

ขอบเขตของงาน (TOR)

จ้างบำรุงรักษาเครื่องทำน้ำเย็น (Chiller) และอุปกรณ์ประกอบ อาคารสถาบันฯ ระยะเวลา 1 ปี

รายละเอียดการจ้าง

จ้างบำรุงรักษาเครื่องทำน้ำเย็น (Chiller) และอุปกรณ์ประกอบ สำหรับระบบปรับอากาศอาคารสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึง 31 พฤษภาคม 2569

ขอบเขตของงานที่จ้าง

จ้างบำรุงรักษาเครื่องทำน้ำเย็น (Chiller) และอุปกรณ์ประกอบดังต่อไปนี้

1.รายละเอียดการบริการเครื่องผลิตน้ำเย็น (CHILLER) บริการเดือนละ 1 ครั้ง

- 1.1 ตรวจสอบระบบการทำงานของเครื่องผลิตน้ำเย็น
- 1.2 ตรวจสอบระบบการทำงานของมอเตอร์และปั๊มน้ำคอนเดนเซอร์
- 1.3 ตรวจสอบการทำงานของมอเตอร์ปั๊มน้ำซิลเลอร์
- 1.4 ตรวจสอบหล่อลื่นตลับลูกปืนมอเตอร์และปั๊มน้ำคอนเดนเซอร์
- 1.5 ตรวจสอบหล่อลื่นตลับลูกปืนมอเตอร์และปั๊มน้ำซิลเลอร์
- 1.6 ตรวจสอบควาล์วและท่อน้ำเข้า – ออก Condenser
- 1.7 ตรวจสอบควาล์วและท่อน้ำเข้า – ออก Evaporator
- 1.8 ตรวจสอบฉนวนหุ้มท่อน้ำเย็นและส่วนที่มีความเย็น
- 1.9 ตรวจสอบทำความสะอาดห้องเครื่องผลิตน้ำเย็น
- 1.10 ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ได้แก่ ระบบควบคุม , อุปกรณ์ควบคุม และอุปกรณ์ป้องกัน เป็นต้น
- 1.11 ตรวจสอบทำความสะอาดตู้ MDB ,ตู้ควบคุม ,แผงวงจรควบคุม และอุปกรณ์ควบคุมอื่นเป็นต้น

2.รายละเอียดการบริการหอน้ำผึ้ง (COOLING TOWER) บริการเดือนละ 1 ครั้ง

- 2.1 ตรวจสอบล้างทำความสะอาดอ่าง (Basin) และ PVC Filling ของ Cooling Tower
- 2.2 ตรวจสอบล้างทำความสะอาดสเตรนเนอร์ (Strainer)
- 2.3 ตรวจสอบสายพานพัดลม
- 2.4 ตรวจสอบหล่อลื่นตลับลูกปืนชุดปรับความเร็วรอบพัดลม
- 2.5 ตรวจสอบควาล์วและระบบเติมน้ำเข้า Cooling Tower
- 2.6 ตรวจสอบคังกรองน้ำและสารกรองน้ำ
- 2.7 ตรวจสอบควาล์วและท่อน้ำเข้า – ออก Cooling Tower
- 2.8 ตรวจสอบทำความสะอาดท่อ – รางระบายน้ำและบริเวณพื้นที่หลังอาคาร

3.รายละเอียดการบริการเครื่องเป่าลมเย็น (FCU) บริการทุก 3 เดือน

- 3.1 ตรวจสอบทำความสะอาดแผงกรองอากาศ
- 3.2 ตรวจสอบทำความสะอาดท่อและถาดระบายน้ำทิ้ง
- 3.3 ตรวจสอบการทำงานของเครื่องควบคุมอุณหภูมิและระบบน้ำเย็น
- 3.4 ตรวจสอบปรับตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 23° - 25° C
- 3.5 ตรวจสอบปรับตั้งความเร็วรอบพัดลมไว้ที่ตำแหน่ง “HI” หรือ “MED”
- 3.6 ตรวจสอบทำความสะอาดตัวเครื่อง
- 3.7 ตรวจสอบทำความสะอาดหน้ากากแอร์ (หัวจ่ายลมเย็น)
- 3.8 ตรวจสอบสายไฟและระบบไฟฟ้า

4.รายละเอียดการบริการเครื่องส่งลมเย็น (AHU) บริการทุก 3 เดือน

- 4.1 ตรวจเช็คทำความสะอาดแผงกรองอากาศ
- 4.2 ตรวจเช็คทำความสะอาดท่อและภาชนะรับน้ำทิ้ง
- 4.3 ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องควบคุมอุณหภูมิและระบบน้ำเย็น
- 4.4 ตรวจเช็คปรับตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 23° - 25° C
- 4.5 ตรวจเช็คมอเตอร์พัดลมและสภาพครีบบพัด
- 4.6 ตรวจเช็คสภาพสายพานและปรับตั้งสายพาน – พลุเลย์
- 4.7 ตรวจเช็คหล่อลื่นตลับลูกปืนของมอเตอร์พัดลม
- 4.8 ตรวจเช็คปรับตั้งความเร็วรอบพัดลมไว้ที่ตำแหน่ง “HI” หรือ “MED”
- 4.9 ตรวจเช็คทำความสะอาดตัวเครื่องและห้องเครื่อง
- 4.10 ตรวจเช็คสายไฟและระบบไฟฟ้า

เงื่อนไขอื่นๆ

1. การบริการดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมค่าอะไหล่และผู้ว่าจ้างสามารถเรียกใช้บริการได้ หากเครื่องปรับอากาศมีปัญหา นอกเหนือจากการบริการปกติ
2. การเข้ามาปฏิบัติงาน จะต้องมีส่วนติดต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องมีลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงานและผู้ตรวจสอบทุกครั้ง
3. การเข้ามาปฏิบัติงาน ต้องตรงตามที่กำหนด โดยจะต้องโทรแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน

รายละเอียดการเข้าดำเนินการตามงวด ดังนี้

1. งวดที่ 1 เดือน มิถุนายน 2568 – สิงหาคม 2568
2. งวดที่ 2 เดือน กันยายน 2568 – พฤศจิกายน 2568
3. งวดที่ 3 เดือน ธันวาคม 2568 – กุมภาพันธ์ 2569
4. งวดที่ 4 เดือน มีนาคม 2569 – พฤษภาคม 2569

โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานที่ส่งมอบ ในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ภกธร ฤกษ์ผู้กำหนดขอบเขตของงาน
(นายภกธร ฤกษ์)