



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ประกวดราคาซื้อลิฟต์โดยสารประจำอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อลิฟต์โดยสารประจำอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

ลิฟต์โดยสารประจำอาคารเรียนและ	จำนวน	๑	ชุด
ปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓)			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.pharmacy.cmu.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓๙๔๔๓๒๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางอีเมล sriwilai.c@cmu.ac.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนด ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ www.pharmacy.cmu.ac.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ดร.รก.วิรัตน์ นิวัฒนนนท์)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕/๒๕๖๒

การซื้อลิฟต์โดยสารประจำอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓)

ตามประกาศ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ลิฟต์โดยสารประจำอาคารเรียนและ	จำนวน	๑	ชุด
ปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓)			

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) สำเนาหนังสือรับรองแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายจากผู้ผลิตโดยตรง

(๓.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานการติดตั้งลิฟต์

(๓.๓) หนังสือรับรองการจัดตั้งศูนย์บริการประจำอยู่ภายในจังหวัดเชียงใหม่

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ลิฟต์ โดยสารประจำอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง

โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคัดค้านบัญชีราคากลาง ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัย

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิ์ในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะ

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิบัติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือ

ไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อ

ขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัย ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณงบประมาณเงินรายได้ เงินกันเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณเงินรายได้ เงินกันเหลื่อมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

ขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR)

จัดซื้อลิฟต์โดยสารพร้อมการติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด ที่อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓)

๑.ความเป็นมา

เนื่องจากลิฟต์โดยสารเดิมที่ติดตั้งใช้งานประจำอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓) มีอายุการใช้งานมายาวนาน อุปกรณ์ของลิฟต์โดยสารเริ่มเสื่อมสภาพทำให้ลิฟต์เกิดเหตุขัดข้องบ่อยและไม่สามารถใช้งานได้ ประกอบกับการซ่อมแซมลิฟต์และใช้งบประมาณสูงและอะไหล่หายากขึ้นเรื่อย ๆ อาจจะทำให้ไม่ปลอดภัยในการใช้งาน ประกอบกับนักศึกษาและบุคลากรที่เป็นผู้พิการของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความไม่สะดวกในการขึ้น – ลง อาคารทางบันได คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดทำคำขอเงินงบประมาณเพื่อจัดซื้อลิฟต์โดยสารพร้อมการติดตั้ง สำหรับผู้โดยสารไม่น้อยกว่า ๑๕ คน รับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ กิโลกรัม จำนวน ๑ ชุด ติดตั้งใช้งานประจำอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓) เพื่อทดแทนลิฟต์โดยสารเดิมที่เสื่อมสภาพและมีเหตุขัดข้องบ่อย และเพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่ต้องการใช้อาคารเพื่อการศึกษา ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อติดตั้งลิฟต์ใหม่ทดแทนลิฟต์เดิมที่มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน ที่ชำรุดทรุดโทรม เสื่อมสภาพ

๒.๒. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร

๓.คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ คณะเภสัชศาสตร์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องแสดงหลักฐานคุณสมบัติของผู้ควบคุมการติดตั้งเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกลและสาขาไฟฟ้าไม่ต่ำกว่าระดับสามัญที่มีความชำนาญในการควบคุมการติดตั้ง พร้อมทั้งหนังสือรับรองของวิศวกรที่จะรับผิดชอบเป็นผู้ควบคุมงานตลอดการติดตั้ง

๓.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง กรณีเป็นผลิตภัณฑ์จากโรงงานภายในประเทศจะต้องได้รับการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าจากสำนักงานเครื่องหมายการค้ากระทรวงพาณิชย์ โดยแนบเอกสารดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคา

๓.๑๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงานการติดตั้งลิฟต์ยี่ห้อที่เสนอราคามา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ - บาท ต่อหนึ่งสัญญากับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือบริษัทเอกชนในประเทศไทยที่เชื่อถือได้ แล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคา

๓.๑๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีศูนย์บริการพร้อมช่างประจำที่มีความชำนาญด้านลิฟต์ โดยเฉพาะ และจะมีพนักงานของบริษัทฯ ประจำอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ สามารถให้บริการได้ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง เรียกได้ในกรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา และมีประสบการณ์เป็นผู้ให้บริการติดตั้งลิฟต์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยแนบสัญญาการให้บริการบำรุงรักษาลิฟต์ที่ทำกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน ในประเทศไทยที่เชื่อถือได้มาพร้อมเอกสารประกวดราคา

๔.ขอบเขตงาน

ผู้ขายจะต้องทำการรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในห้องเครื่องลิฟต์ ช่องลิฟต์เดิมทั้งหมด โดยนำไปไว้ยังจุดที่ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ลิฟต์ที่เป็นของใหม่ทั้งหมด

๔.๑ งานรื้อถอนลิฟต์เดิม

๔.๑.๑ ผู้ขายจะต้องรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ลิฟต์เก่าให้มีสภาพสมบูรณ์ที่สุดทั้งหมด และนำไปไว้ยังจุดที่ ทางคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนด

๔.๑.๒ งานขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่รื้อถอนทั้งหมด จะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย การป้องกันฝุ่นละออง และการจัดเก็บเศษวัสดุต่าง ๆ ในขณะรื้อถอนและในขณะขนย้าย หากพบว่าเกิดความบกพร่องและเสียหายเกิดขึ้นไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริงทุกประการ

๔.๒ งานติดตั้งลิฟต์ใหม่

๔.๒.๑ คุณสมบัติและขนาดต่าง ๆ ของลิฟต์จะต้องถูกต้องและสอดคล้องกับช่องลิฟต์ บ่อลิฟต์ และห้องเครื่องลิฟต์ของอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓)

๔.๒.๒ ติดตั้งลิฟต์ใหม่จนแล้วเสร็จสามารถใช้งานได้ดีตามรูปแบบที่กำหนด

๕.คุณลักษณะเฉพาะของลิฟต์โดยสาร

เป็นลิฟต์โดยสารแบบมีห้องเครื่อง ขนาดบรรทุกไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ กิโลกรัม รองรับผู้โดยสารไม่เกิน จำนวน ๑๕ คน สำหรับอาคารเรียน สูง ๕ ชั้น จำนวน ๑ ชุด

๕.๑ สถานที่ตั้ง

อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๓ (อาคาร ๓) คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕.๒ น้ำหนักบรรทุก

ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ กิโลกรัม

๕.๓ ความเร็วลิฟต์

ไม่น้อยกว่า ๖๐ เมตร/นาที

๕.๔ บริการ รับ - ส่ง

บริการ รับ-ส่ง ชั้น ๑ ถึง ชั้น ๕ ทั้งหมด ๕ ประตู ทางเดียวด้านเดียวในตำแหน่งตรงกันตาม แนวตั้ง

๕.๕ ขนาดห้องโดยสารภายใน

ขนาดห้องโดยสารภายในตัวลิฟต์มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑.๖๕ เมตร ลึก ๑.๓๕ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร สามารถบรรจุหรือใส่ในช่องลิฟต์ กว้าง ๒.๑๐ เมตร ลึก ๒.๐๐ เมตร สูงเหนือหัว ๔.๖ เมตร ได้ โดยมี ความลึกบ่อลิฟต์ลึกที่ ๑.๙๐ เมตร

๕.๖ ประตูลิฟต์

ประตูชานพักและประตูลิฟต์ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐานเป็นแบบเลื่อน ปิด-เปิดจาก กึ่งกลางโดยอัตโนมัติ เปิดกว้างไม่น้อย ๐.๙๐ ม. สูงไม่น้อยกว่า ๒.๑๐ ม. มีอุปกรณ์ป้องกันประตูปิด หนีบผู้โดยสาร เมื่อขอบประตูลิฟต์บานใดบานหนึ่งกระทบถูกสิ่งกีดขวางจะทำให้ประตูเปิดออก โดยอัตโนมัติ

๕.๗ ระบบขับเคลื่อน

แบบใช้ มอเตอร์ (motor) แบบไม่มีเกียร์ทด ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า กระแสสลับ (AC) แบบ Permanent Magnet Motor ปรับความเร็วได้โดยระบบปรับเปลี่ยนความถี่ (Variable Frequency, VF) และปรับเปลี่ยนแรงดัน (Variable Voltage, VV) ติดตั้งร่วมกับระบบเบรก แม่เหล็กไฟฟ้าอยู่บนช่องลิฟต์

๕.๘ ระบบความคุมการทำงาน

๕.๘.๑ ระบบควบคุมลิฟต์โดยสาร

ควบคุมการทำงานของลิฟต์ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือ Microprocessor เป็นการ ทำงานแบบ Simplex Full Selective collective โดยมีคุณสมบัติในการทำงานไม่น้อยกว่า คุณสมบัติต่อไปนี้

๑) หยุด รับ-ส่ง ผู้โดยสารได้ทุกชั้นด้วยการกดปุ่มจากภายในและภายนอกลิฟต์ ทั้งขาขึ้นและขาลงโดยไม่ต้องมีพนักงานประจำลิฟต์

๒) ควบคุมการรับคำสั่งจากสัญญาณปุ่มกดที่ชานพักและห้องโดยสารลิฟต์มีการ ประมวลผล พร้อมทั้งมีการยกเลิกสัญญาณปุ่มกดต่าง ๆ เมื่อลิฟต์เคลื่อนที่หรือตอบรับคำสั่ง แล้ว

๓) การตอบรับคำสั่ง ปุ่มกดหน้าชั้นจะต้องสัมพันธ์กับทิศทางที่ลิฟต์กำลังเคลื่อนที่อยู่

๔) มีระบบควบคุมการจอดของลิฟต์ให้ตรงชั้นเสมอ

๕) ในกรณีที่ห้องโดยสารลิฟต์ บรรทุกน้ำหนักเกิน ๘๐% ของน้ำหนักบรรทุก ลิฟต์ จะจอด ตามชั้นที่กำหนดจากภายในห้องโดยสารของลิฟต์โดยไม่จอดตามคำสั่งที่กดจากประตู ชานพัก

๖) เมื่อมีผู้โดยสารเข้าไปในลิฟต์เกินพิกัดน้ำหนักที่กำหนด ประตูลิฟต์จะเปิดค้าง ลิฟต์จะไม่วิ่งและมีเสียงสัญญาณเตือนให้ทราบ จนกว่าน้ำหนักก่อนหน้านั้นจะถูกเอาออก ลิฟต์จึงจะทำงานได้ตามปกติ

๕.๘.๒ ระบบความปลอดภัย

๑) มีระบบป้องกันลิฟต์ติด เมื่อลิฟต์เกิดการขัดข้อง ซึ่งเกิดจากระบบควบคุมผิดปกติ ลิฟต์จะต้องเคลื่อนไปจอดชั้นใกล้เคียงและเปิดประตูให้ผู้โดยสารออกได้อย่างปลอดภัย

๒) มีระบบป้องกันลิฟต์ปิดประตูเมื่อมีผู้โดยสารหรือสิ่งกีดขวางอยู่ระหว่างประตู และให้ประตูเปิดออกด้วย Safety Shoes, Photo ray ๑ ชุด

๓) มีเครื่องควบคุมความเร็ว (Speed Governor) โดยจะทำงานเมื่อลวดสลิงขับเคลื่อนลิฟต์ (Hoist Rope) ที่แขวนลิฟต์ขาด หรือลิฟต์วิ่งลงเร็วเกินอัตราความเร็วปกติ เมื่อถึงกำหนดที่ตั้งไว้จะทำการตัดกระแสไฟฟ้าที่เข้าเครื่องลิฟต์และจะมีกลไกทำให้ระบบเครื่องนิรภัย (Safety Clamp หรือ Safety gear) ทำงานในทันทีโดยหนีบให้ตัวลิฟต์ติดแน่นอยู่กับที่ ทั้งนี้เครื่อง ควบคุมความเร็ว (Speed Governor) และเครื่องนิรภัย (Safety Clamp หรือ Safety gear) จะต้องสัมพันธ์กับอัตราความเร็วสูงสุดและน้ำหนักบรรทุก

๔) ที่ชั้นบนสุดและล่างสุดมีกลไกอุปกรณ์การหยุด (Terminal Stopping Devices) เพื่อให้ลิฟต์หยุดที่ชั้นจอด กรณีการทำงานของวงจรควบคุมอัตโนมัติที่แผงบังคับในตัวลิฟต์ ขัดข้อง นอกจากนี้ยังมีกลไกอุปกรณ์การหยุดชั้นบนสุดท้ายและล่างสุดท้าย (Final Up/Down Limit Switch) สำหรับให้ลิฟต์หยุดทันที กรณีที่ลิฟต์วิ่งเลยชั้นบนสุดหรือล่างสุด ทั้งนี้ ไม่เกี่ยวกับแผงบังคับในตัวลิฟต์

๕) มีระบบเตือนการบรรทุกน้ำหนักเกินพิกัด โดยเป็นสัญญาณเตือนและหยุดการทำงานของลิฟต์ (Overload Alarm)

๖) ระบบเบรกเป็นชนิด Electro-Magnetic Type และมีกลไกอุปกรณ์สำหรับคลายเบรกด้วยมือพร้อมอุปกรณ์สำหรับเคลื่อนตัวลิฟต์ให้ขึ้นหรือลงมาจอดยังระดับชั้นเพื่อช่วยผู้โดยสารออกในกรณีที่ ไฟฟ้าเกิดขัดข้องหรือลิฟต์ค้าง

๗) การเปิด-ปิดประตู เป็นระบบอัตโนมัติ โดยประตูลิฟต์และประตูชานพักจะเปิด-ปิด พร้อมกันโดยใช้มอเตอร์ไฟฟ้าติดตั้งเหนือลิฟต์ พร้อมทั้งมีสลักไกและคอนแทคไฟฟ้าป้องกันลิฟต์วิ่งขณะประตูเปิดอยู่หรือปิดไม่สนิท

๘) มีระบบแบตเตอรี่สำรองฉุกเฉิน โดยที่ระบบจะชาร์จไฟเข้าแบตเตอรี่สำรองเมื่อมีกระแสไฟฟ้าปกติ ถ้าเกิดเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องหรือไฟดับ ลิฟต์จะทำงานโดยจะเลื่อนไปที่ชั้นที่ใกล้ที่สุด เมื่อถึงชั้นที่ใกล้ที่สุดแล้วประตูลิฟต์จะเปิดออกทันทีโดยอัตโนมัติ

๕.๘.๓ ลักษณะและอุปกรณ์ประกอบลิฟต์

๑) ประตูลิฟต์ เป็นบานเลื่อน ๒ บาน เปิด-ปิด ตรงจุดกึ่งกลางโดยอัตโนมัติ

๒) ประตูลิฟต์และผนังของตัวลิฟต์ทำด้วย Stainless Steel

๓) หลังได้รับการออกแบบให้แข็งแรง มีช่องระบายอากาศ

๔) พื้นปูด้วย กระเบื้องยาง (Vinyl Tile) ชนิดใช้งานหนัก หรือวัสดุอื่นที่มีลักษณะการใช้งานเช่นเดียวกัน ตรงจุดที่ติดกับผนังให้ติดตั้งแผ่นกันกระแทก (Kick Plate) โดยรอบ

๕) ติดตั้งพัดลมเพื่อระบายอากาศที่หลังคาตัวลิฟต์ และมีระบบซึ่งสามารถตัดการทำงานของพัดลมระบายอากาศได้ เมื่อลิฟต์หยุดเกินกว่าเวลาที่กำหนด

๖) ติดตั้งไฟแสงสว่างแบบฟลูออเรสเซนต์ หรือ แอลอีดี ตามมาตรฐานผู้ผลิต ให้มีความสว่างเหมาะสมไม่น้อยกว่า ๒ หลอด และมีระบบ เปิด-ปิด ไฟแสงสว่างนี้โดยอัตโนมัติเมื่อลิฟต์หยุดเกินกว่าเวลาที่กำหนด

๗) ภายในตัวลิฟต์ต้องมีระบบไฟแสงสว่างฉุกเฉินจากหลอดไฟอย่างน้อย ๑ หลอด ใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า ๑ ชั่วโมง มีความสว่างเพียงพอที่แนวระดับความสูงจากพื้นลิฟต์ไม่ต่ำกว่า ๑.๒ เมตร ซึ่งทำงานโดยแบตเตอรี่ที่สามารถชาร์จไฟได้ด้วยตนเองและทำงานทันทีที่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง

๘) แผงควบคุมในตัวลิฟต์ ส่วนหน้าของแผง (Face Plate) เป็น Stainless Steel โดยประกอบด้วยอุปกรณ์ดังต่อไปนี้

(๑) ปุ่มกดไปตามชั้นต่าง ๆ พร้อมเลขและไฟแสดงสถานะ (ตามจำนวนชั้น)

๕ ปุ่ม

(๒) ปุ่มกดให้ประตูเร่งเปิด (Door Open) ๑ ปุ่ม

(๓) ปุ่มกดให้ประตูเร่งปิด (Door Close) ๑ ปุ่ม

(๔) ปุ่มกดให้ลิฟต์หยุดฉุกเฉิน (Emergency stop switch) ๑ ปุ่ม

(๕) ปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน ๑ ปุ่ม

(๖) สวิตช์ ปิด-เปิดพัดลมระบายอากาศ ๑ ปุ่ม

- (๗) สวิตช์ ปิด-เปิดไฟแสงสว่าง ๑ ปุ่ม
- (๘) ไทโรคัพท์ภายในหรือระบบติดต่อกภายใน ๑ ชุด กรณีฉุกเฉินหรือไฟฟ้าดับผู้โดยสารสามารถพูดติดต่อกับบุคคลภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ของอาคารได้และใช้สำหรับพูดติดต่อกในการบำรุงรักษาลิฟต์
- (๙) ไฟแสดงทิศทางการทำงานของลิฟต์
- (๑๐) ตัวเลขระบบ LED หรือระบบ Digital Display แสดงตำแหน่งของลิฟต์ (ติดตั้งร่วมกับแผงควบคุมให้เห็นได้ชัดเจน)
- (๑๑) มีอักษรเบรลล์กำกับไว้ทุกปุ่ม เมื่อกดปุ่มจะต้องมีเสียงดังและมีแสง
- (๑๒) ไม่มีสิ่งกีดขวางบริเวณที่กดปุ่มลิฟต์

๕.๘.๔ ลักษณะและอุปกรณ์ประกอบประตูชานพัก

- ๑) ประตูชานพักเป็นแบบเลื่อน เปิด-ปิด จากกึ่งกลางบานโดยอัตโนมัติ สำหรับลิฟต์น้ำหนัก
- ๒) ขนาดของประตูชานพักช่องเปิดไม่น้อยกว่า ๐.๙๐x๒.๑๐ เมตร
- ๓) ประตูชานพักเป็น Stainless Steel ทุกชั้น
- ๔) บานประตูและกรอบประตูชานพักทำด้วย Stainless Steel ทุกชั้น
- ๕) มีตัวเลขแสดงตำแหน่งของลิฟต์ และสัญลักษณ์แสดงทิศทางการทำงานของลิฟต์ทุกชั้น
- ๖) มีปุ่มกดเรียกลิฟต์ชนิดมีแสงไฟแสดงการทำงานติดตั้งบนแผง Stainless Steel ชั้นบนสุดและชั้นล่างสุดชั้นละ ๑ ปุ่ม ชั้นอื่น ๆ จะมี ๒ ปุ่ม (ขึ้น-ลง)
- ๗) มีไทโรคัพท์หรือระบบติดต่อกภายใน ๑ ชุด ที่ชานพักชั้นที่ ๑ กรณีฉุกเฉินหรือไฟฟ้าดับ

๕.๘.๕ ระบบป้องกันอุปกรณ์ขับเคลื่อนลิฟต์

- ๑) มีอุปกรณ์และระบบตัดวงจรไฟฟ้า เมื่อกระแสไฟเกิน ป้องกันมอเตอร์เสียหาย (Overload Current Protection)
- ๒) มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันการผิดพลาดหรือไม่ครบเฟสของวงจรไฟฟ้า (Reverse Phase Protection or Phase Failure Protection)
- ๓) มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันมอเตอร์เสียหายจากอุณหภูมิสูง

๕.๘.๖ ระบบไฟฟ้า

- ๑) ระบบควบคุมและมอเตอร์ระบบลิฟต์ ชนิดกระแสสลับ (AC.) ๓๘๐ โวลต์ ๓ เฟส ๔ สาย ๕๐ เฮิร์ตซ์ พร้อมสายดิน พร้อมเบรกเกอร์ขนาดเหมาะสมกับลิฟต์
- ๒) ไฟฟ้าระบบแสงสว่างชนิดกระแสสลับ (AC.) ๒๒๐ โวลต์ ๑ เฟส ๕๐ เฮิร์ตซ์

๕.๘.๗ ระบบและอุปกรณ์การช่วยวิ่ง

- ๑) น้ำหนักถ่วง (Counter Weight) เป็นเหล็กหล่อ ติดตั้งซ้อนกันในโครงเหล็ก แข็งแรงให้ได้น้ำหนักเหมาะสมที่จะช่วยให้ลิฟต์วิ่งได้นุ่มนวล การเคลื่อน ขึ้น-ลง

- ๒) รางลิฟต์ใช้รางเหล็ก ผิวหน้าใสเรียบ T section rail ผลิตจากโรงงานสำหรับลิฟต์ ให้มีขนาดปลอดภัยที่จะรับน้ำหนักของตัวลิฟต์พร้อมน้ำหนักบรรทุกทุกตาม ความเร็วที่กำหนดและได้มาตรฐานสากล มีระบบการหล่อลื่นรางลิฟต์ ตลอดเวลาอย่างพอเพียงและสม่ำเสมอ
- ๓) ลวดสลิงที่ใช้จะเป็นลวดสลิงสำหรับลิฟต์โดยเฉพาะได้มาตรฐานตามข้อกำหนด สากล
- ๔) มี Spring Buffer ตามมาตรฐานที่กำหนดรองรับการกระแทกของตัวลิฟต์และ น้ำหนักถ่วงติดตั้งที่กันบ่อลิฟต์

๕.๘.๘ อุปกรณ์และระบบเพิ่มเติมพิเศษ

- ๑) เหล็กส่วนที่ไม่ได้พ่นสี ให้มีระบบป้องกันสนิมอย่างดี
- ๒) สัญญาณเสียงแจ้งเตือนเมื่อถึงชั้นที่จอด
- ๓) ระบบควบคุมลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้

๕.๙. การรับประกันและการบำรุงรักษา

เพื่อให้การรับประกัน การบำรุงรักษาลิฟต์และอุปกรณ์ให้มีคุณภาพดีตลอดไป ผู้ขายจะต้อง จัดหาลิฟต์ที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตหรือผู้แทนที่มีคุณภาพดีเชื่อถือได้ ดังนี้

๑. ผู้ขายจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตโดยตรง และมี ประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านลิฟต์ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒. การติดตั้งลิฟต์จะต้องมีวิศวกรสาขาเครื่องกลและไฟฟ้าที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าสามัญวิศวกร เป็นผู้ควบคุมจนกระทั่งส่งมอบงานและผู้ขายจะต้องส่งมอบลิฟต์ให้แก่ทางคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมหนังสือรับรองความสมบูรณ์ถูกต้องตามข้อกำหนดและความพร้อมใช้ งานของลิฟต์ ซึ่งออกให้โดยบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ถูกต้องด้วยโดยต้องมีวิศวกรเป็น ผู้รับรองแนบมาด้วย

๓. ผู้ขาย (โดยบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ถูกต้อง) จะต้องรับประกันลิฟต์และอุปกรณ์ ต่าง ๆ พร้อมทั้งให้บริการบำรุงรักษาทำความสะอาด อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบงานงวดสุดท้าย พร้อมทั้งมีช่างบริการแก้ไขซ่อมแซมลิฟต์ ถ้าอุปกรณ์ส่วน หนึ่งส่วนใดเกิดชำรุดเสียหายผู้ขายจะต้องเปลี่ยนให้ใหม่โดยจะคิดเงินเพิ่มไม่ได้ และจะต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จนับจากวันที่ได้รับแจ้งให้ทราบโดยเร็ว และต้องมีการจดบันทึกรายงานการตรวจเช็ค ทุกครั้งให้กับเจ้าหน้าที่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔. ผู้ขาย (โดยบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ถูกต้อง) จะต้องฝึกอบรมการใช้งาน การดูแลลิฟต์เบื้องต้น การช่วยเหลือผู้โดยสารหากเกิดกรณีลิฟต์ค้างแก่ทางเจ้าหน้าที่ของ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่หลังจากส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้แก่คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อย่างน้อย ๑ ครั้ง หรือตามที่ทางเจ้าหน้าที่ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (เจ้าของสถานที่) ร้องขอในระหว่างระยะเวลาแห่งการรับประกัน ๒ ปี พร้อมทั้ง จัดส่งคู่มือสำหรับการดังกล่าวเป็นภาษาไทย ๓ ชุด ให้แก่ ทางคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วย

๕. ผู้ขาย (โดยบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ถูกต้อง) จะต้องมีความยินยอมให้บริการอย่างเป็นทางการอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ กรณีที่ลิฟต์เกิดเหตุขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการแก้ไขได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๕.๑๐. คุณสมบัติ มาตรฐานของลิฟต์และอุปกรณ์

๕.๑๐.๑ ลิฟต์และอุปกรณ์ต้องเป็นรุ่นใหม่ล่าสุดของผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ นั้น โดยต้องจัดทำเอกสารยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๑๐.๒ ลิฟต์และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ จะต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ หรือ ISO ๙๐๐๒ และ EN๘๑

๕.๑๐.๓ ลิฟต์และอุปกรณ์ทั้งหมดจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

๕.๑๐.๔ คุณสมบัติและขนาดต่าง ๆ ของลิฟต์ จะต้องถูกและสอดคล้องกับช่องลิฟต์ บ่อลิฟต์ และเป็นหน้าที่ของผู้ขายลิฟต์ที่จะต้องทำให้ถูกต้องเหมาะสมตามข้อกำหนดและหลักวิชาการ

๕.๑๑. การติดตั้งลิฟต์

ให้ติดตั้งโดยผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่าย และให้ต่อเชื่อมระบบไฟฟ้าของลิฟต์เข้ากับระบบไฟฟ้าของอาคารจนใช้งานได้ดี โดยมีวิศวกรเครื่องกลและไฟฟ้าเป็นผู้ควบคุมงาน

๕.๑๒. ทัวไป

ให้ติดป้ายแสดงการใช้งานลิฟต์ ผู้ผลิตลิฟต์ ข้อห้ามการใช้ลิฟต์ ป้ายห้ามสูบบุหรี่ ในลิฟต์มวลดบรรทุกที่กำหนดและอื่น ๆ

๕.๑๓. งานตกแต่งงานปูน

ต้องตกแต่งงานปูนหน้าชั้นแต่ละชั้น รวมถึงปรับปรุงปล่องลิฟต์ให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

๖. ระยะเวลากำหนดยื่นราคา

กำหนดยื่นราคา ๑๕๐ วัน

๗. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุและติดตั้ง

ระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๘. งบประมาณ

งบประมาณในการจัดซื้อลิฟต์พร้อมการติดตั้ง ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๒๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการติดตั้ง-รื้อถอน ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยพัสดุ งานการเงิน การคลังและพัสดุ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๔๔๓๒๔ โทรสาร ๐๕๓-๙๔๔๓๒๔ เว็บไซต์ www.pharmacy.cmu.ac.th

๑๐. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม หรือแสดงความคิดเห็น

e-mail : sitta.pharmacy@gmail.com

ขอรับรองว่าการกำหนดคุณลักษณะของพัสดุข้างต้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๙ และมติคณะรัฐมนตรี ตามหนังสือที่ สร.๐๒๐๓/ว.๑๓๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภก.ทรงวุฒิ ยศวิมลวัฒน์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสิทธา สภาวจิตร)