙. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาข้อเสนอคัดเลือกผู้ให้บริการควบคุมงาน โดยใช้เกณฑ์คุณภาพ และจะคัดเลือกจากผู้ได้รับคะแนนในเกณฑ์คุณภาพสูงที่สุด โดยรายละเอียดพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๑. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานรับจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคาร หรือควบคุมงานปรับปรุงอาคาร หรือควบคุมงานซ่อมแซมอาคาร หรือควบคุมงานต่อเติมอาคารในลักษณะเดียวกันกับการเสนองานครั้งนี้ มีวงเงินค่าจ้างควบคุมงานต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต่อหนึ่งสัญญา อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยจะต้องเป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เชื่อถือ โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน , สำเนาสัญญาจ้างควบคุมงาน และภาพถ่ายโครงการที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ของผลงานการควบคุมงานจ้างนั้น มาพร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา ซึ่งสัญญาจ้างคุมงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น ซึ่งเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตรวจสอบได้ภายในระยะเวลา ๕ ปี (ห้าปี) โดยมีเกณฑ์พิจารณาดังต่อไปนี้ ๑.๑ มีผลงานและประสบการณ์ ๑ โครงการ ได้ ๒๒ คะแนน ๑.๒ มีผลงานและประสบการณ์ ๒ โครงการ ได้ ๒๔ คะแนน ๑.๓ มีผลงานและประสบการณ์ ๓ โครงการ ได้ ๒๖ คะแนน ๑.๔ มีผลงานและประสบการณ์ ๔ โครงการ ได้ ๒๘ คะแนน ๑.๕ มีผลงานและประสบการณ์ ๕ โครงการขึ้นไป ได้ ๓๐ คะแนน	๓๐

/๒. จำนวนบุคลากร...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๒. จำนวนบุคลากรที่รับผิดชอบในการควบคุมงานฯ (เฉพาะบุคลากรหลักเท่านั้น) โดยมีเกณฑ์พิจารณาดังต่อไปนี้ ๒.๑ มีจำนวนบุคลากรที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ครบตามเงื่อนไขที่กำหนด ได้ ๒๕ คะแนน ๒.๒ มีจำนวนบุคลากรที่มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม ในสาขาที่เกี่ยวข้อง สูงกว่าเงื่อนไขที่กำหนด ได้ ๓๐ คะแนน	๓๐
๓. แนวคิดในการควบคุมงานก่อสร้าง/ปรับปรุงฯ ๓.๑ เสนอแนวทางการควบคุมคุณภาพงาน วัสดุอุปกรณ์ และวิธีการก่อสร้าง/ปรับปรุงฯ ให้สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนนได้ระหว่าง ๘-๑๐ คะแนน ๓.๒ เสนอแนวทางในการเร่งรัดงาน การควบคุมระยะเวลาและความก้าวหน้าของงาน การแก้ไขปัญหาอุปสรรค ให้สามารถส่งมอบงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนนได้ระหว่าง ๘-๑๐ คะแนน ๓.๓ เสนอแนวทางการประสานงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน คะแนนได้ระหว่าง ๘-๑๐ คะแนน หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนนข้อ ๓.๑ – ๓.๓ ดังนี้ (๑) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๑ แนวทาง ได้ ๘ คะแนน (๒) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๒ แนวทาง ได้ ๙ คะแนน (๓) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๓ แนวทางขึ้นไป ได้ ๑๐ คะแนน	๓๐
๔. ข้อเสนออื่น ๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ ๔.๑ การใช้เทคโนโลยีหรือระบบในการติดตามและรายงานความก้าวหน้า เช่น ระบบการติดตามงาน ภาพถ่าย การรายงานออนไลน์ หรือ การสรุปผลข้อมูล (Dashboard) เป็นต้น คะแนนได้ระหว่าง ๓-๕ คะแนน	๑๐

/๔.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติม...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนนเต็ม
๔.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมต่อโครงการ เช่น การให้บริการหลังการส่งมอบงาน การทำหน้าที่และตรวจสอบรายละเอียดการให้คำปรึกษาตลอดจนควบคุมการแก้ไขความชำรุดบกพร่องของงาน เป็นต้น คะแนนได้ระหว่าง ๓-๕ คะแนน หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนนข้อ ๔.๑ – ๔.๒ ดังนี้ (๑) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๑ แนวทาง ได้ ๓ คะแนน (๒) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๒ แนวทาง ได้ ๔ คะแนน (๓) เสนอแนวทางที่เหมาะสม นำไปปฏิบัติได้จริง ๓ แนวทางขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน	
รวมคะแนนทั้งหมด	**๑๐๐**

๒๐. ข้อกำหนดด้านการนำเสนอผลงาน

๑. ให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอผลงาน รายละไม่เกิน ๒๐ นาที ไม่รวมเวลาตอบข้อซักถาม

๒. การเรียงลำดับการนำเสนอผลงาน ขึ้นกับลำดับการลงทะเบียนยื่นเอกสารข้อเสนอ

๓. ให้จัดเอกสารนำเสนอคณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานเพื่อพิจารณา ขนาดกระดาษ A๔ และ A๓ (ตามความเหมาะสม) ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด

๔. ในกรณีที่หลักฐานเอกสารของรายใดไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้อยู่ในการวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงาน ที่จะรับไว้พิจารณาหรือไม่ก็ได้

๕. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการควบคุมงานรายใดเป็นผู้จ้างงานนี้ โดยพิจารณาผู้ให้บริการควบคุมงานที่ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นเกณฑ์ และอาจไม่พิจารณาเลือกผู้ให้บริการที่เสนอราคา ต่ำสุด หรืออาจไม่เลือกผู้ให้บริการควบคุมงานรายใดเลยก็ได้ หากปรากฏว่า ไม่มีรายใดผ่านเกณฑ์การพิจารณา ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน)

๖. กรณีที่ผู้เสนองานไม่ได้รับการเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากการเข้าร่วมเสนองานจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงาน เป็นเด็ดขาด

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธาธร ไชยเรืองศรี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.วรวุฒิ ศรีสุขคำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสสระ ปะทะวัง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. ชยากร ภูมาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวรพันธ์ ปัญญากาศ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคำรณ อินมาสม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายภูริวัจน์ พรมเสน)