

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
งานจ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์
ศูนย์ศรัพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ความเป็นมา

เนื่องจาก ห้องผ่าตัด ศูนย์ศรัพัฒน์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เปิดให้บริการผู้ป่วยที่มีความต้องการตรวจวินิจฉัยและผ่าตัดทุกระบบ โดยมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้ออย่างถูกต้องมีมาตรฐาน

การให้บริการด้านการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ครบทุกขั้นตอน ได้แก่ การรับอุปกรณ์ปนเปื้อน การล้างทำความสะอาด การบรรจุหีบห่อ การทำให้ปราศจากเชื้อ การจัดเก็บที่มีการควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น การจัดส่งไปยังจุดรับ-ส่งเครื่องมือในโรงพยาบาล รวมทั้งการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำให้ปราศจากเชื้อครบทุกปัจจัยตามมาตรฐานงานจ่ายกลางและมาตรฐานงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล วัตถุประสงค์เพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ได้รับการทำให้ปราศจากเชื้ออย่างถูกต้องมีมาตรฐาน ตาม Hospital Accreditation (HA), Joint Commission International Accreditation (JCI) ,ISO พร้อมใช้และทันต่อความต้องการของผู้รับบริการ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ได้รับการดูแลรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของศูนย์ศรัพัฒน์ฯ ได้รับการทำให้ปราศจากเชื้ออย่างถูกต้องตามมาตรฐาน พร้อมใช้และทันต่อความต้องการของผู้รับบริการ

๒.๒ เพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของศูนย์ศรัพัฒน์ฯ ได้รับการดูแลรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด

๒.๓ เพื่อให้งานปราศจากเชื้อเป็นไปตามมาตรฐานงานจ่ายกลาง, มาตรฐานงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล และมาตรฐาน Hospital Accreditation (HA), Joint Commission International Accreditation (JCI), ISO

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
 (ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์จิรภพ- (กรรมการ)
 (นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์จิรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
 (นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
 (นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอราคาที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ทางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

๓). (๑กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓). (๒การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓. (๑ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์ ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์ ธีระสุนทรกุล)

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๒ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างบริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์แบบครบวงจร ตั้งแต่กระบวนการรับ-ส่งอุปกรณ์ปนเปื้อนที่จุดรับ-ส่งเครื่องมือ การคัดแยก ล้างทำความสะอาดเครื่องมือ จัดตกแต่งบรรจุหีบห่อ ทำให้ปราศจากเชื้อแจกจ่ายและควบคุมคุณภาพ โดยมีหนังสือรับรองผลงานให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาลไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยยื่นหนังสือรับรองผลงานในวันเสนอราคา

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องให้บริการด้วยคุณภาพตามมาตรฐานงานจ่ายกลาง มาตรฐานงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ได้แก่ Hospital Accreditation (HA), Joint Commission International Accreditation (JCI), ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร ธีระสุนทรกุล)

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอรายชื่อผู้ควบคุม โดยนำเอกสารมายื่นในวันเสนอราคา ซึ่งประกอบไปด้วย

๓.๑๔.๑ หัวหน้าผู้ควบคุมงาน ที่มีความรู้ ด้านการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี วุฒิกการศึกษาไม่น้อยกว่าพยาบาลศาสตรบัณฑิต แต่ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยได้รับการอบรมและมีหลักฐานยืนยันจากสถาบันที่ได้รับการรับรองมาตรฐานทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ หากผู้ที่ระบุข้างต้นไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องจัดหาผู้ที่มีคุณสมบัติและวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าที่กำหนดมาปฏิบัติงานแทน

๓.๑๔.๒ นักวิชาการที่เป็นพยาบาลวิชาชีพ ที่ผ่านการอบรมการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล สำหรับตรวจสอบคุณภาพการทำลายเชื้อและการทำให้ปราศจากเชื้อ

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแผนการดำเนินงานบริการทำให้ปราศจากเชื้อ โดยให้ยื่นในวันยื่นเสนอราคา ประกอบด้วย

๓.๑๕.๑ แผนการปฏิบัติงานในเวลาตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓.๑๕.๒ แผนการประกันคุณภาพทุกกระบวนการ

๓.๑๕.๓ รอบระยะเวลาในการทำให้ปราศจากเชื้อแต่ละวิธีการ

๓.๑๕.๔ แผนการปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของศูนย์ศรัทธาฯ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๒๔.๐๐ น.

๔. รายละเอียดของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามมาตรฐานงานจ่ายกลาง สมาคมศูนย์กลางงานปราศจากเชื้อแห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของโรงพยาบาล ตามกระบวนการทำความสะอาดเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ ดังนี้

๔.๑ การรับเครื่องมือปนเปื้อน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องคัดแยกและตรวจสอบสภาพของเครื่องมือก่อนนำไปล้างทำความสะอาด โดยเครื่องมือนั้นต้องได้รับการพ่นสเปรย์โฟม เพื่อป้องกันการแห้งกรังของเลือดและสารคัดหลั่งทุกครั้งก่อนนำเครื่องมือเข้าสู่กระบวนการล้างทำความสะอาดต่อไป หากมีการชำรุด/เสียหาย หรือสูญหายต้องแจ้งผู้ประสานงานของศูนย์ศรัทธาฯ ให้ทราบภายใน ๒ ชั่วโมงที่รับเครื่องมือจากหน่วยงานและทำการถ่ายรูปเป็นหลักฐาน หากเกิดเครื่องมือมีการชำรุดหรือสูญหาย ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้แจ้งการชำรุดหรือสูญหายให้ถือว่าการชำรุดและสูญหายนั้นเกิดจากการกระทำของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนออยู่ประจำพื้นที่ห้องผ่าตัดทางผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้าไปรับเครื่องมือภายหลังการผ่าตัดเสร็จสิ้นและทำการตรวจนับเครื่องมือร่วมกับ Scrub nurse ทุกครั้ง หากตรวจพบเครื่องมือไม่ครบตามรายการและจำนวนในแบบบันทึกรายการเครื่องมือประจำเซต และเอกสาร Medical Instrument Tracking ต้องแจ้งหัวหน้าเวรหรือหัวหน้าแผนกของศูนย์ศรัทธาฯ และของผู้ยื่นข้อเสนอทันที

๔.๒ การล้างทำความสะอาด ต้องมีการดำเนินการดังนี้

๔.๒.๑ กระบวนการล้างเครื่องมือของผู้ยื่นข้อเสนอให้ใช้สารขัดล้างที่มีความเข้มข้นและไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม ระยะเวลา สัมผัสสารขัดล้าง และอุณหภูมิตามที่บริษัทผู้ผลิตกำหนดอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

โดยสารที่ใช้ล้างทำความสะอาดต้องไม่กัดกร่อนอุปกรณ์ทางการแพทย์ และขณะล้างเครื่องมือผู้ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันร่างกายที่เหมาะสมตามมาตรฐานกำหนด

๔.๒.๒ การล้างมีการทวนสอบความสะอาดด้วยสายตา โดยใช้แว่นขยายที่ไฟส่องในการตรวจสอบ และต้องมีการตรวจสอบคราบเลือดโดยชุดตรวจสอบคราบเลือด ทุกรอบของการล้างด้วยเครื่องล้างอัตโนมัติ ถ้าไม่ผ่านให้ล้างใหม่ และการล้างด้วยเครื่องล้างคลื่นความถี่สูง (Ultrasonic) จะต้องตรวจสอบตามวงรอบด้วยชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องล้างคลื่นความถี่สูง (Ultrasonic) ทุกรอบของการล้าง กรณีชุดเครื่องมือผ่าตัด หรือชุดเครื่องมือ critical item หรือเครื่องมือที่ล้างยากมีความเสี่ยงต่อการล้างไม่สะอาดสูง ให้สุ่มตรวจสอบคราบโปรตีนตกค้างด้วยชุดตรวจสอบโปรตีน อย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ร่วมกับวิธีการตรวจสอบคราบโปรตีน คราบเลือด สารคัดหลั่ง ตกค้างด้วยชุดตรวจ สำหรับชุดเครื่องมือผ่าตัดหรือชุดเครื่องมือ critical item หรือเครื่องมือที่ล้างยากมีความเสี่ยงต่อการล้างไม่สะอาดสูง ต้องได้มาตรฐานงานจ่ายกลาง สมาคมศูนย์กลางงานปราศจากเชื้อแห่งประเทศไทย

๔.๒.๓ ต้องมีการทวนสอบความสะอาดด้วยสายตาทุกชิ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริเวณข้อต่อ ตามร่อง ฟันปลา เตี้ยและจุดหมุนของเครื่องมือ ตรวจสอบคราบสนิม รอยร้าว รอยขีดข่วน ร่วมกับวิธีการตรวจสอบคราบโปรตีนตกค้างด้วยวิธีการสุ่มตรวจสัปดาห์ละ ๑ ครั้งด้วยชุดตรวจ โดยสุ่มตรวจในชุดเครื่องมือผ่าตัดหรือชุดเครื่องมือ critical item หรือเครื่องมือที่ล้างยากมีความเสี่ยงต่อการล้างไม่สะอาดสูง ซึ่งต้องถูกต้องตามหลักการทำลายเชื้อและการทำให้ปราศจากเชื้อ และมีการรายงานผลการตรวจให้ทางศูนย์ศรัพัฒนาฯ ทราบทุกครั้ง

ในกรณีที่ผลการสุ่มตรวจไม่ผ่าน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเครื่องมือดังกล่าวเข้าสู่กระบวนการล้างทำความสะอาดใหม่ และตรวจสอบคราบโปรตีนพร้อมรายงานผลการตรวจให้ ศูนย์ศรัพัฒนาฯ รับทราบ

๔.๒.๔ ในกรณีที่ทางศูนย์ศรัพัฒนาฯ เป็นผู้ทำความสะอาดและบรรจุหีบห่อเองและส่งทางผู้ยื่นข้อเสนอทำให้ปราศจากเชื้ออุปกรณ์เท่านั้น หรืออุปกรณ์ที่ส่งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทำเฉพาะกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อเท่านั้น หากตรวจพบอุปกรณ์ไม่สะอาดหรือพบคราบเปื้อน ทางผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ

๔.๓ การตรวจสอบเครื่องมือก่อนบรรจุหีบห่อ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีการตรวจสอบอุปกรณ์เพื่อหาข้อบกพร่องเสียหาย และความพร้อมใช้ตามคุณลักษณะและชนิดของเครื่องมือตามมาตรฐานงานจ่ายกลาง สมาคมศูนย์กลางงานปราศจากเชื้อแห่งประเทศไทย

๔.๓.๑ การตรวจสอบเครื่องมือก่อนบรรจุหีบห่อ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีการตรวจสอบต้องมีการตรวจสอบแบบบันทึกรายการเครื่องมือประจำชุด เพื่อไม่ให้เกิดการสลับชิ้นหรือสลับชุดกัน หากรายการไม่ครบตามแบบบันทึกรายการเครื่องมือประจำชุด ให้มีการแจ้งศูนย์ศรัพัฒนาฯ พร้อมระบุที่หน้าแบบบันทึกรายการเครื่องมือประจำชุด ทุกครั้ง รวมถึงอุปกรณ์เพื่อข้อบกพร่องเสียหาย และความพร้อมใช้ตามคุณลักษณะและชนิดของเครื่องมือตามมาตรฐานงานจ่ายกลางโดยต้องตรวจสอบความสะอาดภายนอก และมีการใช้แว่นขยายที่ไฟส่องในการตรวจสอบร่วมด้วย

การห่อชุดเครื่องมืออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ก่อนทำให้ปราศจากเชื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องห่อด้วยวัสดุทั้ง woven และ non-woven ที่ได้รับมาตรฐาน และเหมาะสมกับวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อแต่ละ

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมัลย์- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมัลย์)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

วิธี ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการห่อกระดาษห่อเครื่องมือแพทย์(non-woven) ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO ๑๑๖๐๗-๑: ๒๐๑๙ , AS ๑๐๗๙.๕-๒๐๐๓ หรือ ASTM F ๑๖๐๘ โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จัดทำเอง

๔.๔ การบรรจุหีบห่อ ให้บรรจุหีบห่อเครื่องมือตามมาตรฐานการบรรจุเครื่องมือแต่ละประเภท ขนาดของหีบห่อเครื่องมือจะต้องมีความยาวเหมาะสมกับเครื่องมือแต่ละชนิด การปิดผนึกด้วยความร้อนจะต้องเรียบสนิทไม่มีรอยย่นและเว้นระยะให้ผู้ใช้งานสามารถเปิดช่องใช้งานได้ง่าย โดยมีขนาดของแถบปิดผนึกไม่น้อยกว่า ๗-๑๐ มิลลิเมตร (การปิดผนึกของด้วยความร้อนด้านหัว-ท้าย ต้องเว้นที่สำหรับเปิดช่องใช้ได้ง่ายประมาณ ๒ เซนติเมตร และในช่อง ๒ ชั้นนั้น ช่องชั้นนอกจะต้องใหญ่กว่าช่องด้านในประมาณ ๑ นิ้ว(ฟุต) และต้องให้ด้านกระดาษอยู่ด้านเดียวกัน) มีการถ่วงขยายเครื่องมือที่มีคมหรือเครื่องมือที่เสี่ยงต่อการทะลุ จะมีการสวมปลอกป้องกันทุกชิ้น และตัวปลอกที่สวมต้องมีขนาดพอดีกับเครื่องมือไม่คับหรือหลวมเกินไป

๔.๕ การทำให้ปราศจากเชื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามคำแนะนำสำหรับพารามิเตอร์ที่ใช้ในการทำให้ปราศจากเชื้อในแต่ละรอบและการจัดเรียงเครื่องมือต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกโปรแกรมเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำระบบสุญญากาศให้เหมาะสมกับชนิดของเครื่องมือ ตาม IFU ของแต่ละบริษัท กำหนดไว้ และมีการสุ่มตรวจเพาะเชื้อเครื่องมือที่มีการใช้งานอย่างต่อเนื่องโดยทางศูนย์ศรัทธาฯ จะเป็นผู้กำหนดประเภทเครื่องมือสำหรับสุ่มตรวจเพาะเชื้อและรายงานผลตรวจเพาะเชื้อทุกเดือน

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีการควบคุมประสิทธิภาพการทำให้ปราศจากเชื้อครบ ๓ ปัจจัย รวมทั้งมีระบบทวนสอบเครื่องมือ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่สามารถตรวจสอบ และติดตามได้และมีการแสดงผลการทำให้ปราศจากเชื้อถูกต้องและรวดเร็ว ประกอบด้วย

- ด้าน Physical indicator ตรวจสอบพารามิเตอร์ที่ใช้ในการทำให้ปราศจากเชื้อในแต่ละรอบ (เช่น อุณหภูมิ แรงดันและเวลา) พร้อมลงหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรรวมทั้งตรวจสอบพารามิเตอร์ต่างๆจากกระดาษที่พิมพ์จากเครื่องพร้อมลงลายมือชื่อและวันที่กำกับ และมีการแปลผลการทดสอบให้ทางศูนย์ศรัทธาฯ รับทราบทุกครั้ง

- ด้าน Chemical indicator มีการตรวจสอบเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำระบบสุญญากาศด้วย Bowie- Dick Test ทุกวันก่อนทำให้ปราศจากเชื้อพร้อมรายงานผลเป็นลายลักษณ์อักษรมีตัวบ่งชี้ภายนอกบนหีบห่ออุปกรณ์ทุกSet และใส่ตัวบ่งชี้ภายใน (Class ๕) ภายในทุกหีบห่อที่ส่งทำให้ปราศจากเชื้อ

- ด้าน Biological indicator มีการตรวจสอบทางชีวภาพ การทำให้ปราศจากเชื้อด้วยไอน้ำทุกรอบที่มีการใช้เครื่อง และการทำให้ปราศจากเชื้อด้วยอุณหภูมิต่ำเช่น อบแก๊สเอทิลออกไซด์(EO) ,ไฮโดรเจนพลาสมา ต้องตรวจสอบทางชีวภาพทุกรอบการใช้งาน พร้อมรายงานผลการตรวจให้ผู้ควบคุมงานจ่ายกลางศูนย์ศรัทธาฯ ทราบทุกครั้ง

ถ้ากระบวนการทำลายเชื้อไม่ผ่าน สาเหตุเกิดจากเครื่องจักรชำรุดต้องทำการซ่อม หลังทำการซ่อมเครื่องจักรเรียบร้อยแล้ว จะต้องมีการทดสอบด้วยเครื่องจักรตรวจสอบทางชีวภาพให้ผ่านติดกัน ๓ รอบ หรือด้วย Bowie-Dick พร้อมลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรและรายงานผลการทดสอบให้ศูนย์ศรัทธาฯ รับทราบทันที หลังจากทดสอบกระบวนการทางชีวภาพ

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร ธีระสุนทรกุล)

กรณีการทำให้ปราศจากเชื้อของเครื่องมือไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ล้างไม่สะอาด การหีบห่อไม่สมบูรณ์ ตัวบ่งชี้คุณภาพไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้นไปทำความสะอาดและทำให้ปราศจากเชื้อใหม่

๔.๗ พื้นที่ในการจัดเก็บอุปกรณ์ที่ห้องเก็บของปราศจากเชื้อมีการควบคุมอุณหภูมิไม่เกิน ๒๔ องศา และความชื้นสัมพัทธ์ไม่เกิน ๖๐ % (American Society for Heating, Refrigeration, and Air Conditioning Engineers ASHRAE ๒๐๑๗) และบันทึกผลเป็นลายลักษณ์อักษรทุกวัน

๔.๘ ในการแจกจ่ายและนำส่งเครื่องมือไปยังจุดรับ-ส่งเครื่องมือ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตรวจสอบรายการให้ตรงกับแบบบันทึกรายการแลกเปลี่ยนอุปกรณ์ และเครื่องมือทางการแพทย์ ไม่นำเครื่องมือสลับหน่วยงาน และทางหน่วยงานหรือผู้ประสานงานของศูนย์ศรัทธาฯ จะเป็นผู้จัดเก็บเองและต้องมีตรวจเช็คและลงลายมือชื่อรับเครื่องมือทุกครั้ง

๔.๙ มีการระบุชื่อวันผลิตและวันหมดอายุการทำให้ปราศจากเชื้อ หมายเลขเครื่องนึ่ง รอบการนึ่ง (Lot/Load) ที่โปรแกรมการทำให้ปราศจากเชื้อ รอบที่ใช้งานวันนั้นรวมทั้งผล Physical Chemical และ Biological ทางElectronic จากการอ่าน QR Code หรือ หรือ Bar Code บนหีบห่อหุ้มให้มีสีและขนาดตัวอักษรที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยกำหนดอายุการเก็บรักษา (Shelf life) ของห่ออุปกรณ์ที่ผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในศูนย์ศรัทธาฯ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่ประสานงานและให้ความร่วมมือกับแผนกห้องผ่าตัด และงานป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในศูนย์ศรัทธาฯ

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบริการรับส่งเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ดังนี้

๔.๑๑.๑ บริการรับ-ส่งอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ณ จุดรับ-ส่งเครื่องมือที่กำหนดในศูนย์ศรัทธาฯ ด้วยกล่องบรรจุของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้มาตรฐาน ไม่แตกหรือชำรุดและทนต่อการแทงทะลุหรือรั่วซึมสำหรับขนส่งอุปกรณ์ปนเปื้อน โดยกล่องต้องบรรจุอุปกรณ์ให้พอดีไม่หนักเกินไป ไม่อัดแน่น เครื่องมือไม่ทับกันจนเกิดรอย รวมทั้งมีการแยกกล่องบรรจุอุปกรณ์ปนเปื้อนและปราศจากเชื้อที่ชัดเจน และต้องมีการทำความสะอาดกล่องบรรจุเครื่องมือทุกรอบหลังใช้งาน

๔.๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดการรับ-ส่งเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์สำหรับการรับ-ส่งเครื่องมือ ไปยังจุดกำหนดรับ-ส่งเครื่องมือของศูนย์ศรัทธาฯ ที่ตึกศรัทธาฯ ชั้น ๔ ห้องผ่าตัด และตึก OPD ผู้ป่วยนอกศรัทธาฯ (ตึก OPD ๗ ชั้น) รวมทั้งรถต้องปิดมิดชิดเพื่อป้องกันไม่ให้เครื่องมือตกหรือหล่นจากรถได้ อีกทั้งรถรับ-ส่งต้องได้รับการดูแล เช่น ทำความสะอาดทุกวันอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ภายในรถรับ-ส่งต้องมีการควบคุมอุณหภูมิและมีการลงบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง รวมทั้งมี Alcohol hand rub สำหรับทำความสะอาดมือทุกครั้ง

๔.๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดการรถเข็นสำหรับรับ-ส่งเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ให้แก่ศูนย์ศรัทธาฯ โดยรถเข็นจะต้องทำการแยกแหว่งรถเข็นของสกปรก และรถเข็นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ผ่านการทำ

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมัลย์- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมัลย์)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์จักรภาพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์จักรภาพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร วีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร วีระสุนทรกุล)

ให้ปราศจากเชื้อแล้ว โดยรถเข็นจะต้องผ่านการทำความสะอาดแล้วทุกครั้ง โดยสามารถแสดงตารางการบันทึกการทำความสะอาดให้แก่ศูนย์ศรัทธาฯ เป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๑๑.๔ การรับ-ส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานงานจ่ายกลาง โดยรอบการรับ-ส่ง ๔ รอบ/วัน ในกรณีศูนย์ศรัทธาฯ มีความต้องการใช้เครื่องมือที่ทำให้ปราศจากเชื้ออย่างเร่งด่วน ทางศูนย์ศรัทธาฯ จะยินยอมเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายรอบการรับ-ส่งเองเป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท/รอบ

๔.๑๒ กรณีเกิดความเสียหายหรือสูญหายของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในการทำงานที่จ้างผู้ยื่นข้อเสนอตกลงรับผิดชอบดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เกิดความเสียหายหรือสูญหายจากความผิดของผู้ยื่นข้อเสนอ แต่ทางผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถจัดหาเครื่องมือและวัสดุทางการแพทย์มาทดแทนได้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเท่ากับมูลค่าราคาตามท้องตลาด หรือกรณีที่เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้นไม่มีปรากฏราคาตามท้องตลาด ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของศูนย์ศรัทธาฯ

๔.๑๒.๒ กรณีเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เกิดสูญหายหรือเกิดความเสียหายอันเกิดจากเหตุในกระบวนการทำงาน เช่น การให้บริการล้างทำความสะอาด หรือทำให้ปลอดเชื้อ ซึ่งเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ไม่ใช่ประเภทที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ เป็นต้น และไม่สามารถซ่อมแซมได้ อันเกิดจากความผิดของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งพิสูจน์โดยคณะทำงานของทั้งสองฝ่าย และจะต้องมีการทวนสอบในกระบวนการร่วมกัน

๔.๑๒.๓ กรณีเครื่องมือที่มีการยืมจากบริษัทเครื่องมือแพทย์เกิดความเสียหาย ต้องมีการทบทวนในกระบวนการร่วมกันระหว่างคณะทำงานของศูนย์ศรัทธาฯ คณะทำงานของบริษัทเครื่องมือแพทย์ และคณะทำงานของผู้ยื่นเสนอ และหากคณะทำงานทั้ง ๓ ฝ่าย มีความเห็นร่วมกันว่าเกิดจากความผิดของผู้ยื่นเสนอ ผู้ยื่นเสนอจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่าเดิมมาทดแทน

๔.๑๒.๔ กรณีเครื่องมือจากบริษัท (Loaner) ที่นำไปส่งทำให้ปราศจากเชื้อก่อนการผ่าตัด มีจำนวนมากเกินกว่าที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะสามารถให้บริการได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้บริหารจัดการและหาสถานที่สำรองในการส่งเครื่องมือทำให้ปราศจากเชื้อเอง หากไม่สามารถจัดหาสถานที่สำรองได้หรือไม่สามารถทำให้ปราศจากเชื้อได้ทันตามเวลา ส่งผลให้ผู้ป่วยที่เข้ารับบริการเกิดเหตุการณ์ทำให้ไม่ได้รับการผ่าตัด (งด) หรือล่าช้าจากการผ่าตัด (เลื่อน) หรือใช้เวลาในห้องผ่าตัดมากขึ้น(รอ) ให้ประชุมและมีข้อตกลงร่วมกันเป็นครั้งๆไปเนื่องจากมีค่าใช้จ่ายจริงที่คนไข้ต้องจ่ายให้โรงพยาบาล เช่น ค่านอนโรงพยาบาลในครั้งนี้นัดมาผ่าตัดหรือค่าใช้จ่ายในการเตรียมเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลที่ผู้ป่วยต้องเสียค่าใช้จ่ายนี้ในการนอนโรงพยาบาลในครั้งถัดไป (เช่น ค่าตรวจเลือด ค่าจองเลือด) หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในห้องผ่าตัดตามระยะเวลาในการรออุปกรณ์ เป็นต้น

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการฝึกอบรมด้านการทำให้ปราศจากเชื้อ และการแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมป้ายแสดงชื่อ

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศน์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศน์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์ ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์ ธีระสุนทรกุล)

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องบริหารจัดการพื้นที่ในการปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานงานจ่ายกลาง โดยต้องแบ่งแยกโซนในการรับส่งเครื่องมือแพทย์ที่ชัดเจน โซนสกปรกสำหรับรับอุปกรณ์ปนเปื้อนที่ผ่านการใช้งานแล้ว โซนสะอาดสำหรับจัดแต่งเครื่องมือ และโซนปราศจากเชื้อสำหรับทำให้ปราศจากเชื้อและจัดเก็บอุปกรณ์ปราศจากเชื้อ รวมทั้งจัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เส้นทางเข้า - ออก ภายในหน่วยงานจ่ายกลางอย่างถูกต้อง

๔.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ห้องผ่าตัดของศูนย์ศัลยกรรม โดยต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละวัน หน้าที่ดังนี้

๔.๑๕.๑ วันและเวลาในการปฏิบัติงาน วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์

เวลา ๐๗.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

เวลา ๑๖.๐๐ น.- ๒๐.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

เวลา ๑๖.๐๐ น.- ๒๔.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

เวลา ๑๗.๐๐ น. - ๒๔.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ทั้งนี้ในกรณีผู้ปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอมีเหตุฉุกเฉิน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ทางผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาคนมาทดแทนให้แก่ทางศูนย์ศัลยกรรม

๔.๑๕.๒ ทำการตรวจนับรับเครื่องมือภายหลังการผ่าตัดเสร็จร่วมกับพยาบาลส่งเครื่องมือ (Scrub Nurse)

๔.๑๕.๓ ทำการคัดแยก และตรวจสอบสภาพความพร้อม ความพร้อมใช้ของเครื่องมือภายหลังการผ่าตัดเสร็จ ทำความสะอาด (Prewash) โดยการฉีดพ่นน้ำยาหรือโฟมลงบนเครื่องมือปนเปื้อนเพื่อให้เครื่องมือชุ่มชื้น ไม่แห้งกรังในกรณีที่สถานที่ทำความสะอาดอยู่ เพื่อรอจัดส่งให้ทางขนส่ง (Logistic) มารับเครื่องมือไปทำให้ปราศจากเชื้อต่อไป

๔.๑๕.๔ กรณีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องล้างและทำความสะอาดในพื้นที่ห้องผ่าตัด เช่น เครื่องมือผ่าตัดตา เครื่องมือผ่าตัดผ่านกล้องทางศัลยกรรมและทางอโศปติกส์ เครื่องมือเจาะและควั่นกระดูก เครื่องมือกรอกระดูกความเร็วสูง ให้ล้างทำความสะอาดและทำให้แห้ง โดยผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานดังนี้

๔.๑๕.๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอต้องใส่เครื่องป้องกันร่างกายตามข้อปฏิบัติของทางหน่วยป้องกันและควบคุมการติดเชื้อของโรงพยาบาล

๔.๑๕.๔.๒ ตรวจสอบและคัดแยกอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีการชำรุดแตกร้าว

๔.๑๕.๔.๓ ล้างทำความสะอาดอุปกรณ์/เครื่องมือตามแนวทางปฏิบัติงานจ่ายกลาง

๔.๑๕.๔.๔ เตรียมผสมน้ำยาสำหรับล้างเครื่องมือในแต่ละวัน

๔.๑๕.๔.๕ นำอุปกรณ์ที่ล้างทำความสะอาดแล้วผึ่งหรืออบให้แห้ง

๔.๑๕.๕ การบรรจุหีบห่อ

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

- ๔.๑๕.๕.๑ ตรวจสอบอุปกรณ์ และคัดแยกอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีการชำรุดแตกร้าว หรือสกปรกก่อนการบรรจุหีบห่อ
- ๔.๑๕.๕.๒ จัดประเภทของอุปกรณ์ตามชุดให้ครบถ้วนถูกต้อง
- ๔.๑๕.๕.๓ เลือกวัสดุในการบรรจุหีบห่อให้เหมาะสมตามประเภทของเครื่องมือ
- ๔.๑๕.๕.๔ แสดงป้ายวันผลิต วันหมดอายุและตัวบ่งชี้ภายนอก (External indicator) ทุกหีบห่อ
- ๔.๑๕.๕.๕ ตรวจสอบจำนวนและจัดเรียงอุปกรณ์ส่งไปทำให้ปราศจากเชื้อตามข้อปฏิบัติ
- ๔.๑๕.๖ กรณีเครื่องมือเสี่ยงต่อการชำรุดหรือแตกหักง่าย ให้ทำการหีบห่อเครื่องมือด้วยพลาสติก กันกระแทกก่อนบรรจุลงกล่องของสกปรก
- ๔.๑๕.๗ ทำการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ ก่อนทำการส่งไปทำให้ปราศจากเชื้อ
- ๔.๑๕.๘ การจัดเก็บและแจกจ่ายอุปกรณ์ปราศจากเชื้อ
- ๔.๑๕.๘.๑ จัดเก็บตามลำดับที่ได้ผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ (first in first out)
- ๔.๑๕.๘.๒ จัดเก็บในตู้หรือชั้นที่มีฝาปิดมิดชิดในห้องที่ไม่มีคนพลุกพล่าน ควบคุม อุณหภูมิและความชื้นตามแนวทางปฏิบัติงานจ่ายกลาง
- ๔.๑๕.๘.๓ หลีกเลี่ยงการสัมผัสอุปกรณ์ที่ปราศจากเชื้อโดยไม่จำเป็น
- ๔.๑๕.๘.๔ ผู้ปฏิบัติงานในห้องเก็บอุปกรณ์ต้องสวมใส่เสื้อผ้าเฉพาะภายในห้องผ่าตัด
- ๔.๑๕.๘.๕ ตรวจสอบการพร้อมใช้และสะอาดปราศจากเชื้อ
- ๔.๑๕.๘.๖ ตรวจสอบตัวบ่งชี้ (indicator) ภายนอกหีบห่อ
- ๔.๑๕.๘.๗ ตรวจสอบวันหมดอายุก่อนจ่าย
- ๔.๑๕.๘.๘ แจกจ่ายอุปกรณ์/เครื่องมือแก่หน่วยงาน หอผู้ป่วย แผนกผู้ป่วยนอกตึก ศิริพัฒน์ฯ ห้องคลอด ห้องทารกแรกเกิด
- ๔.๑๕.๙ การเก็บอุปกรณ์ปนเปื้อน
- ๔.๑๕.๙.๑ ผู้ปฏิบัติงานต้องใส่เครื่องป้องกันร่างกายตามข้อปฏิบัติของทางหน่วยควบคุม และป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล
- ๔.๑๕.๙.๒ จัดเก็บอุปกรณ์ที่หอผู้ป่วย และแผนกผู้ป่วยนอกตึกศิริพัฒน์ฯ ห้องคลอด ห้องทารกแรกเกิด เวลา ๑๖.๐๐ น. ทุกวัน
- ๔.๑๕.๙.๓ จัดเตรียมกล่องเก็บของสกปรก (dirty box) สำรอง ให้แก่ทางหอผู้ป่วยและ แผนกผู้ป่วยนอกตึกศิริพัฒน์ฯ ห้องคลอด ห้องทารกแรกเกิด
- ๔.๑๕.๙.๔ ตรวจสอบการบันทึกการรายการในระบบสารสนเทศ
- ๔.๑๕.๑๐ การรับของที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อแล้ว (Sterile)

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร ธีระสุนทรกุล)

๔.๑๕.๑๐.๑ รับของสะอาดปราศจากเชื้อ (Sterile) จากขนส่ง (Logistic) ด้านหน้าห้องผ่าตัด จำนวน ๔ รอบ/วัน ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้ รอบการรับส่งเครื่องมือ และระยะเวลาในการทำให้ปราศจากเชื้อแต่ละวิธีการ ดังนี้

๑. รอบการรับ-ส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

รอบที่	ส่งเครื่องมือปราศจากเชื้อ	รับเครื่องมือปนเปื้อน
๑,๒	๐๗:๐๐ - ๗.๓๐ น.	๐๗:๐๐ - ๗.๓๐ น.
๓,๔	๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	๑๓.๓๐-๑๔.๐๐ น.
๕,๖	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	๑๙.๐๐-๑๙.๓๐ น.
๗,๘	๒๑.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.	๒๒.๐๐-๒๒.๓๐ น.

ถ้าหากมีความจำเป็นต้องรับ-ส่งเครื่องมือ ตั้งแต่รอบที่ ๙ เป็นต้นไป ค่าบริการรอบละ ๑,๐๐๐ บาท

๒. วิธีทำให้ปราศจากเชื้อ : Steam / Hydrogen per oxide Plasma

วิธีทำให้ปราศจากเชื้อ : Steam / Hydrogen per oxide Plasma			
รอบที่	รอบปนเปื้อน	ส่งปราศจากเชื้อ	หมายเหตุ
๑	๐๗:๐๐ - ๗.๓๐ น.	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	
		๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐	กรณีเครื่องมือดวนที่แจ้งล่วงหน้าก่อน ๘.๐๐ น.
๒	๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. ของวันถัดไป	
		๒๑.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.	กรณีเครื่องมือของดวนที่แจ้งล่วงหน้าก่อน ๑๔.๐๐ น.
๓	๑๙.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.	๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น. ของวันถัดไป	
๔	๒๒.๐๐ - ๒๒.๓๐ น.	๐๗.๐๐ - ๗.๓๐ น. ของวันถัดไป	

๓. รอบระยะเวลาทำให้ปราศจากเชื้อ : ด้วยวิธีทำ Ethylene oxide

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมัลย์- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมัลย์)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

วิธีทำให้ปราศจากเชื้อ : EO			
รอบที่	รอบปนเปื้อน	รอบปราศจากเชื้อ	หมายเหตุ
รอบปกติ	วันจันทร์, พุธ, ศุกร์ ก่อน ๑๖.๐๐ น.	๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. วันอังคาร, พฤหัส, เสาร์	
รอบพิเศษ	วันอังคาร, พฤหัส, เสาร์ แจ้งก่อน ๑๖.๐๐ น.	รอบพิเศษส่งของปราศจากเชื้อ พุธ, ศุกร์, อาทิตย์ ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	กรณีเครื่องมือของด่วน (ประสานเป็นกรณีไป)

๔.๑๕.๑๐.๒ ตรวจเช็คจำนวนของให้ครบถ้วน ถูกต้องก่อนจัดเก็บ และแจกจ่ายให้แก่หน่วยงาน ในกรณีที่รับเครื่องมือ อุปกรณ์ไม่ครบตามจำนวนที่ส่ง ทางผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการแจ้งให้กับศูนย์ศรัพัฒนา รับทราบ โดยจะต้องระบุรอบการส่งเครื่องมือ อุปกรณ์ ดังกล่าวในรอบต่อไป

๔.๑๕.๑๐.๓ หากเกิดเหตุขัดข้องอันมิใช่ความผิดของผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งให้ศูนย์ศรัพัฒนา ทราบไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ก่อนถึงกำหนดปฏิบัติงาน พร้อมแจ้งสาเหตุและระยะเวลาที่คาดว่าจะสามารถกลับมาปฏิบัติตามสัญญาได้ ทั้งนี้ กรณีเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจแจ้งล่วงหน้าได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งให้ศูนย์ศรัพัฒนา ทราบโดยทันทีเมื่อสามารถดำเนินการได้

๔.๑๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ประสานงานกรณีมีเครื่องมือเร่งด่วน หรือสามารถเป็นผู้บริหารจัดการติดตามเครื่องมือจากทางบริษัทให้สามารถผ่าตัดได้ตามเวลา ทั้งนี้ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมีเหตุฉุกเฉิน ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ทางผู้ยื่นเสนอจะต้องจัดหาคนมาทดแทนให้แก่ทางศูนย์ศรัพัฒนา

๔.๑๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรฐานของศูนย์ศรัพัฒนา และการประเมินคุณภาพโรงพยาบาล

๔.๑๗ การตรวจประเมินผลคุณภาพการทำให้ปราศจากเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในแต่ละเดือนศูนย์ศรัพัฒนา จะมีการประเมินผลตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	หัวข้อพิจารณา	เป้าหมาย (ร้อยละ)
๑.	อัตราความสมบูรณ์ของการทำให้ปราศจากเชื้อ ๑. ไม่พบท่อเครื่องมือแพทย์เปียกชื้นหรือมีหยดน้ำภายหลังผ่านกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ	๑๐๐%

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

ที่	หัวข้อพิจารณา	เป้าหมาย (ร้อยละ)
	๒. ตัวบ่งชี้อ่านผลผ่านในกระบวนการทำให้ปราศจากเชื้อ	๑๐๐%
๒.	ความถูกต้องของเซตเครื่องมือ ๒.๑ จัดเครื่องมือและอุปกรณ์ปราศจากเชื้อได้ตามเซตเครื่องมือและครบถ้วนตามรายการ ๒.๒ จัดเครื่องมือตรงตามรายการเซตเครื่องมือไม่สลับเซต	๙๙.๙๐% ๙๙.๙๐%
๓.	ความสะอาดของเซตเครื่องมือ	๙๙.๙๐%
๔.	ความพร้อมใช้ของเซตเครื่องมือ ๔.๑ ความสมบูรณ์ในการทำปราศจากเชื้อของเซตเครื่องมือ ๔.๒ มีตัวบ่งชี้ในเครื่องมือที่ทำให้ปราศจากเชื้อ (indicator) ๔.๓ มีสติ๊กเกอร์บ่งบอกชนิด/ชื่อเครื่องมือที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อ ๔.๔ การบรรจุหีบห่อที่สมบูรณ์ ๔.๕ มีวิธีการทำให้ปราศจากเชื้อให้ถูกต้องตามชนิดของเครื่องมือ	๙๙.๙๐%
๕.	การส่งมอบตรงตามเวลา ๕.๑ จำนวนรวมของรอบทั้งหมดที่นำส่งตรงตามเวลาที่กำหนด ± 30 นาที ๕.๒ จำนวนเซตทั้งหมดที่นำส่งตรงตามเวลา(ต่อเดือน)	๑๐๐% ๑๐๐%

๔.๑๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำระบบคอมพิวเตอร์ที่สามารถทวนสอบและติดตามการเรียกคืนเครื่องมือที่ชัดเจน ตามมาตรฐานระบบหน่วยจ่ายกลาง โดนให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อทวนสอบและติดตามเครื่องมือได้

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน -

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาเกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณจัดจ้างปี ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งปวงทั้งหมด

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -ทักษิ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทักษิ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -พิมพ์พร ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร ธีระสุนทรกุล)

๘. งานและการจ่ายเงิน

ศูนย์ศรัทธาฯ จะดำเนินการชำระเงินเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานในแต่ละงวด โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานรายเดือนและสรุปรายงานค่าใช้จ่ายประจำเดือนให้แก่ศูนย์ศรัทธาฯ โดยกำหนดส่งมอบรายงานการปฏิบัติงานและรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเป็นรายเดือนละ ๑ ครั้ง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยจะชำระตามจำนวนการให้บริการจริงในแต่ละงวดงาน

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถซ่อมแซมสิ่งที่เกิดจากความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดหาและนำเสนอใบสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่าเดิมมาทดแทนให้แก่ศูนย์ศรัทธาฯ ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อหากพ้นกำหนดระยะเวลาที่กำหนดในใบสั่งซื้อแล้ว ผู้ยื่นเสนอตกลงและยินยอมชดเชยค่าปรับเป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้นจนกว่าจะดำเนินการส่งมอบ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้กับศูนย์ศรัทธาฯ แล้วเสร็จ อนึ่ง ในการพิจารณาคัดเลือกเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ศูนย์ศรัทธาฯ จะเป็นผู้พิจารณาโดยจะพิจารณาจากใบสั่งซื้อที่ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอเป็นสำคัญ

๙.๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถเข้ารับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อนำไปปราศจากเชื้อ หรือนำส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่นำไปปราศจากเชื้อมาส่งมอบคืนให้แก่ศูนย์ศรัทธาฯ ได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๑๕.๑๐ เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๖ ชั่วโมง หรือมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้นอันไม่ได้เกิดขึ้นเพราะผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผลการประเมินรายเดือนในข้อ ๔.๑๗ (ข้อ๕) การส่งมอบตรงตามเวลา มีผลต่ำกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (๑๐๐%) ผู้ยื่นเสนอตกลงและยินยอมให้ศูนย์ศรัทธาฯ ปรับผู้ยื่นข้อเสนอเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานจ้างทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้

๙.๓ กรณีผลการประเมินรายเดือนในข้อ ๔.๑๗ (เฉพาะในส่วนของอัตราความสมบูรณ์ของการทำให้ปราศจากเชื้อ (ข้อ ๑) มีผลต่ำกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (๑๐๐%) ผู้ยื่นเสนอตกลงและยินยอมให้ศูนย์ศรัทธาฯ ปรับผู้ยื่นข้อเสนอในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานจ้างทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้

๙.๔ กรณีผลการประเมินรายเดือนในข้อ ๔.๑๗ (เฉพาะในส่วนของความถูกต้องของชุดเครื่องมือ (ข้อ๒), ในส่วนความสะอาดของชุดเครื่องมือ (ข้อ๓) ในส่วนความพร้อมใช้ของชุดเครื่องมือ (ข้อ๔) มีผลต่ำกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (๙๙.๙๐%) หรือพบอุบัติการณ์ในลักษณะหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกัน ผู้ยื่นเสนอตกลงและยินยอมให้ศูนย์ศรัทธาฯ ปรับผู้ยื่นข้อเสนอเป็นรายงวดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่างานจ้างทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมาลัย- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมาลัย)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร ธีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร ธีระสุนทรกุล)

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๐.๑ กรณีเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการซ่อมแซมให้ดังเดิม รวมถึงค่าซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายหรือสูญหาย(ถ้ามี) ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ได้มีหนังสือแจ้งให้กับผู้ยื่นข้อเสนอทราบ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงและยินยอมให้ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ คิดค่าปรับตามมูลค่าของเฉพาะของเครื่องมือและหรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ชิ้นนั้น พร้อมค่าเสียหายที่เกิดขึ้น(ถ้ามี) ต่อวันจนกว่าจะดำเนินการดังกล่าวเสร็จสิ้น อนึ่ง ในการพิจารณากำหนดราคาเครื่องมือและหรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ จะเป็นผู้พิจารณาและกำหนดราคาตามราคาท้องตลาด

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถเข้ารับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อนำไปปราศจากเชื้อหรือนำส่งเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่นำไปปราศจากเชื้อมาส่งมอบคืนให้แก่ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๑๕.๑๐ เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๖ ชั่วโมง หรือมีเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้นอันไม่ได้เกิดขึ้นเพราะผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผลการประเมินรายเดือนในข้อ ๔.๑๗ (ข้อ๕) การส่งมอบตรงตามเวลา มีผลต่ำกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ (๑๐๐%) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการแก้ไขตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ พร้อมทั้งเสนอแนวทางป้องกันให้กับศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ทราบ

หากเกิดความเสียหายแก่ผู้รับบริการของศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ และมีการเรียกร้องค่าเสียหาย อันเนื่องมาจากการส่งมอบล่าช้า และศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในการทำงานที่จ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่กระทำการชดใช้และหรือบรรเทาความเสียหายอันเกิดขึ้นแต่การนั้น

๑๐.๓ ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ตรวจสอบพบว่า เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทำให้ปราศจากเชื้อแล้วแต่ไม่ได้คุณภาพตามขั้นตอนการปฏิบัติ (อาทิเช่น ตรวจพบเศษกระดูกหรือชิ้นเนื้อในร่องอุปกรณ์ มีคราบน้ำกระด้าง ตกค้าง มีคราบสกปรก หีบห่อไม่สมบูรณ์ ผลการสุ่มตรวจไม่ผ่าน พบการปนเปื้อน เครื่องมือมีคราบน้ำหรือเปียกชื้น (Wet Pack) ฯลฯ) หรือมีการบรรจุหีบห่อที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ หรือมีผลต่ำกว่าเกณฑ์ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามข้อ ๔.๑๗ หรือการอื่นใดที่อาจถือเป็นการกระทำที่ไม่ได้คุณภาพและอาจเกิดความเสี่ยงกับผู้รับบริการของศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการแก้ไขหรือดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย รวมถึงตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์โดยละเอียดอีกครั้ง พร้อมทั้งรายงานให้ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ทราบ

หากเกิดความเสียหายแก่ผู้รับบริการของศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ และมีการเรียกร้องค่าเสียหาย อันเนื่องมาจากการผิดกรณีหนึ่งตามวรรคหนึ่ง ผู้ยื่นข้อเสนอมีหน้าที่กระทำการชดใช้และหรือบรรเทาความเสียหายอันเกิดขึ้นแต่การนั้น

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องร่วมกิจกรรมด้านพัฒนาคุณภาพ ในกรณีที่ศูนย์ศรัพัฒน์ ฯ ขอการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานของโรงพยาบาล

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมัลย์- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมัลย์)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของศูนย์ศรีพัฒน์ ฯ หรือข้อมูลผู้ป่วยไว้เป็นความลับ ไม่ทำการเปิดเผยหรือเผยแพร่ให้บุคคลใดๆได้ล่วงรู้

๑๑.๓ ยื่นข้อเสนอจะต้องมีการเชื่อมต่อบริการทดสอบและติดตามเครื่องมือของผู้ยื่นข้อเสนอ กับระบบของศูนย์ศรีพัฒน์ฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๔ ศูนย์ศรีพัฒน์ฯ จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกเดือนและศูนย์ศรีพัฒน์ฯ จะดำเนินการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบต่อไป

ลงชื่อ -กนกกาญจน์ เทพมัลย์- (ประธานกรรมการ)
(ผศ.พญ.กนกกาญจน์ เทพมัลย์)

ลงชื่อ -ทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ- (กรรมการ)
(นางสาวทัศนีย์ ศักดิ์ขจรภพ)

ลงชื่อ -วไลลักษณ์ ใจสอน- (กรรมการ)
(นางสาววไลลักษณ์ ใจสอน)

ลงชื่อ -พิมพ์พร อีระสุนทรกุล- (กรรมการ)
(นางพิมพ์พร อีระสุนทรกุล)