



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสโมสรมหาวิทยาลัยและบริการทางการแพทย์ ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสโมสรมหาวิทยาลัยและบริการทางการแพทย์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานก่อสร้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕,๕๗๓,๗๗๒.๔๘ บาท (เก้าสิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสองบาทสี่สิบแปดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารบริการทางการแพทย์หรือสาธารณสุข โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของภาครัฐ (รัฐบาลไทย) ซึ่งต้องเป็นผลงานก่อสร้างที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๔๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานดังกล่าว และสำเนาสัญญาจ้างและรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณค่าวัสดุและค่าแรงงานก่อสร้างของผลงานก่อสร้างดังกล่าว ยื่นพร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้ ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.cmu.ac.th/th/procurement> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓๔๔๓๑๓๗ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางอีเมล jiraporn.muangmoon@cmu.ac.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.cmu.ac.th/th/procurement> และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๖/๒๕๖๔

การจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสโมสรมหาวิทยาลัยและบริการทางการแพทย์

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสโมสรมหาวิทยาลัยและบริการทางการแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างก่อสร้าง

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ สูตรการปรับราคา

๑.๖ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๘ รายการประกอบแบบ

๑.๙ รายการประกอบแบบ หมวดงานโครงสร้าง

๑.๑๐ รายการประกอบแบบ หมวดงานเฟอร์นิเจอร์

๑.๑๑ รายการประกอบแบบ หมวดงาน Lab

๑.๑๒ รายการประกอบแบบ หมวดงานสุขาภิบาลและดับเพลิง

๑.๑๓ รายการประกอบแบบ หมวดงานระบบไฟฟ้า

๑.๑๔ รายการประกอบแบบ หมวดงานระบบปรับอากาศ

๑.๑๕ เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

และผู้เสนอราคา

๑.๑๖ สูตร ค่า K

.....ฯลฯ.....

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารบริการทางการแพทย์หรือสาธารณสุข โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของภาครัฐ (รัฐบาลไทย) ซึ่งต้องเป็นผลงานก่อสร้างที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๔๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานดังกล่าว และสำเนาสัญญาจ้างและรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณค่าวัสดุและค่าแรงงานก่อสร้างของผลงานก่อสร้างดังกล่าว ยื่นพร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทาง

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจกรรมร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ทั้งนี้ "กิจกรรมร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจกรรมร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาสัญญาจ้างและรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณค่าวัสดุและค่าแรงงานก่อสร้างของหนังสือรับรองผลงาน

(๔.๒) เอกสารรับรองความไม่เกี่ยวข้อง ระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนอราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วนโดยไม่ต้องยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ

ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕,๐๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้าน

เก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีนำเช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายมาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้นำมายื่นที่งานการเงิน กองคลัง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยให้แสดงหลักฐานการชำระเงินเพื่อดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาพร้อมสำเนาประกาศประกวดราคาฯ แสดงต่อเจ้าหน้าที่การเงินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามวันที่กำหนด ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. เท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิล็กทรอนิกส์ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะ

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง มหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ายื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสาร

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด โดยให้คิดมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ส่งเข้าสู่โครงการก่อสร้างเพื่อเตรียมการก่อสร้างในงานงวดถัดไป เป็นมูลค่างานได้ร้อยละ ๗๐ ของมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่นำเข้าสู่โครงการทั้งหมด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๒.๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. เอกสารรับรองบุคลากรควบคุมงานของวิศวกรและสถาปนิกที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ตามที่กำหนด

๓. ผลการเจาะสำรวจดิน (ถ้ามี)
๔. การกันขอบเขต ป้ายชื่อโครงการ รั้วรอบบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
๕. การจัดทำระดับและผังบริเวณที่ก่อสร้าง
๖. แผนงานก่อสร้างทั้งโครงการ ประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้รับจ้าง
๗. Shop Drawing ระบบกันฝุ่นและแผนการติดตั้ง
๘. ผังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้างพร้อมใบมอบอำนาจ
๙. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑๐. เอกสารกรรมธรรม์ประกันภัยโครงการ ตามข้อกำหนด

ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๗.๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำแบบการก่อสร้างตามสัญญา ทั้งหมดในรูปแบบของ Building information model (BIM) Level Of Development ระดับ ๓ (LOD300) โดยใช้โปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๒๗๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๐ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๓๐๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๑ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. แผนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ฯ และแผนการทดสอบระบบ ที่ได้รับการอนุมัติ

๕. ร่างเอกสารคู่มือการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และการดูแลรักษา

ภายในระยะเวลา ๓๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินครบถ้วนตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างแล้ว เสร็จครบถ้วน เรียบร้อย สมบูรณ์ตามสัญญาจ้าง พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้.-

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. As – built drawing งานครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมด ในรูปแบบต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๓ ชุด พร้อมการจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ เอกสารทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด โดยมีสถาปนิก วิศวกรของผู้รับจ้าง ลงลายมือชื่อ

๓. แบบสร้างจริงในรูปแบบ Building information model (BIM) Level Of Development ระดับ ๕ (LOD 500) สำหรับการบริหารจัดการและดูแลรักษาระบบ โดยใช้โปรแกรมที่มหาวิทยาลัย กำหนด

๔. เอกสารการทดสอบงานระบบและผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องจักรทั้งหมดตาม รูปแบบและรายการ

๕. รายละเอียดครุภัณฑ์ประกอบอาคารทั้งหมด

๖. เอกสารหลักฐานของการจัดอบรมที่ผู้รับจ้างฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามแผนการ ฝึกอบรมฯ ที่ได้จัดส่งงวดงานที่ ๑๑

๗. รายงานสรุปพร้อมทั้งหมดด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตาม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๘. คู่มือการใช้งานระบบ, เครื่องมือต่างๆ ทั้งหมดและการดูแลรักษาเป็นภาษาไทย จำนวน

๕ ชุด

๙. เอกสารการรับประกันอุปกรณ์และแผนการบำรุงรักษา

๑๐. เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนด ตามรูปแบบรายการ

๑๑. รายงานสรุปรวมทั้งหมดด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่

เกี่ยวข้อง

๑๒. งานทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมด

ภายในระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๑.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ

ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปรับราคาก่อนสร้าง

การปรับราคาก่อนสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ราคาก่อนสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ ๑.๕

๑๓. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ ของแต่ละ สาขาช่างแต่จะต้องมีจำนวนช่างอย่างน้อย ๑ คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

- ๑๓.๑ วิศวกรควบคุมงาน สาขาโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป
- ๑๓.๒ วิศวกรควบคุมงาน สาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป
- ๑๓.๓ วิศวกรควบคุมงาน สาขาเครื่องกล ระดับภาควิชาวิศวกรขึ้นไป
- ๑๓.๔ วิศวกรควบคุมงาน สาขาสิ่งแวดล้อม ระดับภาควิชาวิศวกรขึ้นไป
- ๑๓.๕ สถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับสามัญสถาปนิกขึ้นไป

๑๔. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๕. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกรรมการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (TOR)

โครงการก่อสร้างอาคารสโมสรมหาวิทยาลัยและบริการทางการแพทย์

๑. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีความประสงค์จะก่อสร้างอาคารสโมสรและบริการทางการแพทย์ ทดแทนอาคารสโมสรข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งเดิมเป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว ก่อสร้างมาแล้วตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๐๘ โดยมีสภาพเก่า ชำรุด ทรุดโทรมและหลังคารั่วซึม มีพื้นที่ประโยชน์การใช้สอยไม่รองรับและเพียงพอต่อการขยายตัวกับการพัฒนามหาวิทยาลัย จึงมีความจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างอาคารหลังใหม่ขึ้น เพื่อใช้ประโยชน์พื้นที่ให้สามารถใช้ร่วมกันในหลายๆส่วนงานและให้บริการทางการแพทย์ รองรับกิจกรรมต่างๆตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เช่น คลินิกทางการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์, บริการทางทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์, คลินิกกายภาพบำบัด กิจกรรมบำบัด และส่งเสริมสุขภาพ คณะเทคนิคการแพทย์, ร้านยาและห้องเรียนสำหรับนักศึกษา คณะเภสัชศาสตร์ และพื้นที่สโมสรมหาวิทยาลัย เป็นต้น รวมไปถึงเพื่อเป็นศูนย์รวมการให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและบุคคลทั่วไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อก่อสร้างอาคารสโมสรมหาวิทยาลัยและบริการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๓.๕ ไม่เป็น...

(ลงชื่อ) กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรวุธ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสันติภูมิ สัทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาวสุณิสา ธีตรานนท์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสิทธิธ สภาวจิตร)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขารวี)

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันยื่นข้อเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการยื่นข้อเสนอ ราคาค้างนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มี คำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e- GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานก่อสร้างอาคารบริการทางการแพทย์หรือสาธารณสุข โดยเป็นผลงานที่เป็น คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของภาครัฐ (รัฐบาลไทย) ซึ่งต้องเป็นผลงานก่อสร้างที่มีวงเงินต่อสัญญาไม่น้อยกว่า ๔๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดย ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานดังกล่าว และสำเนาสัญญาจ้างและรายละเอียดบัญชีแสดงปริมาณค่าวัสดุและ ค่าแรงงานก่อสร้างของผลงานก่อสร้างดังกล่าว ยื่นพร้อมการยื่นเอกสารเสนอราคา

ในกรณี...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตนเวสสน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตธานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิทธิ สภาวจิตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

ในกรณี ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้ ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ร่วมลงทุนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๔. รายการละเอียดของงาน

โครงการก่อสร้างอาคารสโมสรและบริการทางการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. หมวดงานโครงสร้าง
๒. หมวดงานสถาปัตยกรรม
๓. หมวดงานตกแต่งภายใน
๔. หมวดงานภูมิสถาปัตยกรรม
๕. หมวดงานระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง

/๖. หมวดงาน...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราชู)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิทธิ สภาจิตร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๖. หมวดงานระบบไฟฟ้า,สื่อสาร
๗. หมวดงานระบบปรับอากาศ
๘. หมวดงานครุภัณฑ์
๙. หมวดงานอื่นๆ ที่ปรากฏตามรูปแบบรายการ

๕. ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๕.๑ จัดเตรียมบุคลากรประจำโครงการและผู้ควบคุมงานที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายควบคุมอาคารที่กำหนดดังต่อไปนี้.-

๕.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (ประจำโครงการเต็มเวลา) และต้องไม่ซ้ำกับบุคลากรประจำตำแหน่งอื่นจำนวน ๑ คน โดยต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านบริหารโครงการก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๑.๒ วิศวกรควบคุมงาน (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาโยธา ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๑.๓ วิศวกรควบคุมงาน (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับสามัญวิศวกรขึ้นไป ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๑.๔ วิศวกรควบคุมงาน (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาเครื่องกล ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า...๕...ปี ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๑.๕ วิศวกรควบคุมงาน (ประจำโครงการเต็มเวลา) โดยจะต้องเป็นวิศวกรประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาสิ่งแวดล้อม ระดับภาคีวิศวกรขึ้นไป โดยต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า...๕...ปี ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๑.๖ สถาปนิก (ประจำโครงการเต็มเวลา) ที่มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมสาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับสามัญสถาปนิกขึ้นไป ไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๑.๗ เจ้าหน้าที่ปลอดภัยโครงการที่มีใบประกอบวิชาชีพ (จป.) (ประจำโครงการเต็มเวลา) ไม่น้อยกว่า ๑ คน

/โดยให้...

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราชฤทธิ์)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสิทธิธา สภาวจิตร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

โดยให้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาในการทำงานตามวิชาชีพ, ใบประกอบวิชาชีพและหนังสือยินยอมปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้างของบุคลากร ตามข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๗ ภายใน ๗ วันหลังจากทำสัญญา กรณียื่นเอกสารในนาม “กิจการร่วมค้า” ให้ยื่นเสนอบุคลากรร่วมกันในนาม “กิจการร่วมค้า” ได้

๕.๒ จัดทำประกันภัยอาคารและจะต้องรับผิดชอบความเสียหายต่ออาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานก่อสร้างที่มีการคุ้มครองครอบคลุม (ALL RISK) ตลอดระยะเวลาการก่อสร้างจนส่งมอบงานก่อสร้างแล้วเสร็จ

๕.๓ ชำระค่าบริการสาธารณูปการหรืออื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกก่อสร้าง (ถ้ามี) ให้แก่มหาวิทยาลัย ตามข้อกำหนดกฎระเบียบหรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ระหว่างการก่อสร้าง ต้องจัดเตรียมบุคลากรและเครื่องมือ พร้อมดูแลการสัญจรและความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง ให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และก่อสร้างรั้วรอบโครงการด้วยเมทัลชีทสีเขียว ความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร รวมทั้งระบบป้องกันฝุ่นด้านติดกับอาคารข้างเคียง และหากปรากฏว่ามีความขัดแย้งระหว่างรูปแบบรายการก่อสร้าง, รายการประกอบแบบ และบัญชีแสดงรายการประมาณราคา (BOQ) ให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ซึ่งจะพิจารณาโดยยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๕.๕ จัดทำแบบ Building information Modelling (BIM) ที่สอดคล้องกับแบบ As - Built Drawing พร้อมทั้งระบบฐานข้อมูลและการตรวจสอบ โดยใช้โปรแกรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการและบำรุงดูแลรักษาอาคาร

๕.๖ การคิดคำนวณปริมาณงานของผู้รับจ้าง เพื่อขออนุมัติเบิกเงินงวดตามสัญญานั้น ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาจากปริมาณงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยใช้วัสดุ (Materials) และปริมาณงานที่ปรากฏในแบบรายละเอียด เพื่อใช้ในการงานก่อสร้าง (Shop Drawing) ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว โดยหากมีวัสดุหรืองานที่ต้องมีการทดสอบความแข็งแรงและต้องผ่านการทดสอบก่อนจึงจะนำมาคำนวณงานได้

/๕.๗ การเคลียร์...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)	(ลงชื่อ)..... <i>นันท</i> กรรมการ (รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)
(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)	(ลงชื่อ)..... <i>นันท</i> กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)
(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยา ศรีเพชรราช)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (นายสุวัฒน์ งามดี)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (นายสิทธิ สภาจิตร์)
(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)
(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (หัวหน้างานอาคารสถานที่)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (นางสาวปิยาพรรณ สิริมาตย์)
(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (นางสาวสุณิสา ธีตรานนท์)	(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการ (นางสาวกานดา สังขวารี)
(ลงชื่อ)..... <i>ทศพร</i> กรรมการและเลขานุการ (นางจิราพร เมืองมูล)		

๕.๗ การเคลียร์พื้นที่และการล้อมย้ายต้นไม้ที่เป็นอุปสรรคแก่การก่อสร้าง (ถ้ามี) ถือเป็นภาระของผู้รับจ้าง โดยไม่อาจเรียกกรังค่าใช้จ่ายและระยะเวลาเพิ่มเติมได้ และผู้รับจ้างต้องดูแลต้นไม้ไม่ให้ตายและให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ตั้งแต่เริ่มการก่อสร้างจนส่งมอบงานแล้วเสร็จ

๕.๘ กรณีมหาวิทยาลัย จ้างเอกชนควบคุมงานก่อสร้าง หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง จนทำให้เกิดค่าปรับจากสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าควบคุมงานอีกต่อหนึ่งตามจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนดในสัญญาจ้างควบคุมงาน

๕.๙ ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งกล้องบันทึกภาพ Time-Lapse สำหรับติดตามงานก่อสร้างตั้งแต่เริ่มดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๖.๑ ระยะเวลาการยื่นราคา ๑๒๐ วัน นับจากวันยื่นข้อเสนอ

๖.๒ ระยะเวลาในการดำเนินการ จำนวน ๓๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่มหาวิทยาลัยฯ สั่งให้เริ่มดำเนินงาน

๗. งวดงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

งวดงานและการเบิกจ่ายเงิน แบ่งการเบิกจ่ายเงินออกเป็น ๑๒ งวด โดยให้คิดมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ส่งเข้าสู่โครงการก่อสร้างเพื่อเตรียมการก่อสร้างในงานงวดถัดไป เป็นมูลค่างานได้ร้อยละ ๗๐ ของมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่นำเข้าสู่โครงการทั้งหมด ดังนี้-

งวดที่ ๑ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๒.๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

/๒. เอกสาร...

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสิทธิธา สภาวจิตร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๒. เอกสารรับรองบุคลากรควบคุมงานของวิศวกรและสถาปนิกที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามที่กำหนด

๓. ผลการเจาะสำรวจดิน (ถ้ามี)
๔. การกันขอบเขต ป้ายชื่อโครงการ รั้วรอบบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
๕. การจัดทำระดับและผังบริเวณที่ก่อสร้าง
๖. แผนงานก่อสร้างทั้งโครงการ ประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้รับจ้าง
๗. Shop Drawing ระบบกันฝุ่นและแผนการติดตั้ง
๘. ผังการบริหารงานบุคลากรของผู้รับจ้างพร้อมใบมอบอำนาจ
๙. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑๐. เอกสารกรรมธรรม์ประกันภัยโครงการ ตามข้อกำหนด

ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

/๑. ใบส่ง...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราชู)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราชกุล)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์ยวันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิทธา สภาวจิตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๑. ใบส่งผลงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๔ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๗.๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งผลงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำแบบการก่อสร้างตามสัญญา ทั้งหมดในรูปแบบของ Building information model (BIM) Level Of Development ระดับ ๓ (LOD๓๐๐) โดยใช้โปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๕ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๗.๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งผลงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

/๓. รายงาน...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราชู)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนจิระ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิทธิ สภาจิตร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปิยาพรณ สิริมาตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๖ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้
ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๗ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้
ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง
และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๘ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้
ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

/๒. แผนงาน...

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสันท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสารานุกรมและห้องสมุด)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสิทธิลา สภาวจิตร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวปิยาพรพรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๒๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๙ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๒.๕๐ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๒๗๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๐ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๒.๕ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ

๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน

๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลา ๓๐๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๑ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างได้ ปริมาณงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๒.๕ ของปริมาณงานตามสัญญา พร้อมต้องจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

/๑. ใบส่ง...

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสารานุกรมและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราชกุล)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวสุณิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสิทธา สภาวจิตร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
 ๒. แผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้างเมื่อเทียบกับแผนตามสัญญาจ้าง และแผนเดิมของผู้รับจ้าง และให้แสดงการปรับแผนด้วย ในกรณีที่งานไม่เป็นไปตามแผน
 ๓. รายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 ๔. แผนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ฯ และแผนการทดสอบระบบ ที่ได้รับการอนุมัติ
 ๕. ร่างเอกสารคู่มือการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และการดูแลรักษา
- ภายในระยะเวลา ๓๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินครบถ้วนตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จครบถ้วน เรียบร้อย สมบูรณ์ตามสัญญาจ้าง พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้.-

๑. ใบส่งงวดงาน เอกสารแสดงการคำนวณปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จ พร้อมรูปถ่ายประกอบ
๒. As - built drawing งานครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งหมด ในรูปแบบต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๓ ชุด พร้อมการจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ เอกสารทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด โดยมีสถาปนิก วิศวกรของผู้รับจ้างลงลายมือชื่อ
๓. แบบสร้างจริงในรูปแบบ Building information model (BIM) Level Of Development ระดับ ๕ (LOD ๕๐๐) สำหรับการบริหารจัดการและดูแลรักษาระบบ โดยใช้โปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. เอกสารการทดสอบงานระบบและผลการทดสอบวัสดุอุปกรณ์และเครื่องจักรทั้งหมดตามรูปแบบและรายการ
๕. รายละเอียดครุภัณฑ์ประกอบอาคารทั้งหมด
๖. เอกสารหลักฐานของการจัดอบรมที่ผู้รับจ้างฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามแผนการฝึกอบรมฯ ที่ได้จัดส่งงวดงานที่ ๑๑

/๗. คู่มือ...

(ลงชื่อ)ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ)กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นายสิทธิ สภาจิตร์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ)กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)

๗. รายงานสรุปรวมทั้งหมดด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงานก่อสร้าง ตาม
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๘. คู่มือการใช้งานระบบ, เครื่องมือต่างๆ ทั้งหมดและการดูแลรักษาเป็นภาษาไทย จำนวน
๕ ชุด

๙. เอกสารการรับประกันอุปกรณ์และแผนการบำรุงรักษา

๑๐. เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนด ตามรูปแบบรายการ

๑๑. รายงานสรุปรวมทั้งหมดด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๒. งานทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างทั้งหมด

ภายในระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำงานตามที่ระบุในสัญญาจ้าง

๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงิน ๑๐๑,๘๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยหนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากเงินรายได้
มหาวิทยาลัยปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค ทั้งนี้จะก่องหนี่ผูกพันเมื่อได้รับอนุมัติ
งบประมาณรายได้ประจำปี ๒๕๖๔ จากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๙. ราคาากลาง

ราคากลางงานก่อสร้างในครั้งนี้จำนวนเงิน ๙๕,๕๗๓,๗๗๒.๔๘ บาท (เก้าสิบห้าล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสามพัน
เจ็ดร้อยเจ็ดสิบสองบาทสี่สิบแปดสตางค์)

๑๐. แบบสัญญา

ใช้สัญญาจ้างก่อสร้าง แบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้

๑) ในการพิจารณาเพิ่ม หรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้างให้คำนวณตามสูตร ดังนี้

/P...

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรราช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนิสา อีตรานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิทธิ สภาจิตร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขารีย์)

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้

P = ราคาจ้างงานต่อหน่วยหรือราคาจ้างเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาจ้างงานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาจ้างเป็นงวด ซึ่งระบุไว้ในสัญญา

แล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย ๔% เมื่อต้องเพิ่มค่าจ้าง หรือบวกเพิ่ม ๔% เมื่อต้อง

เรียกค่างานคืน

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๑๒. ค่าปรับ

อัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาจ้างตามสัญญาต่อวัน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ ฤกษ์เกรียงไกร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัมปนาท รตเวสสนันท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรินยา ศรีเพชรวุธ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานบริการสาธารณูปโภคและซ่อมบำรุง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสันติภูมิ สิทธิราษฎร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นางจิราพร เมืองมูล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย มหาเอก)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์วันรักษ์ วัชรศักดิ์ศิลป์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุวัฒน์ งามดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานอาคารสถานที่)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวสุนิสา ธีตรานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ วัฒนะจิระ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทพญ.ดร.ปิยะนุช เพิ่มพานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสิทธิ สภาวจิตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(หัวหน้างานออกแบบและก่อสร้าง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวปิยาพรรณ ศิริมาตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวกานดา สังขวารี)